

**ใบสมัครเพื่อขอรับการคัดเลือก
เข้าดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์**

ภาพถ่ายสีหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ไม่สวมแว่นตาดำ
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

1. ตำแหน่งที่สมัคร

โปรดใส่ตัวเลขเรียงลำดับตามความสนใจ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตำแหน่ง)

ลำดับความสนใจ	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
	ฝ่ายวิชาการ
	ฝ่ายบริหาร
	ฝ่ายพัฒนาองค์กร

2. ข้อมูลส่วนตัว

- ชื่อ-นามสกุล:
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน:
- เกิดวันที่: เดือน: พ.ศ.: อายุ: ปี เดือน
- ที่อยู่ปัจจุบัน: เลขที่ หมู่บ้าน ซอย/ถนน
ตำบล/แขวง: อำเภอ/เขต: จังหวัด:
- รหัสไปรษณีย์: มือถือ:
- อีเมล:
- สถานภาพ: [] โสด [] สมรส [] หย่าร้าง / หม้าย
 - ชื่อคู่สมรส: ตำแหน่ง:
 - สถานที่ทำงานคู่สมรส:
 - จำนวนบุตร: คน (คนแรกอายุ ปี | คนที่สองอายุ ปี | คนที่สามอายุ ปี)
- ข้อมูลครอบครัว:
 - บิดา: อายุ ปี / [] ถึงแก่กรรม
 - มารดา: อายุ ปี / [] ถึงแก่กรรม
- สุขภาพ: [] สมบูรณ์แข็งแรง [] มีโรคประจำตัว

3. ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ตำแหน่งปัจจุบัน:สถานที่ทำงาน :

4. ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม

วุฒิการศึกษา

ระดับ	หลักสูตร/สาขา	ปีที่จบ	สถาบัน/ประเทศ
ปริญญาเอก			
ปริญญาโท			
ปริญญาตรี			
อื่น ๆ			

การฝึกอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

- หลักสูตร: สถาบัน: ระยะเวลา:
- หลักสูตร: สถาบัน: ระยะเวลา:

ความสามารถด้านภาษา

ภาษา	พูด		อ่าน		เขียน	
	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี
ภาษาอังกฤษ						
ภาษาอื่น (ระบุ)						

5. ประวัติและประสบการณ์การทำงาน

ด้านการบริหารองค์กร

องค์กร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ช่วงเวลา (พ.ศ.)	สาเหตุที่ลาออก
.....			 -	
.....			 -	
.....			 -	

การทำงานด้านอื่น ๆ

องค์กร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ช่วงเวลา (พ.ศ.)	สาเหตุที่ลาออก
.....			 -	
.....			 -	

6. ผลงานและความเชี่ยวชาญ

- ผลงานเด่น/ความภาคภูมิใจในการบริหาร:

.....

- ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย:

.....

ความร่วมมือระดับชาติ/นานาชาติ:

.....

รางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ:

.....

7. วิสัยทัศน์และข้อมูลเพิ่มเติม

- วิสัยทัศน์ (แนบเอกสารแยก): บทบาทและแนวทางดำเนินงานใน 4 ปีข้างหน้า (ไม่เกิน 4 หน้าเอ4)
- มูลเหตุจูงใจในการสมัคร:

.....

- จุดแข็ง/คุณสมบัติที่เหมาะสม:

.....

- ข้อมูลอื่น ๆ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม:

.....

8. การรับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้:

- ☐ มีสัญชาติไทย
- ☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ☐ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด (ยกเว้นประมาท/ลหุโทษ)
- ☐ ไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ☐ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

ข้าพเจ้ายินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามใบสมัครข้างต้นและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครต่อคณะกรรมการสรรหาและให้ใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการสรรหา รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ข้าพเจ้ารับทราบเกณฑ์การสรรหาตามประกาศฯ ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 และขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริง หากปรากฏในภายหลังว่าไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิ์หรือให้บอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยยอมรับผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ ผู้สมัคร

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจงการส่งใบสมัคร

1. การกรอกข้อมูล: โปรดพิมพ์ใบสมัครตามแบบข้างต้น หากข้อใดไม่มีคำตอบให้ขีด (-)
2. เอกสารประกอบ: แนบสำเนาเอกสารอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
 - 2.1 หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
 - 2.2 หลักฐานแสดงคุณสมบัติ ความสามารถ ประกาศเกียรติคุณ ผลงานทางวิชาการ และประวัติการทำงาน
 - 2.3 เอกสารขอเขียนของผู้สมัครที่แสดงวิสัยทัศน์ในการพัฒนาโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยให้สอดคล้องกับตำแหน่งที่ประสงค์จะเข้ารับการศึกษา
 - 2.4 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
3. การจัดส่ง
 - 3.1 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarunya.wan@mwit.ac.th
 - 3.2 ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือระบบขนส่งเอกชน โดยใส่ซองปิดผนึก ระบุซองของ “เอกสารการสมัครรองผู้อำนวยการ”
 - ส่งถึง: ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหารองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
 - ที่อยู่: เลขที่ 364 หมู่ที่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170
4. ระยะเวลาสมัคร: ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 (นับวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร)
5. ข้อมูลเพิ่มเติม: www.mwit.ac.th