



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)

ช่วง 12 เดือนของการปฏิบัติงาน (1 ต.ค. 2549 – 30 ก.ย. 2550)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์



เสนอ

คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและการประเมินผลองค์กรมหาชน
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

30 กันยายน 2550

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	1
ส่วนที่ 2	ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550	4
ส่วนที่ 3	รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์รายตัวชี้วัด	
ตัวชี้วัดที่ 1	ผลสำเร็จของโครงการโอลิมปิกวิชาการ ของโรงเรียน	
1.1	จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	7
1.2	จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	10
1.3	จำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ ระดับนานาชาติ	13
ตัวชี้วัดที่ 2	ความสำเร็จของกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์	
2.1	จำนวนโครงงานของนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ	16
2.2	ร้อยละของโครงงานของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ โดยการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก	18
ตัวชี้วัดที่ 3	ผลการพัฒนานักเรียนทางด้านคุณธรรมจริยธรรม	
3.1	ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	21
3.2	ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	25
ตัวชี้วัดที่ 4	คะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน(โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของ นักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	28
ตัวชี้วัดที่ 5	ผลสำเร็จด้านการศึกษาต่อของนักเรียนของโรงเรียน	
5.1	จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดย ก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น	30
5.2	จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับ ปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ	32
ตัวชี้วัดที่ 6	ผลสำเร็จของการส่งเสริม จูงใจ ให้นักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
6.1	ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	35
6.2	ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	37

ตัวชี้วัดที่ 7	ร้อยละของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มากกว่า 3.50 ขึ้นไป	39
ตัวชี้วัดที่ 8	ผลสำเร็จของการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้แก่โรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น	
8.1	ร้อยละของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด	41
8.2	ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความคิดเห็นที่สามารถนำผลการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม	43
ตัวชี้วัดที่ 9	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	45
ตัวชี้วัดที่ 10	ร้อยละของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ	47
ตัวชี้วัดที่ 11	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต่องบบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	50
ตัวชี้วัดที่ 12	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่องบดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	52
ตัวชี้วัดที่ 13	ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ	54
ตัวชี้วัดที่ 14	ผลสำเร็จการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนก้าวสู่มาตรฐานโลก	
14.1	จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ	70
14.2	ร้อยละของครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน	72
ตัวชี้วัดที่ 15	ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน	74
ตัวชี้วัดที่ 16	จำนวนโรงเรียนในประเทศและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ	76

ส่วนที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

1. ชื่อ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

2. สถานที่ตั้ง

เลขที่ 364 หมู่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

โทรศัพท์ 0 2849-7000 โทรสาร 0 2849-7102

E-mail address : school@mwit.ac.th

Web site : <http://www.mwit.ac.th>

3. เหตุผลของการจัดตั้งโรงเรียน

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 ได้ระบุเหตุผลของการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ไว้ ดังนี้

โดยที่ปัจจุบันประเทศไทยขาดแคลนนักวิจัยพัฒนาและนักประดิษฐ์คิดค้นทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้มีการส่งเสริมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในโรงเรียน ตลอดจนมีการจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยซึ่งเป็นโรงเรียนที่เปิดสอนเฉพาะสายวิทยาศาสตร์เท่านั้น โดยไม่มีการเปิดสอนสายศิลป์และสายอื่นจำนวน 13 แห่งขึ้น เพื่อจัดการศึกษาให้แก่นักเรียน แต่หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนก็ยังคงเป็นเช่นเดียวกับโรงเรียนทั่วไป ขณะนี้รัฐบาลมีนโยบายที่จะให้เด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งจำเป็นต้องมีวิธีการและหลักสูตรที่มีลักษณะพิเศษอันแตกต่างไปจากการเรียนการสอนในโรงเรียนปกติ ดังนั้นสมควรให้มีการจัดให้มีโรงเรียนวิทยาศาสตร์ขึ้นโดยเฉพาะ เพื่อให้เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์อย่างเข้มข้นให้แก่เด็กที่มีความสามารถเป็นพิเศษในทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อเป็นการเตรียมขั้นพื้นฐานสำหรับบุคคลที่มีคุณภาพสูงเพื่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษาในการที่จะสร้างนักวิชาการอันยอดเยี่ยมของประเทศและเพื่อที่จะให้โรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นมีการบริหารและการจัดการเรียนการสอนที่มีความเป็นอิสระ คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้เป็นองค์การมหาชนตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน จึงได้นำโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาจัดตั้งเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นต้นแบบแก่โรงเรียนในลักษณะดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

4. อุดมการณ์ในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้กำหนดอุดมการณ์ในการพัฒนานักเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเหตุผลของการจัดตั้งโรงเรียน ดังนี้

- 4.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างลึกซึ้ง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนาที่ดีเทียบมาตรฐานโลกในระดับเดียวกัน
- 4.2 นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน และรักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพเทียบมาตรฐานโลกในระดับเดียวกัน
- 4.3 นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ เป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นทรงประมุข มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีจิตมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนอย่างต่อเนื่อง
- 4.4 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

ทั้งนี้เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีความสามารถระดับมาตรฐานโลก (world class) ที่มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

5. วิสัยทัศน์

เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ต้นแบบของรัฐ นำร่องสรรหาและจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับมัธยมศึกษา ให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานโลก มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัยและนักประดิษฐ์คิดค้น มีสุขภาพพลานามัยที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้ ความเป็นไทย มีความมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

6. พันธกิจ

- 1) พัฒนาต้นแบบโรงเรียนวิทยาศาสตร์ และนำร่องดำเนินการสรรหานักเรียนและจัดการศึกษาให้กับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับมัธยมศึกษาให้เป็นไปตามอุดมการณ์ในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานโลก
- 2) ร่วมมือ ส่งเสริมและผลักดันให้มีการเพิ่มปริมาณการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

- 3) ร่วมมือส่งเสริมและผลักดันให้มีการต่อยอดการจัดการศึกษาและให้ทุนการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับอุดมศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี จนถึงระดับหลังปริญญาเอก
- 4) ให้บริการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษกับโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น ๆ

ส่วนที่ 2

ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน

ช่วง 12 เดือน (1 ต.ค. 2549 - 30 ก.ย. 2550) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน ณ 30 ก.ย.50	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน			(55)							
1 ผลสำเร็จของโครงการโอลิมปิกวิชาการ ของโรงเรียน		(5)								
1.1 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	คน	2	32	34	36	37	38	43.00	5.0000	0.1000
1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	คน	2	21	22	23	24	25	33.00	5.0000	0.1000
1.3 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ	คน	1	4	5	6	7	8	4	1.0000	0.0100
2 ความสำเร็จของกิจกรรมโครงการงานวิทยาศาสตร์		(11)								
2.1 จำนวนโครงงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ	โครงงาน	5	8	10	12	14	16	18	5.0000	0.2500
2.2 ร้อยละของโครงงานของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ โดยการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก	ร้อยละ	6	15	20	25	30	35	77.78	5.0000	0.3000
3 ผลการพัฒนานักเรียนทางด้านคุณธรรมจริยธรรม		(8)								
3.1 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	ร้อยละ	4	70	75	80	85	90	225.18	5.0000	0.2000
3.2 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	ร้อยละ	4	70	75	80	85	90	161.93	5.0000	0.2000
4 คะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	คะแนน	2	371	374	377	380	383	387.49	5.0000	0.1000
5 ผลสำเร็จด้านการเรียนการสอนของนักเรียนของโรงเรียน		(7)								
5.1 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดย ก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น	คน	4	17	18	19	20	21	27	5.0000	0.2000
5.2 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ	คน	3	23	25	27	29	31	33	5.0000	0.1500
6 ผลสำเร็จของการส่งเสริม จูงใจให้นักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		(10)								
6.1 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ	7	91	92	93	94	95	95.00	5.0000	0.3500

ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน

ช่วง 12 เดือน (1 ต.ค. 2549 - 30 ก.ย. 2550) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน ณ 30 ก.ย.50	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
6.2 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อทางด้านวิทยาศาสตร์ พื้นฐาน	ร้อยละ	3	18	19	20	21	22	18.00	1.0000	0.0300
7 ร้อยละของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสม ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มากกว่า 3.50 ขึ้นไป	ร้อยละ	7	10	15	20	25	30	46.57	5.0000	0.3500
8 ผลสำเร็จของการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แก่โรงเรียนหน่วยงานอื่น	(5)									
8.1 ร้อยละของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มา ศึกษาดูงานทั้งหมด	ร้อยละ	2	60	65	70	75	80	87.48	5.0000	0.1000
8.2 ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความคิดเห็นว่า สามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและ พัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ	3	60	65	70	75	80	90.00	5.0000	0.1500
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ		(15)								
9 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	10	65.00	70.00	75.00	80.00	85.00	*	*	*
10 ร้อยละของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียน เกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ	ร้อยละ	5	65.00	70.00	75.00	80.00	85.00	90.63	5.0000	0.2500
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน		(5)								
11 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต่อมบุคลากรที่ได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	บาท/บาท	2.5	0.97	0.96	0.95	0.94	0.93	0.89	5.0000	0.1250
12 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อมดำเนินงานที่ได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	บาท/บาท	2.5	0.92	0.91	0.90	0.89	0.88	0.68	5.0000	0.1250
มิติที่ 4 มิติด้านการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาองค์กร		(25)								
13 ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ	ระดับ	(10)	1	2	3	4	5	*	*	*
14 ผลสำเร็จการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนก้าวสู่ มาตรฐานโลก	(10)									
14.1 จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการ ในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดโดย หน่วยงานต่าง ๆ	เรื่อง	5	4	5	6	7	8	8	5.0000	0.2500
14.2 ร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้น ไปในการเรียนการสอน	ร้อยละ	5	60	65	70	75	80	84.74	5.0000	0.2500

ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
ช่วง 12 เดือน (1 ต.ค. 2549 - 30 ก.ย. 2550) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน ณ 30 ก.ย.50	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
15 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน ระดับ1 มีการลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา ระดับ2 มีการส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 ระดับ3 มีการส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 ระดับ4 มีการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์สมบูรณ์ และจัดส่งให้โรงเรียน ระดับ5 มีการเสนอมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ฉบับสมบูรณ์ ให้คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ	ระดับ	2	1	2	3	4	5	5	5.0000	0.1000
16 จำนวนโรงเรียนในประเทศและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ	โรงเรียน	(3)	32	34	36	38	40	54	5.0000	0.1500
น้ำหนักรวม		100						ค่าคะแนนที่ได้	3.8400	
								จากคะแนน	4.0000	
								คิดเป็นร้อยละ	96.00	

