



ประกาศโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ของรัฐมีสถานภาพเป็นองค์การมหาชนดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน จำนวน 6 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและคุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

1.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีสัญชาติไทย
- สามารถทำงานให้โรงเรียนได้เต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับโรงเรียน

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ตำแหน่งที่ 1 เจ้าหน้าที่สายวิชาการ ครูสอนวิชาสังคมศึกษา จำนวน 1 อัตรา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขาวิชาทางด้านภูมิศาสตร์ สาขาวิชาทางด้านสังคมศึกษา หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- หากมีความรู้และประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านสังคมศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีผลการสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือผลคะแนน TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 61 คะแนน หรือผลคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 หรือผลคะแนน CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือเทียบเท่า
- หากมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งที่ 2 เจ้าหน้าที่สายวิชาการ ครูสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 อัตรา

- เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเอก สาขาภาษาอังกฤษหรือการสอนภาษาอังกฤษ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลคะแนน TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 100 คะแนน หรือผลคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่าระดับ 7 หรือผลคะแนน CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน หรือเทียบเท่า
- หากมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งที่ 3 เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เจ้าหน้าที่งานพยาบาล จำนวน 1 อัตรา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้น 1
- สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งเวรกลางวันและเวรกลางคืน
- อุตสาหะดี เข้าใจพัฒนาการเด็กวัยรุ่น และมีใจรักบริการ
- มีประสบการณ์ทำงานในสถานพยาบาลอย่างน้อย 2 ปี และหากมีประสบการณ์การทำงาน ในสถานศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งที่ 4 เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เจ้าหน้าที่ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ จำนวน 2 อัตรา

- สามารถออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ที่รองรับการใช้งานบนหน้าจอทุกขนาดและปรับให้เหมาะสมกับหน้าจอโดยอัตโนมัติ (web responsive design)
- มีทักษะในการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย PHP, Ajax, CSS, HTML, JavaScript หรือภาษาอื่น ๆ
- สามารถใช้งาน script language เช่น JavaScript, Ajax, JS frameworks(Lib), jQuery
- สามารถใช้งาน SQL statement กับฐานข้อมูล Oracle, MongoDB, MySQL, MSSQL และ NoSQL
- สามารถวิเคราะห์ออกแบบระบบงานและพัฒนาระบบได้
- สามารถพัฒนาเว็บไซต์ได้โดยเรียกใช้ข้อมูลจาก back-end API ในรูปแบบ JSON , XML
- หากมีประสบการณ์ในการใช้ package manager, GIT, docker และการพัฒนางาน ร่วมกับการใช้ API testing platform จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ทุกตำแหน่ง

- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาตรี 2.50 ขึ้นไป หรือระดับปริญญาโท/เอก 3.25 ขึ้นไป
- สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ได้ดี
- สามารถปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมายได้

อนึ่ง หากผู้สมัครสอบเพื่อคัดเลือกตำแหน่งที่ 1 – 2 อยู่ระหว่างการรอผลการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ หรือมีผลการสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดข้างต้น โรงเรียนจะพิจารณาให้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและหากผ่านการคัดเลือก โรงเรียนทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างสัญญารายปีก่อน และเมื่อมีผลการสอบตามเกณฑ์ข้างต้นแล้วและมีพฤติกรรมการทำงานที่เหมาะสม โรงเรียนจึงจะบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่

2. การรับสมัคร

2.1 กำหนดการและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสามารถ download ใบสมัครได้จาก www.mwit.ac.th และยื่นใบสมัครได้ 2 ช่องทาง คือ

- (1) ทางไปรษณีย์ด่วนที่สุด (ems) ถึงงานบุคคลโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เลขที่ 364 หมู่ 5 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170 (นับวันประทับตราไปรษณีย์เป็นวันสุดท้าย) หรือ (2) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr@mwit.ac.th พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินค่าสมัคร (ธนาคารกรุงไทย หมายเลขบัญชี 459-0-47124-8) จำนวน 150 บาท ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ hr@mwit.ac.th

