

**สรุปรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย  
ณ สิ้นไตรมาส 4 (1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
1. ความเสียหายจากพฤติกรรมของนักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	<p>1. ใช้แบบสำรวจทางจิตวิทยา สำนวมนักเรียนนักเรียนทั้งหมดเพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีผลสำรวจเข้าข่ายมีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง</p> <p>2. จัดแบ่งให้นักจิตวิทยาของโรงเรียน รับผิดชอบในการสังเกต ติดตาม และเฝ้าระวังนักเรียนที่มีผลสำรวจเข้าข่ายมีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง</p>	<p>ดำเนินการทดสอบนักเรียนทั้งหมดเพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีผลการประเมินเข้าข่ายมีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง</p> <p>- ผลการสำรวจการสอบวัดนักเรียนชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 234 คน ในวันที่ 8 มิ.ย. 63 (ช่วงแรกเข้าเรียน) พบนักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง จำนวน 7 ราย</p> <p>- ผลการทดสอบวัดนักเรียนชั้นม. 4-6 ปีการศึกษา 2562 จำนวน 709 ในวันที่ 9 ม.ค. 63 พบนักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง จำนวน 26 ราย</p>	<p>มีการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงแต่ยังไม่มั่นใจว่าในเวลาใดหลังจากนี้ นักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยงจะมีการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย</p>	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	งานกิจการนักเรียนฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน	ตลอดปีงบประมาณ
				<p>นักจิตวิทยาของโรงเรียน จำนวน 3 คน</p> <p>หารือกันในการรับผิดชอบติดตาม ดูแลนักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง โดยดูแลระดับละ 1 คน โดยมีการกำกับดูแลและพัฒนานักเรียนตามลักษณะอาการ ได้แก่</p> <p>1) อาการ Somatization ดำเนินการประสานกับพยาบาลในการดูแลสุขภาพทางกายควบคู่กับการให้คำปรึกษาเพื่อลดความวิตกกังวลหรืออาการอื่น ๆ ทางใจ</p>							

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
				<p>2) อาการ Anxiety, Depression, Psychotic และ stress ดำเนินการให้คำปรึกษา สืบเสาะปัญหา หาวิธีการจัดการกับปัญหารวมถึงการช่วยจัดการกับปัญหา (บางกรณี) ส่วนกรณีรุนแรงจะแนะนำให้ผู้ปกครองนำนักเรียนเข้าพบจิตแพทย์</p> <p>3) กลุ่ม Social Function ต่ำ โรงเรียนดำเนินการปรับบุคลิกภาพ สร้างความมั่นใจ เน้นทักษะการสร้างสัมพันธภาพและการเข้าใจหลักทางสังคม</p>							
			<p>3. ประสานผู้เกี่ยวข้อง เช่น ครูประจำหอพัก ครูที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อขอทราบพฤติกรรมทั่วไปของนักเรียนที่มีพฤติกรรมเบี่ยงเบนอื่น ๆ เพื่อสำรวจว่านักเรียนที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง มีพฤติกรรมเบี่ยงเบนหรือไม่อย่างไร</p> <p>4. รายงานต่อผู้บริหารเพื่อให้ทราบกระบวนการติดตาม ดูแล และเฝ้าระวังนักเรียนที่มีผลสำรวจเข้าข่ายมีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง</p>	<p>ดำเนินการประสานครูหอพัก ครูที่ปรึกษาประจำชั้น และหัวหน้าระดับเพื่อขอทราบพฤติกรรมของนักเรียน เดือนละอย่างน้อย 1 ครั้ง โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระหว่างเดือนตุลาคม 62 - กันยายน 63 ไม่พบพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนกลุ่มที่มีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง</li> <li>- รายงานกระบวนการติดตาม ดูแล และเฝ้าระวังนักเรียนที่มีผลสำรวจเข้าข่ายมีคุณลักษณะทางจิตวิทยาในกลุ่มเสี่ยง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง</li> </ul>							