ผลคะแนน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2550

หมายเหตุ : * ตัวชี้วัดที่ยังรอผลการประเมินโดยใช้เครื่องมือจากส่วนกลาง

ส่วนที่ 3

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์รายตัวชี้วัด
(ตัวชี้วัดที่ 1-16)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 1 ผลสำเร็จของโครงการโอลิมปิกวิชาการ ของโรงเรียน 1.1 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกุลยา ศรีลิโก	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวนงลักษณ์ อาภาสตัย 2. นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง 3. นางสาวธัญญรัตน์ ดำเกาะ 4. นางสาวปทุมศิริ สงศิริ 5. นายนิทัศน์ ศรีพงษ์พันธ์ 6. นางสาวจำเริญ เจียวหวาน 7. นายธรรมนุญ ผุยรอด	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5181	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5189, 4230, 4244, 5204, 4210, 5187	
คำอธิบาย : โครงการโอลิมปิกวิชาการของโรงเรียน เป็นโครงการที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนที่มีความรัก ความสนใจและความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ หรือเคมี หรือชีววิทยา หรือฟิสิกส์ หรือคอมพิวเตอร์ ที่ต้องการศึกษาเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งจริงจัง การเข้าร่วมโครงการเป็นวิธีทางหนึ่งในการทดสอบความสามารถทางวิชาการของนักเรียนของโรงเรียน ซึ่งจะต้องแข่งขันกับนักเรียนจากทั่วประเทศ โดยมีสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) เป็นผู้จัดการแข่งขันและคัดเลือกเข้าค่ายฝึกอบรมครั้งที่ 1 จำนวนประมาณ 125 คน (สาขาวิชาละประมาณ 25 คน) หลังจากค่าย 1 แล้วจะคัดเลือกให้เหลือเพียงประมาณ 75 คน (ประมาณ 15 คน ต่อสาขาวิชา) เพื่อเข้าค่ายฝึกอบรมครั้งที่ 2 และจากประมาณ 75 คนที่เข้าค่าย 2 นี้จะคัดเลือกให้เหลือประมาณ 25 คน เป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ ในประเทศต่าง ๆ ที่หมุนเวียนเป็นเจ้าภาพในแต่ละปี ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 นักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 43 คน		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. 32 คน ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. 34 คน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน										
	☒ รอบ 12 เดือน										
■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. 36 คน ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. 37 คน ■ 5 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท. 38 คน											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.</td> <td>2</td> <td>43</td> <td>5.0000</td> <td>0.1000</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก	1.1 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	2	43	5.0000	0.1000	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก							
1.1 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	2	43	5.0000	0.1000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงความเป็นมาและประโยชน์ที่จะได้รับ ตลอดจนวิธีการเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ ทั้งโครงการมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษาในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) และโครงการโอลิมปิกวิชาการของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานตามโครงการนี้ รับสมัครนักเรียนที่สนใจเพื่อเข้าร่วมโครงการพร้อมจัดค่ายวิชาการภายในโรงเรียนและจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนความสามารถตลอดจนให้คำแนะนำประสานงานนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
1. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์มหาวิทยาลัยต่าง ๆ เป็นอย่างดี ในการที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับนักเรียนในสาขาวิชาต่าง ๆ หลังจากที่ได้ครูในแต่ละสาขาวิชาต่าง ๆ ได้จัดการอบรมให้กับนักเรียนไปแล้ว 2. เนื่องจากนักเรียนทุกคนของโรงเรียนพักอยู่ในหอพัก จึงทำให้สะดวกในการจัดการอบรม ทำให้ไม่มีข้อจำกัดเรื่องเวลา 3. มีนักเรียนจำนวนมาก มุ่งมั่นและให้ความสนใจ 4. ผู้ปกครองให้การสนับสนุนโครงการนี้เป็นอย่างดี											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
1. ความคาดหวังของสังคม ที่มีต่อนักเรียนที่เป็นตัวแทนประเทศไทยอาจสูงเกินไปจนทำให้นักเรียนเกิดความเครียด 2. สังคมไทยในภาพรวมยังให้ความสำคัญและการสนับสนุนกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการนี้ไม่มากนัก เมื่อเทียบกับกิจกรรมด้านกีฬาและดนตรี											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
3. การดำเนินงานทางวิชาการของกิจกรรมโอลิมปิกวิชาการขณะนี้ต้องใช้อาจารย์ระดับมหาวิทยาลัยเป็นส่วนใหญ่ ครูอาจารย์ระดับโรงเรียนที่มีศักยภาพทางวิชาการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมนี้ได้ยังมีน้อยมาก จำเป็นต้องพัฒนาครู ตลอดจนส่งเสริม และจูงใจ ให้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้มากขึ้น	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 1.1 : 1.1.1 ประกาศคณะกรรมการอำนวยการจัดส่งผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ประจำปีพุทธศักราช 2550-2551 เรื่องผลการแข่งขันคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์โอลิมปิกแห่งประเทศไทย (สอบแข่งขันรอบที่ 2) เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าอบรมคัดเลือก ครั้งที่ 1 1.1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 1 ผลสำเร็จของโครงการโอลิมปิกวิชาการ ของโรงเรียน 1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกุลยา ศรีลิกโก	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวนงลักษณ์ อาภาสตัย 2. นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง 3. นางสาวธัญญรัตน์ ต้าเกาะ 4. นางสาวปทุมศิริ สงศิริ 5. นายนิทัศน์ ศรีพงษ์พันธ์ 6. นางสาวจำเริญ เจียวหวาน 7. นายธรรมนุญ พุยรอด	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5181	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5189, 4230, 4244, 5204, 4210, 5187	
คำอธิบาย : โครงการโอลิมปิกวิชาการของโรงเรียน เป็นโครงการที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนที่มีความรัก ความสนใจและความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ หรือเคมี หรือชีววิทยา หรือฟิสิกส์ หรือคอมพิวเตอร์ ที่ต้องการศึกษาเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งจริงจัง การเข้าร่วมโครงการเป็นวิธีทางหนึ่งในการทดสอบความสามารถทางวิชาการของนักเรียนของโรงเรียน ซึ่งจะต้องแข่งขันกับนักเรียนจากทั่วประเทศ โดยมีสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) เป็นผู้จัดการแข่งขันและคัดเลือกเข้าค่ายฝึกอบรมครั้งที่ 1 จำนวนประมาณ 125 คน (สาขาวิชาละประมาณ 25 คน) หลังจากค่าย 1 แล้วจะคัดเลือกให้เหลือเพียงประมาณ 75 คน (15 คน ต่อสาขาวิชา) เพื่อเข้าค่ายฝึกอบรมครั้งที่ 2 และจากประมาณ 75 คนที่เข้าค่าย 2 นี้จะคัดเลือกให้เหลือประมาณ 25 คน เป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ ในประเทศต่าง ๆ ที่หมุนเวียนเป็นเจ้าภาพในแต่ละปี ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 นักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 33 คน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน										
	☒ รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน ถ้ามีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 21 คน ■ 2 คะแนน ถ้ามีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 22 คน ■ 3 คะแนน ถ้ามีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 23 คน ■ 4 คะแนน ถ้ามีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 24 คน ■ 5 คะแนน ถ้ามีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท. จำนวน 25 คน											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" data-bbox="252 1014 1412 1261"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.</td> <td>2</td> <td>33</td> <td>5.0000</td> <td>0.1000</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก	1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	2	33	5.0000	0.1000
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก							
1.2 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 2 ที่ดำเนินการโดย สสวท.	2	33	5.0000	0.1000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงความเป็นมาและประโยชน์ที่จะได้รับ ตลอดจนวิธีการเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ ทั้งโครงการมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษาในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) และโครงการโอลิมปิกวิชาการของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานตามโครงการนี้ รับสมัครนักเรียนที่สนใจเพื่อเข้าร่วมโครงการพร้อมจัดค่ายวิชาการภายในโรงเรียนและจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนความสามารถตลอดจนให้คำแนะนำประสานงานนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์มหาวิทยาลัยต่าง ๆ เป็นอย่างดี ในการที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับนักเรียนในสาขาวิชาต่าง ๆ หลังจากที่ครูในแต่ละสาขาวิชาต่าง ๆ ได้จัดการอบรมให้กับนักเรียนไปแล้ว 2. เนื่องจากนักเรียนทุกคนของโรงเรียนพักอยู่ในหอพัก จึงทำให้สะดวกในการจัดการอบรม ทำให้ไม่มีข้อจำกัดเรื่องเวลา											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
3. มีนักเรียนจำนวนมาก มุ่งมั่นและให้ความสนใจ 4. ผู้ปกครองให้การสนับสนุนโครงการนี้เป็นอย่างดี	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ความคาดหวังของสังคม ที่มีต่อนักเรียนที่เป็นตัวแทนประเทศไทยอาจสูงเกินไปจนทำให้นักเรียนเกิดความเครียด 2. สังคมไทยในภาพรวมยังให้ความสำคัญและการสนับสนุนกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการนี้ไม่มากนัก เมื่อเทียบกับกิจกรรมด้านกีฬาและดนตรี 3. การดำเนินงานทางวิชาการของกิจกรรมโอลิมปิกวิชาการขณะนี้ต้องใช้อาจารย์ระดับมหาวิทยาลัยเป็นส่วนใหญ่ ครูอาจารย์ระดับโรงเรียนที่มีศักยภาพทางวิชาการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมนี้ได้ยังมีน้อยมาก จำเป็นต้องพัฒนาครู ตลอดจนส่งเสริม และจูงใจ ให้เข้าร่วมกิจกรรมนี้มากขึ้น	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 1.2 : - หนังสือสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ ศร 5408.2/ว.559 ลงวันที่ 26 มกราคม 2550 เรื่อง การอบรมคัดเลือกครั้งที่ 2 โครงการจัดส่งผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2550	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 1 ผลสำเร็จของโครงการโอลิมปิกวิชาการ ของโรงเรียน 1.3 จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขัน โอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกุลยา ศรีลิโก	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวนงลักษณ์ อาภาสตัย 2. นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง 3. นางสาวธัญญรัตน์ ดำเกาะ 4. นางสาวปทุมศิริ สงศิริ 5. นายนิทัศน์ ศรีพงษ์พันธ์ 6. นางสาวจำเริญ เจียวหวาน 7. นายธรรมนุญ ผุยรอด	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5181	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5187, 4230, 4244, 5203, 4210, 5187	
คำอธิบาย : โครงการโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ เป็นโครงการประจำปีที่คัดเลือกนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันในระดับนานาชาติ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันดังกล่าวถือว่าเป็นผู้มีความสามารถสูงเยี่ยมทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีของประเทศ ทุกคนจะได้รับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงระดับหลังปริญญาเอก เพื่อกลับมาเป็นกำลังหลักระดับแนวหน้าในการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของชาติต่อไป โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ได้สนับสนุนนักเรียนของโรงเรียนให้เข้าร่วมในโครงการนี้มาโดยตลอด และถือว่าภารกิจที่นักเรียนของโรงเรียนได้เป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานอย่างหนึ่งของโรงเรียน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 โรงเรียนได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ ปรากฏว่ามีนักเรียนของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 4 คน ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ เคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทย 4 คน ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทย 5 คน ■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทย 6 คน ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทย 7 คน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
■ 5 คะแนน เมื่อนักเรียนของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทย 8 คน											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.3 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็น ผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขัน โอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>1.0000</td> <td>0.0100</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก	1.3 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็น ผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขัน โอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ	1	4	1.0000	0.0100	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก							
1.3 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็น ผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมแข่งขัน โอลิมปิกวิชาการระดับนานาชาติ	1	4	1.0000	0.0100							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงความเป็นมาและประโยชน์ที่จะได้รับ ตลอดจนวิธีการเข้าร่วมโครงการโอลิมปิกวิชาการ ทั้งโครงการมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษาในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) และโครงการโอลิมปิกวิชาการของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานตามโครงการนี้ รับสมัครนักเรียนที่สนใจเพื่อเข้าร่วมโครงการพร้อมจัดค่ายวิชาการภายในโรงเรียนและจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนความสามารถตลอดจนให้คำแนะนำประสานงานนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
1. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์มหาวิทยาลัยต่าง ๆ เป็นอย่างดี ในการช่วยเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้แก่ นักเรียนในสาขาวิชาต่าง ๆ หลังจากที่ได้ครูในแต่ละสาขาวิชาต่าง ๆ ได้จัดการอบรมให้นักเรียนไปแล้ว 2. เนื่องจากนักเรียนทุกคนของโรงเรียนพักอยู่ในหอพัก จึงทำให้สะดวกในการจัดอบรม ทำให้ไม่มีข้อจำกัดเรื่องเวลา 3. มีนักเรียนจำนวนมาก มุ่งมั่นและให้ความสนใจ 4. ผู้ปกครองให้การสนับสนุนโครงการนี้เป็นอย่างดี											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
1. ความคาดหวังของสังคม ที่มีต่อนักเรียนที่เป็นตัวแทนประเทศไทยอาจสูงเกินไปจนทำให้นักเรียนเกิดความเครียด 2. สังคมไทยในภาพรวมยังให้ความสำคัญและการสนับสนุนกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการนี้ไม่มากนัก เมื่อเทียบกับกิจกรรมด้านกีฬาและดนตรี 3. การดำเนินงานทางวิชาการของกิจกรรมโอลิมปิกวิชาการขณะนี้ยังต้องใช้อาจารย์ระดับมหาวิทยาลัยเป็นส่วนใหญ่ ครูอาจารย์ระดับโรงเรียนที่มีศักยภาพทางวิชาการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมนี้ได้ยังมีน้อยมาก จำเป็นต้องพัฒนาครู ตลอดจนส่งเสริม และจูงใจ ให้เข้าร่วมกิจกรรมนี้มากขึ้น											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	<table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>รอบ 6 เดือน</td> </tr> <tr> <td>☒</td> <td>รอบ 12 เดือน</td> </tr> </table>	☐	รอบ 6 เดือน	☒	รอบ 12 เดือน
☐	รอบ 6 เดือน				
☒	รอบ 12 เดือน				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 1.3 : - ประกาศอนุกรรมการอำนวยการจัดส่งผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ประจำปีพุทธศักราช 2550-51 เรื่อง ผลการคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ประจำปีพุทธศักราช 2550					