วัน เดือน ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565	Download ใบสมัคร และยื่นเอกสาร การสมัคร	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และประกาศผลการ คัดเลือกทาง www.mwit.ac.th
27 กรกฎาคม 2565	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม
3 สิงหาคม 2565	สอบข้อเขียน	
11 สิงหาคม 2565	ประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	
18 สิงหาคม 2565	สอบสัมภาษณ์ (ตำแหน่งที่ 1)	
19 สิงหาคม 2565	สอบสัมภาษณ์ (ตำแหน่งที่ 2 – 4)	
22 – 31 สิงหาคม 2565	สอบสอน (เฉพาะตำแหน่งที่ 1 - 2)	
1 กันยายน 2565	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	
9 กันยายน 2565	รายงานตัว	

2.2 เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (1) รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| (2) สำเนาปริญญาบัตร/ใบรับรองคุณวุฒิ ซึ่งสถานศึกษาออกให้โดยได้รับอนุมัติ
จากผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันยื่นใบสมัคร | จำนวน 1 ฉบับ |
| (3) สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียน (transcript) | จำนวน 1 ฉบับ |
| (4) สำเนาใบแสดงผลการทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ | จำนวน 1 ฉบับ |
| (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| (6) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| (7) เอกสารการผ่านงานตามที่กรอกไว้ในใบสมัคร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| (8) หลักฐานการโอนเงินค่าสมัคร | |

3. อัตราเงินเดือนขั้นต้นและประโยชน์ตอบแทน

3.1 เงินเดือนขั้นต้นตามวุฒิการศึกษา

- เจ้าหน้าที่สายวิชาการอัตราเงินเดือนระดับปริญญาโท 26,000 บาท ระดับปริญญาเอก 35,000 บาท
- เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนอัตราเงินเดือนระดับปริญญาตรี 20,000 บาท ระดับปริญญาโท 24,000 บาท
- ตำแหน่งที่ 4 มีสิทธิ์ได้รับเงินพิเศษในอัตราไม่เกินเดือนละ 10,000 บาท ตามระเบียบของโรงเรียน
- ผู้ที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครมาก่อนอาจได้รับการพิจารณาค่าประสบการณ์ตามระเบียบของโรงเรียน

3.2 ประโยชน์ตอบแทนที่จะได้รับนอกจากเงินเดือน

- (1) เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นรายเดือน
- (2) ค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง คู่สมรสและบุตรจำนวนไม่เกิน 3 คน ตามระเบียบของโรงเรียน ส่วนบิดา มารดา ของเจ้าหน้าที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบของโรงเรียน แต่ไม่เกินคนละ 15,000 บาท ต่อปีงบประมาณ หรืออาจเลือกวิธีทำประกันสุขภาพคนละไม่เกิน 15,000 บาท ต่อปีงบประมาณ
- (3) เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรตามระเบียบของโรงเรียน
- (4) เงินทดแทนตามระเบียบของโรงเรียนในกรณีที่ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน
- (5) สิทธิในการลาพักผ่อน ลากิจ ลาป่วยและการลาอื่น ๆ ตามระเบียบของโรงเรียน

4. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

4.1 ด้านความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่ 100 คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

4.2 ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 100 คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน (เฉพาะตำแหน่งที่ 1-3)

4.3 การสอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน (ผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ตามรายละเอียดในข้อ 4.1 และ 4.2 จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์)

5. การตัดสินใจ

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกในข้อ 4 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 และผลการตัดสินใจของโรงเรียนถือเป็นที่สุด

6. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ 1 กันยายน 2565 ทาง www.mwit.ac.th จากนั้นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับการตรวจสุขภาพทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต ในสถาบันที่โรงเรียนเห็นชอบ ผู้ที่มีผลการตรวจสุขภาพผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดจึงจะได้รับการทำสัญญา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(ดร. วรพงศ์ รักเรืองเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