



## ประกาศโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

### เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ของรัฐมีสถานภาพเป็นองค์การมหาชนดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

##### ๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีสัญชาติไทย
- สามารถทำงานให้โรงเรียนได้เต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับโรงเรียน

##### ๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ (Front-End Developer) จำนวน ๑ อัตรา

- สามารถออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ที่รองรับการใช้งานบนหน้าจอบนทุกขนาดและปรับให้เหมาะสมกับหน้าจอโดยอัตโนมัติ (Web Responsive Design)
- มีทักษะด้านการเขียนโปรแกรม เช่น HTML, CSS และ JavaScript
- สามารถพัฒนาเว็บไซต์โดยเรียกใช้ข้อมูลจาก Back-end API ได้
- ใช้เครื่องมือออกแบบเพื่อสร้างชิ้นงานที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาเว็บไซต์ได้

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Application Developer) จำนวน ๑ อัตรา

- สามารถพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่บนระบบปฏิบัติการ iOS หรือทั้ง iOS และ Android
- สามารถพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่โดยเรียกใช้ข้อมูลจาก Back-end API ได้

### ทุกตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาตรี ๒.๕๐ ขึ้นไป ระดับปริญญาโท ๓.๒๕ ขึ้นไป
- หากมีประสบการณ์การพัฒนาโดยใช้ Package Manager, GIT จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## ๒. การรับสมัคร

### ๒.๑ กำหนดการและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสามารถ Download ใบสมัครได้จาก [www.mwit.ac.th](http://www.mwit.ac.th) และยื่นใบสมัครได้ ๒ ช่องทาง คือ (๑) ทางไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) เท่านั้น ถึงงานบุคคลโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยอนุสรณ์ เลขที่ ๓๖๔ หมู่ ๕ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ (นับวันประทับตราไปรษณีย์เป็นวันสุดท้าย) หรือ (๒) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [hr@mwit.ac.th](mailto:hr@mwit.ac.th) พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินค่าสมัคร (ธนาคารกรุงไทย หมายเลขบัญชี ๔๕๙-๐-๔๗๑๒๔-๘) จำนวน ๑๕๐ บาท ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๘๒๖ ๗๑๐๓-๔ ในเวลาราชการ

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	Download ใบสมัคร และยื่นเอกสาร การสมัคร	สถานที่และห้องสอบจะประกาศให้ทราบใน วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ณ งานบุคคล โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยอนุสรณ์ และทาง <a href="http://www.mwit.ac.th">www.mwit.ac.th</a>
๗ มกราคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	
๑๓ มกราคม ๒๕๖๔	สอบข้อเขียน	
๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	ประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	
๑๙ มกราคม ๒๕๖๔	สอบสัมภาษณ์	
๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	
๒๗ มกราคม ๒๕๖๔	รายงานตัว	

### ๒.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว<br>(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายที่ถ่ายในครั้งเดียวกันทั้งหมด)                      | จำนวน ๑ รูป  |
| (๒) สำเนาปริญญาบัตร /ใบรับรองคุณวุฒิ ซึ่งสถานศึกษาออกให้โดยได้รับอนุมัติ<br>จากผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันยื่นใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) เอกสารการผ่านงานตามที่กรอกไว้ในใบสมัคร (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หลักฐานการโอนเงินค่าสมัคร  |              |

## ๓. อัตราเงินเดือนขั้นต้นและประโยชน์ตอบแทน

### ๓.๑ เงินเดือนขั้นต้นตามวุฒิการศึกษา

- อัตราเงินเดือนระดับปริญญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาโท ๒๔,๐๐๐ บาท
- ผู้ที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครมาก่อนอาจได้รับการพิจารณาค่าประสบการณ์ตามระเบียบของโรงเรียน



### ๓.๒ ประโยชน์ตอบแทนที่จะได้รับนอกจากเงินเดือน

- (๑) ได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นรายเดือน
- (๒) ค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง คู่สมรสและบุตรจำนวนไม่เกิน ๓ คน ตามระเบียบของโรงเรียน ส่วนบิดาและมารดาของเจ้าหน้าที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบของโรงเรียน แต่ไม่เกินคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อปีงบประมาณ หรืออาจเลือกวิธีทำประกันสุขภาพคนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณ
- (๓) เงินเพิ่มพิเศษตามระเบียบของโรงเรียน
- (๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรตามระเบียบของโรงเรียน
- (๕) เงินทดแทนตามระเบียบของโรงเรียนในกรณีที่ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน
- (๖) สิทธิในการลาพักผ่อน ลากิจ ลาป่วยและการลาอื่น ๆ ตามระเบียบของโรงเรียน

### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ด้านความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕ จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๔.๒ ด้านความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ๑๐๐ คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๔.๓ การสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน (ผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ตามรายละเอียดในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์)

### ๕. การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกในข้อ ๔ และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

### ๖. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ทาง [www.mwit.ac.th](http://www.mwit.ac.th) จากนั้นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับการตรวจสุขภาพทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิตในสถาบันที่โรงเรียนเห็นชอบ ผู้ผ่านการตรวจสุขภาพจึงจะได้รับการทำสัญญา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์