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 2 ความสำเร็จของกิจกรรมโครงการงานวิทยาศาสตร์ 2.1 จำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสถาพร วรรณธนวิจารณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรชัย แซ่ลิ้ม	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 4241	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 4238	
คำอธิบาย : การนำเสนอและการแสดงผลงานเป็นขั้นตอนสำคัญที่แสดงถึงความสำเร็จในการทำวิจัยของนักเรียน เป็นการแสดงถึงความพยายามในการศึกษาเรียนรู้และหาคำตอบด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ นอกเหนือจากการจัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนของโรงเรียน ได้เสนอผลการทำโครงการของตนเองในช่วงเดือนมกราคมของทุก ๆ ปี โดยเชิญนักเรียนจากโรงเรียนอื่นมาร่วมชมและซักถามด้วยแล้ว โรงเรียนยังมีนโยบายที่จะคัดเลือกโครงการงานของนักเรียนที่มีคุณภาพในระดับหนึ่งไปเสนอผลงานในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และโลกทัศน์ของนักเรียน สร้างความภูมิใจและความเชื่อมั่นให้กับตนเอง ตัวบ่งชี้ที่สำคัญอย่างหนึ่งที่แสดงถึงความสำเร็จในการดำเนินงานของกิจกรรมโครงการงานวิทยาศาสตร์คือ จำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : โรงเรียนได้คัดเลือกโครงการงานของนักเรียนไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ จำนวน 18 โครงการงาน ซึ่งไปนำเสนอโครงการงานที่ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 6 โครงการงาน ประเทศจีน จำนวน 3 โครงการงาน ประเทศรัสเซีย จำนวน 3 โครงการงาน ประเทศสิงคโปร์ จำนวน 3 โครงการงาน และประเทศอินเดีย จำนวน 3 โครงการงาน		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ 8 โครงการงาน ■ 2 คะแนน เมื่อมีจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ 10 โครงการงาน ■ 3 คะแนน เมื่อมีจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ 12 โครงการงาน ■ 4 คะแนน เมื่อมีจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ 14 โครงการงาน ■ 5 คะแนน เมื่อมีจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ 16 โครงการงาน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)				☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
2.1 จำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ	5	18	5.0000	0.2500	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : - ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และคณะกรรมการโครงการของโรงเรียนติดตามข่าวและประสานกับโรงเรียนเครือข่ายในต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชุมทางวิชาการและสืบค้นข้อมูลข่าวสารการประชุมวิชาการจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อเสนอโรงเรียนพิจารณา - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกโครงการที่เหมาะสมเพื่อไปนำเสนอ - ประสานผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศของนักเรียน					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - นักเรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษที่จะนำเสนอโครงการได้เป็นอย่างดี - ผู้ปกครองส่วนหนึ่งให้การสนับสนุนนักเรียนในการเดินทางไปต่างประเทศ - โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีโรงเรียนเครือข่ายในต่างประเทศที่ได้ทำเป็นบันทึกข้อตกลงกันไว้					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - การเดินทางไปต่างประเทศต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก - นักเรียนอาจเสียเวลาในการเรียนในชั้นเรียน - โรงเรียนต้องใช้บุคลากรซึ่งปกติทำหน้าที่สอนไปร่วมประชุมหรือแสดงผลงาน ทำให้ต้องปรับวิธีการทำงาน					
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 2.1 : 2.1.1 จำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ ปีงบประมาณ 2550 2.1.2 รายงานของครูและนักเรียนที่ได้เดินทางไปร่วมงานเสนอโครงการของนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในระดับนานาชาติ					

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 2 ความสำเร็จของกิจกรรมโครงการวิทยาศาสตร์ 2.2 ร้อยละของโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ โดยการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสถาพร วรรณธนวิจารณ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรชัย แซ่ลิ่ม
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 4241		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 4238
คำอธิบาย : โครงการวิทยาศาสตร์เป็นงานวิจัยในระดับนักเรียน เพราะเป็นการศึกษาเรื่องราวทางวิทยาศาสตร์ ประเด็นหรือปัญหาที่นักเรียนมีความสนใจใคร่รู้ โดยนักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ ทักษะ เป็นแนวทางในการศึกษาและแก้ปัญหา ซึ่งนักเรียนจะต้องมีการศึกษา สำรวจข้อมูล มีการวางแผนการทดลองที่เป็นระบบและลงมือทดลองเพื่อรวบรวมข้อมูล แล้วนำมาประมวลผลจนได้ข้อสรุปออกมาเป็นผลงานที่มีความสมบูรณ์ จากนั้นนักเรียนจะต้องจัดแสดงผลงานของตนเองต่อสาธารณชนให้ผู้อื่นรับรู้ถึงความเพียรพยายามในการศึกษาเรียนรู้และหาคำตอบด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ โรงเรียนจึงจัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้นำเสนอโครงการซึ่งเป็นผลงานของตนเองในช่วงเดือนมกราคมของทุก ๆ ปี ในปีการศึกษา 2549 นักเรียนชั้น ม.6 มีความสนใจทำโครงการทั้งสิ้น จำนวน 98 โครงการ เป็นโครงการสาขาเคมี จำนวน 25 โครงการ สาขาชีววิทยา จำนวน 32 โครงการ สาขาคณิตศาสตร์ จำนวน 17 โครงการ สาขาฟิสิกส์ จำนวน 8 โครงการ สาขาคอมพิวเตอร์ จำนวน 11 โครงการ สาขาพลานามัย จำนวน 1 โครงการ และสาขาภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 โครงการ และได้นำเสนอผลงานของตนเองต่อสาธารณชน ทั้งภาคบรรยายปากเปล่าและโปสเตอร์ในวันที่ 26 มกราคม 2550 : ซึ่งมีผู้เข้าร่วมชมผลงานของนักเรียนจำนวน 1,000 คน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 โครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ โดยการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก คิดเป็นร้อยละ 77.78		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 15 ของจำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 20 ของจำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 25 ของจำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 30 ของจำนวนโครงการของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)			☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน	
■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 35 ของจำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
2.2 ร้อยละของโครงการงานของนักเรียนที่ได้รับคะแนนระดับ 4 ขึ้นไป จากคะแนน 5 ระดับ โดยการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	6	77.78	5.0000	0.3000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงขั้นตอนการทำโครงการงาน การให้การสนับสนุนการทำโครงการงานและการหาอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงาน จัดเชิญนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่นมาบรรยาย รวมถึงจัดให้นักเรียนได้ไปเยี่ยมชมศูนย์วิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้ได้มีแนวคิดในการทำวิจัยและค้นพบความสนใจของตนเอง ตลอดจนทำความรู้จักกับนักวิจัยในด้านต่าง ๆ 2. ติดต่อประสานงานกับคณะวิทยาศาสตร์ และศูนย์วิจัยต่าง ๆ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเป็นที่ปรึกษาในการทำโครงการงานของนักเรียน และให้นักเรียนได้ใช้เครื่องมือและห้องปฏิบัติการในการทำโครงการงาน 3. ดูแลและกำกับให้นักเรียนทำโครงการงานให้เสร็จสิ้นและเป็นไปตามแผนดำเนินการที่คณะกรรมการส่งเสริมการทำโครงการงานกำหนดไว้ 4. เมื่อนักเรียนทำโครงการงานเสร็จสิ้นแล้ว นักเรียนต้องทำการนำเสนอผลงานของตนเองต่อสาธารณชนทั้งภาคบรรยายและโปสเตอร์ 5. คณะกรรมการส่งเสริมการทำโครงการงานจัดเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานคือจัดเตรียมกำหนดการนำเสนอผลงาน ตารางการนำเสนอผลงานและรวบรวมบทคัดย่อ 6. ติดต่อและประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาประเมินผลคุณภาพของโครงการงาน 7. รวบรวม และประมวลผลการประเมินผลโครงการงานจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
1. คณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายที่ชัดเจน ที่สนับสนุนการทำโครงการงานของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์อย่างยิ่ง โดยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาพิเศษในการทำโครงการงาน และการให้นักเรียนได้ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการทำโครงการงาน 2. มีคณะวิทยาศาสตร์ และศูนย์วิจัยต่าง ๆ จำนวนมากที่อยู่ในรัศมีที่นักเรียนของโรงเรียนจะไปขอคำปรึกษาและขอใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการทำโครงการงาน 3. โรงเรียนได้รับความร่วมมืออย่างดีจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เช่นอาจารย์จากคณะวิทยาศาสตร์				

