

แบบขอรับ/ซื้อเอกสาร

วันที่.....

เวลา.....น.

1. ชื่อผู้ประกอบการ

2. ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล บุคคลธรรมดา กิจการร่วมค้า

3. เอกสารที่เป็นหลักฐานในการขอรับ/ซื้อเอกสาร

- สำเนาบัตรประชาชน
- หนังสือรับรองการจดทะเบียน
- หนังสือมอบอำนาจ
- แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ e-GP
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร
(.....)