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
				<p>5. กรณีนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงระดับสูง จะดำเนินการประสานกับผู้ปกครอง เพื่อส่งต่อนักเรียนเข้าพบจิตแพทย์ในการดำเนินการดูแลรักษาต่อไป</p> <p>6. ประสานความร่วมมือกับจิตแพทย์ที่ดูแลรักษานักเรียน เพื่อขออนุเคราะห์ข้อมูลสำหรับใช้ในการดูแลรักษานักเรียนต่อไป</p> <p>7. ประสานความร่วมมือกับครูที่ปรึกษาชั้นในการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิดและขอให้แจ้งให้ทราบหากมีความผิดปกติใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรม</p> <p>8. เพิ่มจำนวนครูที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อให้สามารถกำกับดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง</p> <p>9. แต่งตั้งครูหอพักจำนวน 3 คน เพื่อกำกับดูแลนักเรียนประจำระดับ (ม.4-6) เพื่อให้สามารถกำกับดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง</p>	<p>- ระหว่างเดือนตุลาคม 62-กันยายน 63 ไม่พบนักเรียนกลุ่มเสี่ยงระดับสูงที่ต้องส่งต่อจิตแพทย์</p> <p>- เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการให้คำปรึกษาและบำบัดทางจิตเวช ของสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล มาให้คำปรึกษา และคำแนะนำในการพัฒนานักเรียน ในวันที่ 4 มี.ค. 63</p> <p>- ดำเนินการประสานครูที่ปรึกษาประจำชั้นเพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงอย่างใกล้ชิด โดยการจัดประชุมพิจารณานักเรียนรายกรณีระหว่างครูแนะแนวให้คำปรึกษา ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ครูหอพัก และหัวหน้าระดับ รวมถึงมีการติดตามนักเรียนอย่างต่อเนื่องเดือนละอย่างน้อย 1 ครั้ง</p> <p>- จัดอบรมเจ้าหน้าที่ และครูที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อทำความเข้าใจและขอความร่วมมือ เกี่ยวกับการสังเกตบันทึก และเฝ้าระวัง และขอให้แจ้งให้ทราบหากมีความผิดปกติใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน ในวันที่ 22, 23, 26 และ 30 มี.ย. 63</p> <p>- เผยแพร่ความรู้แก่บุคลากร ได้แก่ ทักษะการให้คำปรึกษา,จิตวิทยาวัยรุ่น, เทคนิคการดูแลนักเรียน โดยจัดทำโน้ต</p>						

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
					<p>รูปแบบออนไลน์และสื่อการเรียนรู้ในห้องอาหารครู</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้บริการให้คำปรึกษาสำหรับครูและบุคลากรในการดูแลนักเรียนเฉพาะด้าน ทั้งด้านการปรับพฤติกรรมนักเรียนและการดูแลนักเรียนรายกรณี</li> <li>- เนื่องจากภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โรงเรียนจึงดำเนินการกำกับดูแล ให้คำปรึกษา นักเรียนแบบออนไลน์ ได้แก่ ทางโทรศัพท์ หรือ Google Meet</li> <li>- ดำเนินการเพิ่มครูที่ปรึกษาประจำชั้น จากจำนวน 2 คนต่อห้อง เป็น 3-4 คนต่อห้อง ทำให้อัตรานักเรียนต่อครูเป็น 8 : 1 หรือ 6 : 1 ทำให้ครูสามารถดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น</li> <li>- ดำเนินการแต่งตั้งครูหอพักจำนวน 3 คน เพื่อกำกับดูแลนักเรียนประจำระดับ (ม.4-6) เพื่อให้สามารถกำกับดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง โดยเฉพาะในเวลากลางคืน</li> </ul>						

