

คุณลักษณะเฉพาะหรือข้อกำหนด
โครงการพัฒนาวิดีโอสื่อการสอนรูปแบบ Reality Video
โรงเรียนมหิตลวิद्याนุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ผู้รับจ้างดำเนินการวิเคราะห์ วางแผน ออกแบบและจัดทำวิดีโอประกอบการเรียนการสอนในหัวเรื่อง (Topic) ได้อย่างเหมาะสมและตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในหัวเรื่อง (Topic) นั้น ๆ รวมจำนวนทั้งหมด 14 คลิป รายละเอียดดังนี้
 - 1.1 สื่อการเรียนรู้รูปแบบที่ 1: การบรรยายประกอบกราฟิก (Graphic)
 - 1.1.1 ความยาวคลิป 8 - 10 นาที จำนวน 10 คลิป
 - 1.1.2 มีผู้นำเสนอเนื้อหาองค์ความรู้
 - 1.1.3 มีกราฟิก (Graphic) ประกอบการอธิบาย
 - 1.1.4 ใช้บุคลากรและพื้นที่ของโรงเรียนมหิตลวิद्याนุสรณ์
 - 1.2 สื่อการเรียนรู้รูปแบบที่ 2: การสืบเสาะหาความรู้
 - 1.2.1 ความยาวคลิป 8 - 10 นาที จำนวน 4 คลิป
 - 1.2.2 มีวิทยากรประจำตอน และมีนักเรียนอย่างน้อย 2 - 3 คน มาร่วมเรียนรู้ คิดแก้ปัญหา
 - 1.2.3 มีกราฟิก (Graphic) ประกอบการอธิบาย
 - 1.2.4 ใช้บุคลากรและพื้นที่ของโรงเรียนมหิตลวิद्याนุสรณ์
2. ผู้รับจ้างดำเนินการรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูล เนื้อหา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนจากการสัมภาษณ์ บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาของสื่อให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ
3. ผู้รับจ้างเขียนและนำเสนอแผนการถ่ายทำ กรอบแนวคิด ขั้นตอน เนื้อหา (Script) และโครงร่างการนำเสนอ (Storyboard) ให้มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสมต่อหัวเรื่อง (Topic) และการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ
4. องค์ประกอบที่ใช้ผลิตสื่อ เพลง กราฟิก รูปภาพประกอบ รวมถึงองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จะต้องเป็นองค์ประกอบที่เหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
5. สื่อมีการวางองค์ประกอบ การออกแบบ ตัดต่อ คำบรรยาย ที่สวยงามเหมาะสมทันสมัยและน่าสนใจ สำหรับสื่อการสอนในยุคใหม่ รวมทั้งมีอัตลักษณ์ของความเป็นโรงเรียนมหิตลวิद्याนุสรณ์ ทั้งในรูปธรรมและนามธรรม และมีการตรวจพิสูจน์อักษรที่ถูกต้อง
6. ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำปกวิดีโอที่สามารถดึงดูดความสนใจ และเหมาะสมต่อสื่อที่จัดทำ
7. ผู้รับจ้างดำเนินการในการจัดหาผู้แสดง ผู้ให้เสียงบรรยาย เครื่องแต่งกาย สถานที่ถ่ายทำ รวมถึงอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องในการผลิตวิดีโอการสอน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง อีกทั้งการจัดหาผู้แสดงนั้นต้องมีบุคลากรของโรงเรียนมหิตลวิद्याนุสรณ์เป็นส่วนหนึ่ง

8. การดำเนินการทุกขั้นตอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยานุสรณ์ และผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเป็นระยะตลอดเวลาการจ้าง หากการผลิตขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิ์สั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงหรือสั่งให้ทำใหม่ได้

9. ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนแผนการถ่ายทำหรือการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและเห็นสมควร แต่ต้องมีการแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุล่วงหน้า ซึ่งจะพิจารณาเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม

10. ผู้รับจ้างจะต้องส่งไฟล์ต้นฉบับรวมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ผลิตสื่อให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด รวมทั้งจะต้องมีการส่งงานเพื่อให้ทางคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดูตรวจสอบก่อนทำการแปลงไฟล์ (Render) ทุกครั้ง

11. สื่อรองรับการเปิดผ่านระบบปฏิบัติการหรือเบราว์เซอร์ (Browser) บนคอมพิวเตอร์และสมาร์ทโฟน รวมทั้งระดับความคมชัดของสื่อต้องไม่ต่ำกว่าระดับ Full High Definition

12. ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานพร้อมไฟล์ข้อมูลต้นฉบับ และสำเนาที่สามารถนำไปปรับแก้ไขหรือใช้งานต่อได้ เป็นไฟล์นามสกุล MP4 พร้อมกับสำเนาไฟล์ต้นฉบับโปรแกรม วิดีโอ فوتเทจ กราฟิก และเสียงประกอบ ทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้าง

13. ข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างต้องส่งมอบข้อมูล ไฟล์ต้นฉบับรวมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ผลิตสื่อให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด และผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูลและผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้น ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้หรือเผยแพร่โดยมิได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

14. กรณีที่มีการนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ หรือมีการลอกเลียนแบบ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีข้อพิพาทใด ๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวโดยลำพังทุกกรณี

15. ผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขหรือจัดทำใหม่ หากคุณภาพผลงานของสื่อไม่เป็นไปตามต้นฉบับ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ และจะต้องดำเนินการแจ้งแผนการแก้ไขพร้อมจำนวนวันที่ใช้ในการแก้ไขผลงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดูพิจารณาภายใน 30 วันหลังจากได้รับเอกสารแจ้ง

(พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน)

นางสาวสิริธร อมรโกดิน