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
มหาวิทยาลัยต่าง ๆ อาจารย์จากโรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยทั้ง 12 แห่ง โรงเรียนเตรียมทหาร โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย) และโรงเรียนพี่โรงเรียนน้อง (โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศ ศาลายา โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม) มาเป็นคณะกรรมการในการประเมินผลการทำโครงการของนักเรียน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. นักเรียนมีชั่วโมงเรียนและกิจกรรมค่อนข้างแน่น ทำให้มีเวลาในการทำโครงการค่อนข้างจำกัด 2. การทำโครงการของนักเรียนยังไม่มีผลต่อการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาของนักเรียน หรือมีผลต่อนักเรียนทางด้านอื่น ๆ มากนัก 3. ครูของโรงเรียนมีความกดดัน ความเชี่ยวชาญ ในวงจำกัด บางครั้งไม่มีความกดดันพอที่จะให้คำปรึกษาในการทำโครงการของนักเรียน ซึ่งมีความสนใจที่หลากหลาย 4. อาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์ และนักวิจัยในศูนย์วิจัย มีภารกิจของตนเองที่ค่อนข้างมากอยู่แล้ว 5. ในการจัดเรียงข้อมูลพบว่าผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่ได้กรอกรายละเอียดในการให้คะแนนให้ครบถ้วน เช่น ชื่อโครงการ ชื่อผู้ทำโครงการและการลงชื่อในช่องผู้ประเมิน จึงต้องใช้เวลาในการจัดเรียงข้อมูลมากขึ้น และบางครั้งผู้ประเมินไม่ได้ประเมินให้ครบทุกโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 2.2 : 2.2.1 รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกที่มาประเมินคุณภาพโครงการวิทยาศาสตร์ 2.2.2 คะแนนประเมินผลจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการพัฒนานักเรียนทางด้านคุณธรรมจริยธรรม 3.1 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวชิรารวรรณ บุณนาค		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางพรรณวิภา ดารามาต 2. นางราติยส วงศ์ศิลปกุล
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 6259		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 6260
คำอธิบาย : การบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนหมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนอาสาสมัครจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสมความตั้งใจ จริงในการเสียสละ อดทน ช่วยเหลือสังคมตามกำลังความสามารถ มีความกตัญญู รู้จักตอบแทนบุญคุณแผ่นดิน ด้วยการใช้ปัญญาด้วยศักยภาพทางวิชาการ มีจริยธรรมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สิ่งที่สำคัญคือ ต้องปลอดภัย และเหมาะสมกับวัยวุฒิของนักเรียน กิจกรรมดำเนินการโดยนักเรียนอาสาสมัคร คณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ เป็นที่ปรึกษาการจัดกิจกรรม ประสานร่วมกับคณะกรรมการนักเรียน กิจกรรมที่จัดระหว่างภาคเรียน ได้แก่ นักเรียนอาสาสมัครจัดกิจกรรมนันทนาการและบริจาคสิ่งของ สำหรับคนชราและเด็ก ในสถานสงเคราะห์ การทำความสะอาดและช่วยงานอื่น ๆ ศาสนสถานในวาระต่าง ๆ กิจกรรมที่จัดระหว่างปิดภาคเรียน ได้แก่ ค่ายบำเพ็ญประโยชน์ จัด 2 คืน 3 วัน สำหรับนักเรียน ประถมศึกษา จำนวนประมาณ 40 – 50 คน ต่อ 1 ค่าย มีนักเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์อาสาสมัครจัดค่ายไม่เกิน 20 คน ครูที่ปรึกษา 2 คน สถานที่ ได้แก่ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน และโรงเรียนประถมศึกษา 4-5 ค่าย จัด ในช่วงปิดกลางภาคเรียนที่ 1 และปลายภาคเรียนที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ รวมทั้งวิชาอื่น ๆ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการกับเยาวชนรุ่นน้องหรือวัยเดียวกัน ที่อยู่ในท้องถิ่นต่าง ๆ นักเรียนสามารถรวมกลุ่มเสนอการจัดค่ายบำเพ็ญประโยชน์สำหรับโรงเรียนเดิมหรือภูมิลำเนาของ นักเรียนได้ 1 – 2 ค่ายต่อปีการศึกษา เช่นเดียวกับการอาสาสมัครไปแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนมหิดลวิทยา นุสรณ์ให้กับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนเดิมของตนในช่วงการหยุดกลางภาคเรียนที่ 1 ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด 130.07 ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 225.18		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 70 ■ 2 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 75 ■ 3 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 80 ■ 4 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 85 ■ 5 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 90											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">225.18</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.2000</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.1 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	4	225.18	5.0000	0.2000
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
3.1 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	4	225.18	5.0000	0.2000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน 1. ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อร่วมพิจารณาสถานที่ดำเนินการ จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ได้แก่ การบำเพ็ญประโยชน์ต่อศาสนสถาน สถานสงเคราะห์ และสถานที่ชุมชนต่างๆ โรงเรียนในบริเวณรอบชุมชนศาลาและนครชัยศรี รวมทั้งการไปร่วมพิธีสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่พุทธมณฑล และการร่วมพิธีถวายพระพรเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาที่อำเภอพุทธมณฑล พร้อมทั้งพิจารณาชั่วโมงการปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่กำหนดให้นักเรียนตามระยะเวลาที่ปฏิบัติจริง ประมาณ 5 ชั่วโมงต่อ 1 ครั้ง 2. รับสมัครนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้น ม.4 – ม.6 ที่มีความประสงค์จะไปร่วมกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ในวันที่โรงเรียนกำหนดจัดขึ้นตามตารางการปฏิบัติงานประจำปี และในช่วงที่เหมาะสม 3. ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในแต่ละครั้ง 4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อนำนักเรียนไปปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และดูแลนักเรียน ให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง พร้อมทั้งทำแบบประเมินผล 5. นำนักเรียนไปดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนงานไว้ในแต่ละครั้ง											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
6. สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมรายงานต่อประธานคณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์และเสนอต่อโรงเรียน 7. หลังจากที่นักเรียนร่วมกิจกรรมจะต้องบันทึกลงในแบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งเขียนความประทับใจ และให้อาจารย์ที่ควบคุมดูแลการไปบำเพ็ญประโยชน์แต่ละครั้งเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรอง 8. เมื่อสิ้นภาคเรียนในแต่ละภาคนักเรียนต้องส่งมอบบันทึกให้ครูที่ปรึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลและแบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อเป็นหลักฐาน โดยครูที่ปรึกษาจะทำการบันทึกผลการปฏิบัติกิจกรรมลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของฝ่ายวิชาการแบบออนไลน์เพื่อการประมวลผลสรุปค่าเฉลี่ยต่อไป กิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ 1. ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อร่วมพิจารณาสถานที่ดำเนินการจัดค่าย โดยมีข้อกำหนด คือ 1.เป็นโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน 2. โรงเรียนด้อยโอกาส 3. โรงเรียนที่ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ดำเนินการจัดค่าย 4. โรงเรียนที่นักเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เสนอขอจัด เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติดำเนินการจัดค่ายและขออนุมัติงบประมาณ พร้อมทั้งพิจารณาชั่วโมงการปฏิบัติกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ที่กำหนดให้นักเรียนตามระยะเวลาที่ปฏิบัติจริง โดยให้ชั่วโมงสำหรับการเตรียมค่าย จำนวน 8 ชั่วโมง และวันที่ดำเนินการจัดค่ายจริงประมาณวันละ 8 ชั่วโมง 2. แต่งตั้งคณะกรรมการครูที่ปรึกษากิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์และดูแลนักเรียน 3. รับสมัครนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้น ม.5 – ม.6 เพื่อดำเนินการจัดค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และนักเรียนชั้น ม.4 เพื่อร่วมสังเกตการณ์และช่วยงานค่าย จำนวนประมาณค่ายละ 20 - 22 คน 4. ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ พร้อมทั้งแจกแบบฟอร์มขออนุญาตจากผู้ปกครองและให้ผู้ปกครองลงนามอนุญาตก่อนแล้วส่งกลับมาที่โรงเรียน 5. ประสานงานกับโรงเรียนที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจัดค่ายและประสานงานกับชุมชนใกล้เคียง เช่น สถานีตำรวจในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 6. นำนักเรียนที่ดำเนินการจัดค่ายและครูที่ปรึกษาค่ายสำรวจสถานที่จัดค่ายจริง เพื่อวางแผนดำเนินการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมจัดทำเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆในการจัดค่าย 7. นำนักเรียนไปดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ตามที่วางแผนงานไว้ 8. สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์รายงานต่อประธานคณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์และเสนอต่อโรงเรียน 9. หลังจากที่นักเรียนร่วมกิจกรรมจะต้องบันทึกลงในแบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งเขียนความประทับใจ และให้อาจารย์ที่ควบคุมดูแลการไปค่ายบำเพ็ญประโยชน์แต่ละครั้งเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรอง 10. เมื่อสิ้นภาคเรียนในแต่ละภาคนักเรียนต้องส่งมอบบันทึกให้ครูที่ปรึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลและแบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อเป็นหลักฐาน โดยครูที่ปรึกษาจะทำการบันทึกผลการปฏิบัติกิจกรรมลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของฝ่ายวิชาการแบบออนไลน์เพื่อการประมวลผลสรุปค่าเฉลี่ยต่อไป	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนและสมาคมผู้ปกครองและครู ได้อนุเคราะห์งบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม 2. ได้รับงบประมาณบางส่วนจากโรงเรียนที่ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้จัดกิจกรรมให้กับโรงเรียนของตน	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
3. ได้รับการบริจาค ขนม ผลไม้ เสื้อผ้า หนังสือ สมุด อุปกรณ์การเรียนและเงินบางส่วนสนับสนุนจาก ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 4. ได้รับการบริจาคหนังสือจากภาคเอกชน ร้านค้า โรงพิมพ์ เพื่อนำไปแจกนักเรียนด้อยโอกาส 5. มีนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จำนวนมากมุ่งมั่นและให้ความสนใจอาสาสมัครดำเนินการจัดค่ายและ ร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน 6. ได้รับความอนุเคราะห์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมภายในค่ายทางด้านวิชาการจากสาขาวิชาและฝ่ายต่างๆ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนจะมีนักเรียนที่ลงชื่อสมัคร แล้วไม่ไปร่วมกิจกรรมตามกำหนดในวัน ดังกล่าว เนื่องจากติดภารกิจส่วนตัวหรือป่วย 2. การจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์จะต้องดำเนินการในช่วงโรงเรียนปิดเทอมหรือสัปดาห์ปฏิบัติกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนเท่านั้น ทำให้เกิดปัญหาตามมา เช่น สภาพภูมิอากาศ ฝนตก น้ำท่วมโรงเรียนที่ไปจัด กิจกรรม และช่วงเวลาที่เหมาะสมของโรงเรียนที่จะไปดำเนินการจัดกิจกรรมไม่ตรงกัน 3. มีการดำเนินการจัดค่ายอื่นๆในเวลาเดียวกัน เช่น ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเป็นต้น ทำให้บุคลากรที่จะมาเป็นครูที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ไม่เพียงพอ	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 3.1 : 3.1.1 แบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3.1.2 แบบบันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ครูที่ปรึกษามั่นที่ก(ออนไลน์) 3.1.3 แบบกรอกคะแนนการพัฒนาคูณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละ ภาคเรียนเป็นรายบุคคล 3.1.4 หลักฐานการเก็บและประมวลผลการปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 3.1.5 แบบรายงานผลการพัฒนาคูณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายบุคคล (ปพ. 6/2)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการพัฒนานักเรียนทางด้านคุณธรรมจริยธรรม 3.2 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวชิราวรรณ บุนนาค	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางพรรณวิภา ดารามาต 2. นางราติยส วงศ์ศิลปกุล	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 6259	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 6260	
คำอธิบาย : การบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนอาสาสมัครจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความตั้งใจจริงในการเสียสละ อดทน ช่วยเหลือโรงเรียนตามกำลังความสามารถ มีความกตัญญู รู้จักตอบแทนบุญคุณของโรงเรียนและครูอาจารย์ กิจกรรมดำเนินการโดยนักเรียนอาสาสมัคร คณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์เป็นที่ปรึกษาการจัดกิจกรรม ประสานร่วมกับคณะกรรมการนักเรียน กิจกรรมที่จัดระหว่างภาคเรียน ได้แก่ นักเรียนอาสาสมัครช่วยงานคณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ตามประกาศของฝ่าย/งานต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน การอาสาสมัครพัฒนาสถานที่ทั้งในและนอกอาคารเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด ผู้ดำเนินการคือ คณะกรรมการนักเรียน หัวหน้าหอพักชายและหญิง ร่วมกับผู้แทนแต่ละระดับชั้นเป็นผู้เสนอโครงการและประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ปรึกษา ได้แก่ ฝ่ายอาคารสถานที่และงานหอพักร่วมกับคณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด 104.77 ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 161.93		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 70 ■ 2 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 75 ■ 3 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 80 ■ 4 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 85 ■ 5 คะแนน เมื่อ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อโรงเรียนสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนดร้อยละ 90		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> 3.2 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน สูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">161.93</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5.0000</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">0.2000</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	3.2 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน สูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	4	161.93	5.0000	0.2000
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
3.2 ร้อยละของจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปฏิบัติ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน สูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่โรงเรียนกำหนด	4	161.93	5.0000	0.2000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
1. สาขาวิชาต่างๆและฝ่ายงานต่างๆ ประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อช่วยงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา/ ฝ่าย เช่น การจัดเรียงเอกสาร การจัดสถานที่ต่างๆ การจัดหนังสือในห้องสมุด การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น 2. โรงเรียนจัดกิจกรรมทางด้านวิชาการระหว่างโรงเรียน เช่น งานเปิดบ้านโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ งาน International Science Fair งานประชุมวิชาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน ครั้ง ที่ 1 โดยมีการประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อช่วยงานในแต่ละฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายจัดทำเอกสาร ฝ่ายสถานที่ การ จัดป้ายนิเทศ การต้อนรับ การจัดกิจกรรมฐานความรู้และนันทนาการ การเป็นพี่เลี้ยงค่าย เป็นต้น 3. โรงเรียนจัดกิจกรรมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับชั้น ม.4 การจัดค่ายเพื่อคัดเลือกรักเรียนเข้าศึกษา ต่อระดับชั้น ม.4 การจัดค่ายปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.4 ค่ายส่งเสริมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นต้น โดยมีการประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อ ช่วยงานในแต่ละฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายพี่เลี้ยงกลุ่ม ฝ่ายจัดทำเอกสาร ฝ่ายสถานที่ การจัดป้ายนิเทศ การต้อนรับ การจัดกิจกรรมฐานความรู้และนันทนาการ เป็นต้น 4. หลังจากที่นักเรียนร่วมกิจกรรมจะต้องบันทึกลงในแบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งเขียน ความประทับใจ และให้อาจารย์ที่ควบคุมดูแลการทำกิจกรรมแต่ละครั้งเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองและกำหนดการให้ ชั่วโมงบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนตามเวลาที่นักเรียนปฏิบัติจริง 5. เมื่อสิ้นภาคเรียนในแต่ละภาคนักเรียนต้องส่งมอบบันทึกให้ครูที่ปรึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลและ แบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อเป็นหลักฐาน โดยครูที่ปรึกษาจะทำการบันทึกผลการปฏิบัติ กิจกรรมลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของฝ่ายวิชาการแบบออนไลน์เพื่อการประมวลผลสรุปค่าเฉลี่ยต่อไป											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
1. มีนักเรียนจำนวนมากเต็มใจและสนใจให้ความร่วมมือลงชื่อช่วยในแต่ละกิจกรรม 2. นักเรียนมีศักยภาพสูงทางด้านภาษาในการต้อนรับชาวต่างชาติที่มาเยี่ยมโรงเรียน 3. นักเรียนทุกคนพักอยู่ในหอพักของโรงเรียนจึงทำให้สะดวกในการร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน กับสาขาวิชา/ฝ่ายต่างๆ โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลา											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากมีหลายสาขาวิชา/ฝ่ายต้องการนักเรียนช่วยงานในเวลาเดียวกัน และจำนวนกิจกรรมในโรงเรียนมีมาก ทำให้มีนักเรียนไม่เพียงพอต่อการช่วยงานตามความต้องการได้	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 3.2 : 3.2.1 แบบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3.2.2 แบบบันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ครูที่ปรึกษารับบันทึก (ออนไลน์) 3.2.3 แบบกรอกคะแนนการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละภาคการศึกษาเป็นรายบุคคล 3.2.4 หลักฐานการเก็บและประมวลผลการปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 3.2.5 แบบรายงานผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายบุคคล (ปพ. 6/2)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 4 คะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมณฑาทิพย์ ทรัพย์แก้ว 2. นายวัชรวิธาน เข้มทอง	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3167	
คำอธิบาย : แบบทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน หรือ Ordinary National Educational Test – ONET (โอเน็ต) เป็นการวัดผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2550 จัดสอบ 5 วิชา ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ ซึ่งจัดสอบเพียงครั้งเดียวสำหรับผู้เรียนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงนับว่า เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ซึ่งนักเรียนจะต้องสอบตามระบบการเรียนโดยปกติอยู่แล้ว ไม่ใช่เป็นการกำหนดให้สอบเพิ่มเติม และสถาบันอุดมศึกษาเห็นร่วมกันว่า น่าจะเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ จึงได้กำหนดให้นำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 คะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน(โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 387.49 คะแนน		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 371 คะแนน ■ 2 คะแนน เมื่อคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 374 คะแนน ■ 3 คะแนน เมื่อคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 377 คะแนน ■ 4 คะแนน เมื่อคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 380 คะแนน ■ 5 คะแนน เมื่อคะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุกสาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็น 383 คะแนน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)				☐ รอบ 6 เดือน	
				☒ รอบ 12 เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
4. คะแนนจากการจัดทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติขั้นพื้นฐาน (โอเน็ต) เฉลี่ยรวมทุก สาขาวิชาของนักเรียนโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์	2	387.49	5.0000	0.1000	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ดำเนินการประสานงานกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติเกี่ยวกับรายละเอียดการสมัครสอบ 2. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบ การสอบ ให้นักเรียนทราบ 3. ได้เชิญผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติมาบรรยายให้ความรู้และความเข้าใจแก่นักเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบโอเน็ต ในวันที่ 1 ธันวาคม 2549 4. ส่งรายชื่อนักเรียนที่สมัครสอบและขอให้โรงเรียนเป็นสนามสอบโอเน็ต 5. ตรวจสอบรายชื่อ ความถูกต้องของข้อมูล เลขประจำตัวนักเรียน เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ นามสกุล 6. ดำเนินการสอบโอเน็ต โดยจัดสอบ ณ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) ในการให้ข้อมูล 2. นักเรียนมีความสนใจ และมุ่งมั่นในการสอบโอเน็ต					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -					
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 4.1 : - รายงานผลการสอบคะแนนโอเน็ตของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีการศึกษา 2549					