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
2. องค์กรไม่สามารถขับเคลื่อนไปตามแผนยุทธศาสตร์ได้เนื่องจากการขาดผู้บริหารที่มีศักยภาพ	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	1. จัดให้มีการประเมินสมรรถนะในการทำงานของผู้บริหารทุกระดับ เป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา	ประเมินผลการปฏิบัติงาน และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนา ดังนี้ - รองผู้อำนวยการ ทูกรอบ 3 เดือน โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล - หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย และหัวหน้างาน ทูกรอบ 6 เดือน โดยผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล	มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	งานบุคคล ฝ่าย : บริหารงาน ทั่วไป	ตลอด ปีงบประมาณ
				2. ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงานการพัฒนาสมรรถนะของตนเองในมิติของการกำกับดูแลงานประจำ/การพัฒนางานประจำ และการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะสร้างสรรค์หรือท้าทาย	ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ และการพัฒนาสมรรถนะของตนเองในมิติต่าง ๆ	มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง					
				3. สร้างระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินศักยภาพในการทำงาน	จัดให้มีการรายงานและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานผ่านการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของโรงเรียน และฝึกให้กล้าคิด กล้าตัดสินใจโดยการมอบอำนาจบริหารจัดการตามหน้าที่รับผิดชอบ						
				4. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้บริหาร หรือ ครู/เจ้าหน้าที่ ที่มีแวหรือศักยภาพทางการบริหาร ให้ได้รับการฝึกอบรมเพิ่มความรู้ทางการบริหารในหัวข้อที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน	- มีแผนการพัฒนาผู้บริหารหรือ ครู/เจ้าหน้าที่ ที่มีแวหรือศักยภาพทางการบริหาร ไปฝึกอบรมเพิ่มความรู้ทางการบริหารในหัวข้อที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน - จัดให้มีช่วงเวลาประจำสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานและกลวิธีทางการบริหารจัดการของกลุ่ม	มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง งานบริหารด้านต่าง ๆ ได้รับการขับเคลื่อนไปได้อย่างราบรื่น แต่การพัฒนาและการเพิ่มศักยภาพด้านการบริหารของกลุ่มผู้บริหารทุกระดับ ทั้งกลุ่มรองผู้อำนวยการและหัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย/งาน ยังต้องดำเนินการต่อไป					

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
					<p>ผู้บริหารระดับสูง(ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ) ทุกสัปดาห์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการประชุมระดมความคิดและวางแผนร่วมกันในการบริหารจัดการการดำเนินงานของโรงเรียนช่วงสถานการณ์ COVID-19 ผ่านระบบออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนสร้างความตระหนักถึงพลังความร่วมมืออันนำไปสู่ความผูกพันองค์กร</li> <li>- จัดทีมผู้บริหารเรียนพบบุคลากรสายสนับสนุนเป็นรายส่วนงานและสายวิชาการ เพื่อเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอลักษณะงานในส่วนงานอื่นของโรงเรียน ที่สนใจที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมเพิ่มเติมจากงานในส่วนงานที่ทำอยู่</li> <li>- แต่งตั้งรักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากร จากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพและความสามารถทางการบริหารจัดการ โดยมีการตกลงผลสำเร็จของงานในมิติต่าง ๆ</li> <li>- จัดให้มีการประชุมทบทวนและปรับปรุงระบบการประเมินภาระงานสายวิชาการและสายสนับสนุนให้สะท้อนถึงปริมาณและคุณภาพงานตามตำแหน่งงานและกล่องเงินเดือน</li> </ul>						

