

**รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ / แนวทาง / มาตรการ ในการพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ตามตัวชี้วัดหลัก / ตัวชี้วัดย่อย
ในการประเมินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้มีข้อเสนอแนะ / แนวทาง / มาตรการในการพัฒนาการดำเนินการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ตามตัวชี้วัดหลัก / ตัวชี้วัดย่อย ในการประเมินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้แล้วนั้น โรงเรียนได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ / แนวทาง / มาตรการ ต่าง ๆ ดังนี้

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. ทบทวน / ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<ol style="list-style-type: none"> ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการยืมพัสดุ ครุภัณฑ์ ทั้งในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมโรงเรียน และการประชุมสาขาวิชา/ฝ่าย เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อบังคับระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ รวมถึงแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถ แจ้ง / รายงาน ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน ให้โรงเรียนทราบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ฝ่ายบริหารทรัพยากร 	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	<p>การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 153/9/2565 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมรับทราบผลการประเมิน ITA 2022 พร้อมทั้งข้อสังเกตตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินต่ำ ให้ผู้เกี่ยวข้องวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปรับปรุง พร้อมทั้งการสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรเพิ่มเติม - ทบทวน / ทาหรือ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการให้บริการ และการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน - ฝ่ายบริหารทรัพยากรพัฒนา / ปรับปรุงช่องทางในการขอยืมอุปกรณ์มัลติมีเดีย และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนผ่านหัวข้อ “MWIT Service” เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้อย่างรวดเร็ว ใช้งานง่ายขึ้น และแจ้งบุคลากรทราบ 	

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>2. ทบทวน / ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและส่งเสริมความมีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกันและปรามการทุจริต และหลักธรรมาภิบาล แก่บุคลากร ทั้งในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมโรงเรียน และการประชุมสาขาวิชา/ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ นโยบายป้องกันการทุจริตและแผนปฏิบัติการป้องกันและปรามการทุจริต บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th และติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่าง ๆ ภายในโรงเรียน มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่หลากหลาย ปลอดภัยและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ฝ่ายบริหารทรัพยากร 	<p>ต.ค. 65 - มี.ค. 66</p>	<p><u>การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 156/12/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจและเน้นย้ำนโยบาย “No Gift Policy” ตามประกาศเจตนารมณ์ของโรงเรียน และขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ขออนุมัติที่ประชุมเพื่อนำ banner ขึ้น Facebook Official เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์อีกช่องทางหนึ่ง <p><u>การประชุมโรงเรียน ครั้งที่ 222/9/2565 วันที่ 27 ธันวาคม 2565</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศและเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ต่อบุคลากร โดยขอความร่วมมือทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด <p><u>การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 159/3/2566 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2566</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เห็นชอบให้มีการเน้นย้ำนโยบาย “MWIT: No Gift Policy” โดยบรรจุเป็นประเด็นหลักในกิจกรรมระดมความคิดและสานสัมพันธ์องค์กร ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ระหว่างวันที่ 20-22 เมษายน 2566 	

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
3. สร้างความรู้ / ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ	<p>1. ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ความจำเป็น กรอบงบประมาณประจำปี แผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน และรายงานความก้าวหน้าการใช้งบประมาณตามแผนฯ แก่บุคลากรทั้งในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประชุมโรงเรียน และการประชุมสาขาวิชา/ฝ่าย</p> <p>2. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการแผนการใช้งบประมาณประจำปี แนวปฏิบัติในการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และช่องทางในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ แก่บุคลากรของโรงเรียน โดยจัดทำเป็นเอกสารเล่มงบประมาณฉบับย่อ ฉบับสมบูรณ์ หรือ สรุปข้อมูลในรูปแบบ infographic และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th</p> <p>3. เปิดโอกาสให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน สามารถ รายงานปัญหา อุปสรรคเกี่ยวกับการใช้งบประมาณที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน ให้โรงเรียนทราบได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งรายเดือน และรายไตรมาส</p>	<p>- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>- ฝ่ายบริหารทรัพยากร</p>	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	<p>- นำข้อมูลเกี่ยวกับ แผน-ผล การใช้งบประมาณของโรงเรียน เข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนิน เพื่อทราบ ทำความเข้าใจ และทบทวนการใช้งบประมาณ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ครั้งที่ 154/10/2564 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 2) ครั้งที่ 155/11/2565 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 3) ครั้งที่ 156/12/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 4) ครั้งที่ 157/1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 5) ครั้งที่ 158/2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 <p>- เผยแพร่แผนการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”</p>	