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 5 ผลสำเร็จด้านการศึกษาต่อของนักเรียนของโรงเรียน 5.1 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดย ก.พ. หรือ การสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมนทกานต์ ทรัพย์แก้ว 2. นายวัชรวิธาน เข้มทอง	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3167	
คำอธิบาย : ทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ ในที่นี้หมายถึงทุนที่ให้แก่นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ไปศึกษาต่อต่างประเทศตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ที่จัดสอบโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือที่จัดสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนของโรงเรียนสมัครสอบแข่งขันเพื่อรับการคัดเลือกรับทุนไปศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ เพื่อกลับมาเป็นนักวิชาการ นักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น สร้างองค์ความรู้ให้แก่สังคมและประเทศชาติ.การดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนของโรงเรียนเข้าสมัครสอบแข่งขันเพื่อรับทุนการศึกษา ไปศึกษาต่อต่างประเทศตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ถือเป็นภารกิจสำคัญภารกิจหนึ่งในการดำเนินงานของโรงเรียน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดย ก.พ.หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปี พ.ศ. 2550 มีนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบ โดยก.พ. หรือ การสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น จำนวน 27 คน		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดยก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น เป็น 17 คน ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดยก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น เป็น 18 คน ■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดยก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น เป็น 19 คน ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดยก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น เป็น 20 คน ■ 5 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดยก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น เป็น 21 คน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)				☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
5.1 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรีที่จัดสอบโดย ก.พ. หรือการสอบแข่งขันทั่วไปโดยหน่วยงานอื่น		4	27	5.0000	0.2000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้สอบชิงทุนโดยการให้ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ และช่วยประสานเกี่ยวกับการสมัครสอบชิงทุน 2. จัดนิทรรศการ แนะนำการศึกษาต่อต่างประเทศให้กับนักเรียน 3. จัดบรรยายแนะนำการศึกษาต่อต่างประเทศโดยผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนเก่าของโรงเรียน 4. จัดมุมสนทนา เพื่อให้ความรู้ในการศึกษาต่อต่างประเทศแก่นักเรียน 5. จัดบรรยายการเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์และการทำแฟ้มสะสมงานให้นักเรียน 6. จัดสอนเสริมเพื่อเตรียมสอบ TOEFL และ SAT 7. ดำเนินการติดตามผลของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน โดยส่งแบบสอบถามให้นักเรียนแต่ละคนส่งกลับทางไปรษณีย์ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และโดยการโทรศัพท์สอบถามนักเรียนโดยตรงเพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการได้รับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศ					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ผู้ปกครองและนักเรียนของโรงเรียนจำนวนมาก มีความสนใจ มีความมุ่งมั่นที่จะสมัครรับการคัดเลือกรับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป 2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ และมหาวิทยาลัยต่างประเทศในการให้ข้อมูลและแหล่งทุนในการศึกษาต่อ 3. โรงเรียนมีระบบ ICT ที่ดีในระดับหนึ่งที่นักเรียนจะค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. การเตรียมพร้อมในด้านภาษาและข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอรับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียน ยังมีช่องว่างที่จะต้องพัฒนาต่อไป					
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 5.1 : - รายงานจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศในระดับปริญญาตรี ที่จัดสอบโดย ก.พ.และหน่วยงานอื่น ๆ ปีงบประมาณ 2550 รุ่น 14 (รุ่น 4 องค์การมหาชน)					