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการหมุนเวียนให้บุคลากรได้มีโอกาสทำหน้าที่เป็นประธานและเลขานุการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน</li> <li>- จัดให้มีการนิเทศและสอนงานด้านการบริหารผ่านนโยบายและการติดตามงานในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของโรงเรียน</li> </ul>						
3. การใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติตามกฎ/ระเบียบ/ ข้อบังคับ ประกาศของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด</li> <li>ให้มีการจัดทำผังชั้นตอนแสดงการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน พร้อมระบุกำหนดเวลาอย่างชัดเจน</li> <li>กำชับบุคลากรให้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</li> </ol>	<p>แจ้งให้บุคลากรทราบโดยเร็ว เมื่อมีการปรับปรุงหรือออกกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน ทั้งในช่องทางการสื่อสารเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการแจ้งในที่ประชุมเจ้าหน้าที่</p> <p>สั่งการหน่วยงานย่อยในโรงเรียน ทบทวนและจัดทำผังแสดงชั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมระบุกำหนดเวลาอย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่อื่น นักเรียน และผู้ปกครองได้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>มีการทบทวนกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ให้บุคลากรทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งระเบียบของโรงเรียนว่าด้วยประมวลจริยธรรมของผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และที่ผ่านมาไม่มีกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นในโรงเรียน	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	<p>งานบุคคล งานการเงิน และบัญชี : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานพัสดุ : ฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p>งานวิชาการ: ฝ่ายบริหาร การศึกษา และกิจการ นักเรียน</p>	ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
				4. ให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	ดำเนินการแจ้งและให้ความรู้ และย้ำให้บุคลากรตระหนักเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านช่องทางเฟสบุ๊ก (กลุ่มปิด) และหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ						
				5. ในสถานการณ์ที่ต้องมีการตัดสินใจที่เกี่ยวข้องการมีส่วนได้ส่วนเสียใดของบุคลากรใด ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์ส่วนตัวจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว	การแต่งตั้งกรรมการ และการประชุมที่มีการพิจารณาให้คุณให้โทษ แก่เจ้าหน้าที่ใด เจ้าหน้าที่อื่นที่มีความสนิทสนมส่วนตัวหรือความสัมพันธ์ในสถานะญาติหรือบุคคลในครอบครัวจะไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มีส่วนร่วมในการพิจารณาโดยเด็ดขาด						
4. ระบบรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณโรงเรียนและห้องปฏิบัติการ	H (สูง)	H (สูง)	HH (สูง)	1. มีแนวทางปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยและวิธีแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น 2. กำหนด พื้นที่ของโรงเรียน ในการเข้า-ออก ของบุคคลภายนอกและมาตรการรักษาความปลอดภัย	- จัดทำแนวปฏิบัติการทำงานและคู่มือการระงับเหตุเบื้องต้นให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยการประชุมร่วมกับบริษัทคู่สัญญาจ้างเหมาบริการดูแลความปลอดภัยของโรงเรียน และมีการทบทวนหลักการเบื้องต้นในการระงับเหตุและและป้องกันเหตุให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และมีการขอความร่วมมือบุคลากรที่อยู่ใกล้พื้นที่เกิดเหตุให้ช่วยระงับเหตุเบื้องต้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและลดความเสียหายได้ - กำกับดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีการตรวจสอบการทำงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างเหมาบริการดูแลความปลอดภัยของโรงเรียน อย่างเคร่งครัด	มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และที่ผ่านมาในไตรมาส 4 สามารถคัดกรองบุคคลภายนอกในการเข้า-ออกพื้นที่ภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่มีกรณีความเสียหายเกี่ยวกับความปลอดภัยภายในบริเวณโรงเรียน	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ: ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ตลอดปีงบประมาณ



ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดบริเวณชั้นนอกและบริเวณชั้นใน เพื่อการควบคุมการเข้า-ออกของบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและสามารถควบคุม/ตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- กำหนดตัวบุคคลที่เป็นพนักงานทั้งด้านการทำความสะอาด การดูแลอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ในแต่ละบริเวณที่รับผิดชอบงานเป็นการประจำหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งโรงเรียนทราบ ซึ่งเป็นไปตามสัญญาที่โรงเรียนระบุ</li> <li>- จัดทำระบบกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม เช่น อาคารโรงอาหาร อาคารศูนย์วิทยบริการ และบริเวณโดยรอบโรงเรียนที่เป็นจุดเสี่ยงชำรุด เป็นต้น พร้อมทั้งตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขให้สามารถสอดส่องและเก็บบันทึกข้อมูลความเคลื่อนไหว ตามบริเวณที่คาดว่าจะส่งผลต่อความเสี่ยงของความปลอดภัยและทรัพย์สินของทางโรงเรียน</li> </ul>						
				3. มีแผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการให้ความรู้เบื้องต้นและซักซ้อมหนีไฟให้กับนักเรียนที่เข้าพักอาศัยในหอพักระดับชั้น ม.4-5-6 โดยได้ดำเนินการดังนี้ ม.4 (วันที่ 9 ส.ค. 63) / ม.5 (5 ก.ย. 63) / ม.6 (26 ก.ย. 63) แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงไม่สามารถดำเนินการอบรมให้ความรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ทั้งความเสี่ยงในเรื่องการดูแลทรัพย์สินของทางโรงเรียนและความเสี่ยงของบุคลากรจากการระบาดของไวรัสโคโรนา-19 แต่ยังคงดำเนินการตามมาตรการอย่างต่อเนื่องต่อไป</li> <li>- มีการดำเนินการรายงานผลการตรวจสภาพความพร้อมอุปกรณ์ความ</li> </ul>					

