



ประกาศโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
เรื่อง แนวปฏิบัติการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
พ.ศ. 2562

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีเจตนารมณ์ เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ ข้อมูลข่าวสารใดที่หน่วยงานของรัฐไม่ต้องเปิดเผย รวมทั้งการเปิดเผยและการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 39 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ประกอบกับ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 59 บัญญัติให้รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายถึง สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น หรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึก ลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

/ข้อ 2 ผู้อำนวยการ....

ข้อ 2 ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องส่งข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ
- (2) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับโรงเรียน
- (4) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนโดยตรงและยังไม่มีลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- (5) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ 3 ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

- (1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว
 - (2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
 - (3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ
 - (4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน
 - (5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา
 - (6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ
 - (7) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด
- โดยข้อมูลข้างต้นอาจจะเป็นเอกสารและหรือบันทึกข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ก็ได้ รวมถึงให้เป็นปัจจุบันด้วย

ข้อ 4 ผู้อำนวยการอาจจะแต่งตั้งผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน โดยคำนึงถึงเป็นผู้มีจิตบริการ มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จัดทำดัชนีแฟ้มข้อมูลทั้งที่เป็นเอกสารและข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนได้อย่างสะดวก ให้ผู้รับผิดชอบจัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน โดยจัดให้เป็นสัดส่วนและมีป้ายอย่างชัดเจน พร้อมจัดวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ไว้ให้บริการ

ให้รายงานผลการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรวบรวมสถิติผู้ใช้บริการ เสนอผู้อำนวยการผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ทุกๆ 6 เดือน

/ข้อ 5 ผู้อำนวยการ

ข้อ 5 ผู้อำนวยการอาจจะมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติแล้ว เพื่อให้ประชาชนสามารถขอดูหรือขอตรวจสอบได้และระบบเครือข่ายสารสนเทศของโรงเรียนตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

ข้อ 6 ให้ศูนย์คอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน โดยเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นต้องเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาขั้นต้นก่อนแล้วจึงเสนอผู้อำนวยการพิจารณา โดยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวต้องเป็นปัจจุบันด้วย

ข้อ 7 ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการให้มีระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

กรณีที่มีการเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้า หรือพร้อมกับการขอข้อมูลถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำไปใช้ด้วยความสมัครใจหรือเป็นกรณีมีกฎหมายบังคับ

กรณีที่เจ้าของข้อมูลเห็นว่าข้อมูลข่าวสารส่วนเจ้าของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนส่วนใดไม่ถูกต้องตามที่จริง เจ้าของข้อมูลนั้นสามารถยื่นคำขอเป็นหนังสือให้โรงเรียนแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนนั้นได้ ซึ่งโรงเรียนจะพิจารณาคำขอดังกล่าว และแจ้งให้บุคคลนั้นทราบโดยไม่ชักช้า

โรงเรียนจะไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนเจ้าของข้อมูลที่อยู่ในความควบคุมดูแล โดยปราศจากความยินยอมของเจ้าของข้อมูล

ข้อ 8 หากพบว่ามีประเด็นที่ต้องทำความเข้าใจและให้ปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ โรงเรียนจะได้ออกประกาศอีกในภายหลัง ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์