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 5 ผลสำเร็จด้านการศึกษาต่อของนักเรียนของโรงเรียน 5.2 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่างๆ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมนทกานต์ ทรัพย์แก้ว 2. นางสาวกนกนาถ โกสุรินทร์ 3. นายวัชรวิธาน เข้มทอง	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3164, 3167	
คำอธิบาย : ทุนการศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในที่นี้ หมายถึง ทุนที่นักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้รับจากสถานศึกษาหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในประเทศในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น วิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์การเกษตร วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตร์ ฯลฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่างๆ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 มีนักเรียนได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่างๆ จำนวน 33 คน		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ เป็น 23 คน ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ เป็น 25 คน ■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ เป็น 27 คน ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ เป็น 29 คน ■ 5 คะแนน เมื่อมีนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ เป็น 31 คน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.2 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">33</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.1500</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	5.2 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ	3	33	5.0000	0.1500
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
5.2 จำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรีจากแหล่งทุนต่าง ๆ	3	33	5.0000	0.1500							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : จัดกิจกรรมหลากหลายให้นักเรียนได้เห็นธรรมชาติ ความท้าทาย คุณค่า ความสำคัญ และความก้าวหน้าของการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เช่น 1. การฟังบรรยายและสนทนากับนักวิจัย ผู้ประสบความสำเร็จทั้งชาวไทยและต่างประเทศ 2. การไปศึกษาดูงานหรือฝึกงานตามศูนย์วิจัยต่าง ๆ กับนักวิจัยชั้นนำของประเทศ 3. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าในงานวิจัยของทั้งในประเทศและต่างประเทศ 4. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีของสถานศึกษาและองค์กรต่าง ๆ 5. การให้ข้อมูลที่เกี่ยวกับโอกาส ความท้าทายและจุดเด่นของทุนการศึกษาขององค์กรหรือสถาบันการศึกษาต่าง ๆ 6. การประสานกับสถานศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ เกี่ยวกับอุดมการณ์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษของโรงเรียนกับความจำเป็นที่ต้องมีทุนต่อยอดในระดับอุดมศึกษา											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์ เช่นการทำโครงงาน การดูงาน ฯลฯ อย่างหลากหลายและต่อเนื่องทำให้มีความเข้าใจและเห็นคุณค่าของการศึกษาต่อและการทำวิจัยทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. โรงเรียนจัดกิจกรรมการสอนที่มีความเข้มข้นทางด้าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้มีศักยภาพสูงในการสอบแข่งขันและรับทุน											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความมั่นใจในความก้าวหน้าและมั่นคงในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. มาตรการและกิจกรรมจูงใจให้นักเรียนเห็นคุณค่าและไปศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐานยังไม่เพียงพอ 3. ยังขาดความชัดเจนเกี่ยวกับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากจะสนับสนุนให้นักเรียนไปศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจนจบปริญญาเอก											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 5.2 : - รายงานจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนเข้าศึกษาต่อในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับปริญญาตรี จากแหล่งทุนต่าง ๆ ปีงบประมาณ 2550 รุ่น 14 (รุ่น 4 องค์การมหาชน)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์กรมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน											
ตัวชี้วัดที่ 6 ผลสำเร็จของการส่งเสริม จูงใจ ให้นักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6.1 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมณฑาทิพย์ แก้ว 2. นางสาวกนกนาถ โกสุรินทร์ 3. นายวัชรวิธาน เข้มทอง											
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3164, 3167											
คำอธิบาย : การศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในที่นี้หมายถึงการศึกษาต่อของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น วิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์การเกษตร วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ และวิศวกรรมศาสตร์ เป็นต้น ภารกิจที่สำคัญยิ่งของโรงเรียนประการหนึ่งคือ การจัดกิจกรรมให้นักเรียนเกิดความรัก ความพึงพอใจ ความเข้าใจ เห็นคุณค่าโอกาสและความท้าทายของการศึกษาต่อทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เป็นการเตรียมกำลังคนทางด้านดังกล่าวให้กับสังคมและประเทศชาติซึ่งมีความขาดแคลนอย่างรุนแรง ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปี พ.ศ. 2550 มีนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี จำนวน 223 คน จากจำนวนนักเรียนที่จบจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์แล้วเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทั้งหมด 235 คน คิดเป็นนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 95													
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 91 ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 92 ■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 93 ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 94 ■ 5 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 95													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.1 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</td> <td>7</td> <td>95</td> <td>5.0000</td> <td>0.3500</td> </tr> </tbody> </table>				ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	6.1 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7	95	5.0000	0.3500
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก									
6.1 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7	95	5.0000	0.3500									