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
					<p>แก่บุคลากรภายในโรงเรียนครบทุกคน ทั้งนี้จึงวางแผนจัดกิจกรรมซ่อมอพยพหนีภัยบนอาคารสูงให้กับบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ในปีการศึกษา 2564 โดยมีแผนดำเนินการวางแผนซ่อมอพยพหนีภัยทั้งโรงเรียน ในช่วงเปิดภาคเรียนที่ 2 (ภายใน 2 สัปดาห์แรกที่นักเรียนเข้ามาหรือตามเหตุสมควร ตามตารางการเรียนการสอนของงานวิชาการ)</p> <p>- มีแผนการดำเนินการทบทวนแก้ไขปรับปรุงแผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ กำหนดระดับขั้นการสั่งการ และซักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติตนเมื่อเกิดภัย อีกทั้งการปรับปรุงข้อมูลผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในแผนให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ปลอดภัย เช่น กล้อง ตัวควบคุมระบบแจ้งเตือนฯ เพิ่มเติม</p> <p>- หลังจากมีการอบรมให้ความรู้มีการประเมินผลองค์ความรู้ที่ได้รับผ่านการจัดทำแบบทดสอบความรู้เบื้องต้นในการระงับเหตุและการหนีภัยกับบุคลากร (อาจมีใบประกาศมอบให้)</p>					

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นคงเหลือ	ระดับผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ		
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รวมทั้งจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานดูแลระบบความปลอดภัยโดยมีการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละคนผ่านตามสายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพร้อมต่อสภาวะวิกฤต</li> <li>- มีแผนการสำรวจร่วมกับบริษัทผู้เชี่ยวชาญทางด้านอุปกรณ์ระงับเหตุเพื่อตรวจสอบอุปกรณ์ระงับเหตุและทางหนีไฟใหม่ ให้สอดคล้องกับผังอาคารที่มีการสร้างขึ้นใหม่หรือผังห้องที่มีการปรับปรุงทางเข้า-ออกใหม่ให้เป็นปัจจุบัน ปีงบประมาณ64</li> <li>- มีการดำเนินการปรับปรุง/อัปเดต/ตรวจเช็ค อุปกรณ์ คู่มือ ข้อมูลผังหนีไฟ ให้เป็นปัจจุบัน และจัดทำวิดีโอการใช้งานตู้ควบคุมระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยเพื่อให้ง่ายต่อการศึกษาเข้าใจขั้นตอนการระงับเหตุเบื้องต้น</li> <li>- มีการประชุมจัดทำแผนเบื้องต้นในการรับสภาวะวิกฤติจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 วันที่ 16 มี.ค.63</li> </ul>						

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
					<p>- ขณะนี้ได้มีการให้บุคลากรเข้ามาทำงานเต็มระบบ โดยยังขอความร่วมมือให้บุคลากรสวมหน้ากากอนามัยและเว้นระยะห่าง รวมถึงการออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่จำเป็น ถ้ายังไม่ถึงเวลาเลิกงาน พร้อมทั้งตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าโรงเรียนตามแผนรับสภาวะวิกฤติจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด และยังคงนโยบายการสำรวจและกำหนดบุคลากรที่มีความประสงค์ในการเข้า-ออกมาปฏิบัติภารกิจในโรงเรียน</p>						
				4. มีมาตรการและแนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	<p>กำหนดระเบียบปฏิบัติการใช้ห้องปฏิบัติการ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา) และมีสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย</p> <p>มีสัญลักษณ์แสดงอันตรายของสารเคมี ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี สัญลักษณ์ด้านความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p>	<p>มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ในไตรมาส 4 มีการใช้ห้องปฏิบัติการในช่วงที่นักเรียนเข้ามาเรียนในโรงเรียน (onsite) และไม่มีเหตุอันตรายเกิดขึ้นในห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน</p> <p>มีสัญลักษณ์แสดงอันตราย/ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี และอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบจัดเก็บสารเคมีให้ได้มาตรฐานความปลอดภัยทุกประเภท และมีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p>	L (ต่ำ)	H (สูง)	LH (ปานกลาง)	สาขาวิชา (ฟิสิกส์,เคมี, ชีววิทยา)	

