



(To be completed in own handwriting)

[illegible]

Language Ability (ภาษา)

ภาษา Language	พูด (Speaking)		เขียน (Writing)		อ่าน (Reading)	
	ดี Good	พอใช้ Poor	ดี Good	พอใช้ Poor	ดี Good	พอใช้ Poor
ภาษาไทย (Thai)						
ภาษาอังกฤษ (English)						
อื่น ๆ (Other)						

ข้อมูลส่วนบุคคล Personal information

บัตรประชาชนเลขที่

Identity card no.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ออกให้ ณ วันหมดอายุ

สถานภาพ

Marital status

☐

โสด

☐

แต่งงาน

☐

หม้าย

☐

แยกกันอยู่

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ ถนน ตำบล

Present address

Moo

Road

District

อำเภอ/เขต

Amphur

จังหวัด

Province

รหัสไปรษณีย์

Post code

โทรศัพท์

Tel.

มือถือ

Mobile

อีเมล

E-mail

☐

อาศัยกับครอบครัว

☐

บ้านตัวเอง

☐

บ้านเช่า

☐

หอพัก

ข้อมูลครอบครัว Family Information

บิดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ

Father's name-surname

Age

Yrs. Occupation

มารดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ

Mother's name-surname

Age

Yrs. Occupation

ภรรยา/สามี ชื่อ-สกุล สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง

Name of wife / Husband

Working Place

Position

มีบุตรคน

Number of children

Special Ability (ความสามารถพิเศษ)

พิมพ์ดีด : ☐ ไม่ได้ ☐ ได้	ไทย คำ/นาที	อังกฤษ คำ/นาที
Typing No Yes	Thai Words/Minute	English Words/Minute
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน		
Office Machine		
งานอดิเรก : ระบุ		
Hobbies Please Mention		
กีฬาที่ชอบ : ระบุ		
Favourite Sport Please Mention		
ความรู้พิเศษ : ระบุ		
Special knowledge Please Mention		
อื่น ๆ : ระบุ		
Others Please Mention		

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร

Person to be notified in case of emergency

Related to the applicant as

ที่อยู่
Address

โทร.
Tel.

ทราบข่าวการรับสมัครจาก
Sources of job information

เขียนชื่อญาติ / เพื่อน ที่ทำงานอยู่สมาคมนักเรียนเก่าฯหรือโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ซึ่งท่านรู้จักดี
Give the name of relatives / friends, working with us known to you

.....

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพผู้ที่อ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยกับตัวท่านดี
List name, address, telephone and occupation of 2 references (Other than relatives or former employers) who know you

1.

2.

กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้สมาคมรู้จักตัวท่านดีขึ้น

Please provide any further information about yourself which will allow our company to know you better

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากสมาคมจ้างเข้ามาทำงานแล้ว
ปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง สมาคมมีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้
โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร (Applicants signature)