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
4. ทบทวน / ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้อำนาจ	<p>1. ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โครงสร้างองค์กร และหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากรของโรงเรียน ทั้งในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมโรงเรียน และการประชุมสาขาวิชา/ฝ่าย</p> <p>2. ชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือการรอกภาระงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน แก่บุคลากรของโรงเรียน ทั้งในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมโรงเรียน และการประชุมสาขาวิชา/ฝ่าย</p> <p>3. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โครงสร้างองค์กร คำสั่งโรงเรียน เกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งบริหารในระดับต่าง ๆ และประกาศโรงเรียนเกี่ยวกับการมอบหมายงาน บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th รวมถึงช่องทางการติดต่อ สื่อสารภายในองค์กร เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ / Facebook: MWIT Society</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ฝ่ายบริหารทรัพยากร 	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 155/11/2565 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 และการประชุมโรงเรียน ครั้งที่ 221/8/2565 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 แจ้งผลการแต่งตั้งหัวหน้าสาขา-หัวหน้าฝ่าย จำนวน 3 ตำแหน่ง พร้อมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - <u>ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 156/12/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565</u> - ทบทวนภาระงาน : สายงานวิชาการ เกี่ยวกับปรับหลักเกณฑ์ในการประเมิน และสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินภาระงานรอบถัดไป - แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับแนวทางการได้รายชื่อ ผู้รับการสรรหาเป็นประธานคณะกรรมการโรงเรียน ตามระเบียบฯ โดยการให้สิทธิเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนเสนอชื่อ คนละ 1 รายชื่อ พร้อมช่องทางและช่วงเวลาในการดำเนินการ - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โครงสร้างองค์กร 	

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	4. เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถ แจ้ง / รายงานปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ระหว่างปฏิบัติงาน ให้โรงเรียนทราบได้			คำสั่งโรงเรียน เกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งบริหารในระดับต่าง ๆ และประกาศโรงเรียนเกี่ยวกับการมอบหมายงาน บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน www.mwit.ac.th	
5. ทบทวน / พัฒนารูปแบบ วิธีการ หรือช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การติดต่อสื่อสาร การรับฟังความคิดเห็น จากผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมหารือ เกี่ยวกับรูปแบบ วิธีการ หรือช่องทาง ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน การติดต่อสื่อสาร และแนวทางในการรับความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 2. กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของโรงเรียน จากการประชุมแบบ onsite ให้มีรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป 3. ปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร / เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร ช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ จากผู้รับบริการ ผู้มา 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ฝ่ายบริหารทรัพยากร - งานองค์กรสัมพันธ์ 	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 153/9/2565 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565 ที่ประชุมรับทราบผลการประเมิน ITA 2022 พร้อมตั้งข้อสังเกตตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินน้อย ที่ผู้เกี่ยวข้องควรวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการติดต่อสื่อสาร / ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะกลุ่มนักเรียนและผู้ปกครอง เพิ่มมากขึ้น ตามสถานการณ์และความจำเป็นเร่งด่วน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) Google Meet 2) Google Forms 3) Group Line 	

มาตรการ / แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย และมีความหลากหลายมากขึ้น			4) ช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของสถานการณ์และช่วงเวลา - ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นทางการของโรงเรียนยังเป็นเว็บไซต์ www.mwit.ac.th และ Facebook Official	