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
					<p>มีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ และห้องปฏิบัติการให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย</p> <p>อบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักในการใช้ห้องปฏิบัติการและแนะนำปฏิบัติเมื่อต้องเผชิญเหตุห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน</p> <p>กำหนดแนวปฏิบัติการเมื่อต้องเผชิญเหตุในห้องปฏิบัติการ</p>	<p>อุปกรณ์และเครื่องมือมีความพร้อมในการใช้งานเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย และมีการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง อุปกรณ์และเครื่องมือให้พร้อมใช้งาน</p> <p>- มีการใช้ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน ในช่วงที่นักเรียนเรียนเข้ามาเรียนในร.ร.</p> <p>- มีการให้คำแนะนำ และข้อควรปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน</p> <p>- มีการให้คำแนะนำ และข้อควรปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ห้องปฏิบัติการวิจัยทางเคมี และมีการทดสอบความรู้พื้นฐาน และทักษะที่จำเป็นก่อนการเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการวิจัยทางเคมี</p> <p>มีการกำหนดแนวปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ เมื่อต้องเผชิญเหตุที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือทรัพย์สิน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>					
5. การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน และชื่อเสียงของโรงเรียน	H (สูง)	H (สูง)	HH (สูง)	<p>1. กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ทั้งเชิงรับและเชิงรุก</p> <p>- เชิงรับ : กำหนดเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสื่อสารองค์กรเพื่อรับข้อมูลร้องเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เชิงรุก : หน่วยงานสื่อสารองค์กรจัดทำข้อมูลและนำเสนอเนื้อหา ด้วยความถูกต้อง ชัดเจน</p>	<p>- จัดตั้งหน่วยงานสื่อสารองค์กร เรียบร้อย และให้เป็นหน่วยงานหลักในการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>- ลบ/แก้ไข ในสื่อที่ดำเนินการได้ทันที</p> <p>- แจ้งผู้พัฒนาภายนอกองค์กร ในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง (ถ้ามี)</p>	<p>มีการดำเนินการตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ยังไม่พบการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของโรงเรียน โดยมีการณรงค์และสร้างความตระหนักถึงผลกระทบในทางลบจากการเผยแพร่ข้อมูลที่ยังไม่มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อน และการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างถูกต้องและปลอดภัย</p>	H (สูง)	H (สูง)	HH (สูง)	งานสื่อสารองค์กร : ฝ่ายบริหารความสัมพันธ์องค์กร	ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
				2. สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสังคมออนไลน์ให้สอดคล้องกับ พรบ. คอมพิวเตอร์ 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ออกประกาศชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องในกรณีไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในสื่อ นั้น ๆ ได้</li> <li>- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาเอกสารและอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อออนไลน์</li> <li>2) พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> <li>- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับ               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) รูปแบบของสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2) การใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ที่เหมาะสม</li> <li>3) การรู้เท่าทันสื่อ</li> <li>4) ภัยที่อาจเกิดจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ ด้วยสื่อวีดิโอและภาพกราฟิก</li> <li>5) การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างปลอดภัย ให้บุคลากรและนักเรียนทราบ เพื่อให้รู้เท่าทันสื่อและใช้สื่อออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ ทั้งหมด 8 ครั้ง</li> </ol> </li> <li>- โรงเรียนจัดอบรมออนไลน์ ในหัวข้อ “พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ให้กับบุคลากร ในวันที่ 29 มิ.ย. 63 เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและระมัดระวังใน</li> </ul>						

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง			หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ระดับโอกาสที่จะเกิด	ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น คงเหลือ	ระดับผลกระทบ คงเหลือ	ระดับความเสี่ยง คงเหลือ		
					<p>การใช้สื่อสังคมออนไลน์ และการใช้งานสื่อออนไลน์ โดยไม่พาดพิงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นในทางที่อาจเกิดความเสียหาย</p> <p>- โรงเรียนจัดอบรมออนไลน์ ในหัวข้อ "การรู้เท่าทันภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)" ในวันที่ 10 ก.ค.63 เพื่อให้บุคลากรเกิดความระมัดระวังในการใช้สื่อออนไลน์</p>						