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : จัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรัก ความพึงพอใจ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า โอกาส ความท้าทาย และเห็นความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น 1. จัดให้มีการฟังบรรยายและการสนทนากับนักวิจัยผู้ประสบความสำเร็จทั้งชาวไทยและต่างประเทศ 2. จัดให้มีการศึกษาดูงานหรือฝึกงานที่ศูนย์หรือสถานีวิจัยในระดับชั้นนำของประเทศ 3. จัดให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าในงานวิจัยของทั้งในและต่างประเทศ 4. จัดให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของ สถานศึกษาและองค์กรต่างๆทั้งในและต่างประเทศ	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนได้รับงบประมาณอย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมแนะแนวที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรัก ความพึงพอใจ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า โอกาส ความท้าทาย และเห็นความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. โรงเรียนได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากสถาบันอุดมศึกษา ศูนย์ หรือสถานีวิจัย ที่จะให้นักเรียนได้ไปดูงานหรือฝึกงาน ตลอดจนการสนับสนุนให้บุคลากรขององค์กรได้มาเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ และเป็นที่ปรึกษาในการทำโครงการงานของนักเรียน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความมั่นใจ ในความก้าวหน้าและความมั่นคงในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. มาตรการและสิ่งจูงใจให้นักเรียนเห็นคุณค่าในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังไม่เพียงพอ	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 6.1 : - รายชื่อจำนวนนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รุ่นปีการศึกษา 2550 รุ่น 14 (รุ่น 4 องค์การมหาชน)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์กรมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน											
ตัวชี้วัดที่ 6 ผลสำเร็จของการส่งเสริม จูงใจ ให้นักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6.2 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมนทกานต์ ทรัพย์แก้ว 2. นายวัชรวิธาน เข้มทอง											
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3164											
คำอธิบาย : การศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน หมายถึง การศึกษาต่อในคณะวิทยาศาสตร์ หรือ คณะวิชาที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่จัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต ในสาขาวิชา ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ มีภารกิจสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนได้ เข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานให้มากขึ้น เพราะเป็นสาขาที่ขาดแคลนมาก โดยการจัด กิจกรรมแนะแนวในรูปแบบต่าง ๆ ให้นักเรียนเกิดความรัก ความสนใจ เห็นคุณค่า ความสำคัญ และความก้าวหน้า ในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปี พ.ศ. 2550 มีนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน จำนวน 42 คน จากจำนวนนักเรียนที่จบจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์แล้วเข้าศึกษา ต่อในระดับอุดมศึกษาทั้งหมด 235 คน คิดเป็นนักเรียนที่ศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 18													
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานร้อยละ 18 ■ 2 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานร้อยละ 19 ■ 3 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานร้อยละ 20 ■ 4 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานร้อยละ 21 ■ 5 คะแนน เมื่อมีนักเรียนศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานร้อยละ 22													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.2 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อ ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน</td> <td>3</td> <td>18</td> <td>1.0000</td> <td>0.0300</td> </tr> </tbody> </table>				ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	6.2 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อ ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	3	18	1.0000	0.0300
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก									
6.2 ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อ ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	3	18	1.0000	0.0300									

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์กรมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : จัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรัก ความพึงพอใจ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า โอกาส ความท้าทาย และเห็นความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น 1. จัดให้มีการฟังบรรยายและการสนทนากับนักวิจัยผู้ประสบความสำเร็จทั้งชาวไทยและต่างประเทศ 2. จัดให้มีการศึกษาดูงานหรือฝึกงานที่ศูนย์หรือสถานีวิจัยในระดับชั้นนำของประเทศ 3. จัดให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าในงานวิจัยของทั้งในและต่างประเทศ 4. จัดให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของ สถานศึกษาและองค์กรต่างๆทั้งในและต่างประเทศ	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนได้รับงบประมาณอย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมแนะแนวที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรัก ความพึงพอใจ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า โอกาส ความท้าทาย และเห็นความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. โรงเรียนได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากสถาบันอุดมศึกษา ศูนย์ หรือสถานีวิจัย ที่จะให้นักเรียนได้ไปดูงานหรือฝึกงาน ตลอดจนการสนับสนุนให้บุคลากรขององค์กรได้มาเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ และเป็นที่ปรึกษาในการทำโครงการงานของนักเรียน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความมั่นใจ ในความก้าวหน้าและความมั่นคงในการประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. มาตรการและสิ่งจูงใจให้นักเรียนเห็นคุณค่าในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นนักวิจัยทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังไม่เพียงพอ	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 6.2 : - รายงานจำนวนนักเรียนที่ศึกษาต่อทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน รุ่นปีการศึกษา 2550 รุ่น 14 (รุ่น 4 องค์กรมหาชน)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวมณฑาทิพย์ ทรัพย์แก้ว 2. นางสาวกนกนาถ โกสุรินทร์	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3161, 3164	
คำอธิบาย : การติดตามสถานภาพ ผลการเรียน และผลงานดีเด่นของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เป็นภารกิจอีกอย่างหนึ่งของโรงเรียน ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานตามภารกิจนี้สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงดำเนินงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไป ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากคะแนนร้อยละของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : โรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่าในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป ดังนี้ ● ผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่า รุ่น 11 ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 44.89 ● ผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่า รุ่น 12 ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 45.76 ● ผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่า รุ่น 13 ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 42.20 ● ผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่า รุ่น 11 รุ่น 12 และรุ่น 13 ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 46.57		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 10 ของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 15 ของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 20 ของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 25 ของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน		
■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 30 ของนักเรียนเก่าของโรงเรียนที่มีผลการเรียนสะสมในมหาวิทยาลัยมหิดล และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
7. ความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลนักเรียนเก่าเกี่ยวกับผลการเรียนในระดับอุดมศึกษา	7	ร้อยละ 46.57	5.0000	0.3500
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ประชาสัมพันธ์และติดตามให้นักเรียนเก่าทุกคนรายงานผลการเรียนสะสมของตนเองผ่านระบบออนไลน์ 2. ประชาสัมพันธ์ให้ตัวแทนนักเรียนเก่าของแต่ละคณะวิชา ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ประสานงาน รวบรวมข้อมูลและกระตุ้นให้นักเรียนเก่าทุกคนส่งข้อมูลให้กับโรงเรียน 3. ประสานงานกับสำนักประมวลผลของมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพื่อขอข้อมูลผลการเรียน 4. จัดทำรายงานสรุปผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่าทุกคนที่ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เสนอต่อโรงเรียน				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ได้รับความร่วมมือจากสำนักประมวลผลของมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในการรายงานผลการเรียนของนักเรียนเก่าของโรงเรียนเป็นอย่างดี				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนเก่าบางคนยังไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการรายงานเกี่ยวกับผลการเรียนของตนเอง				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 7 : - รายงานสรุปผลการเรียนสะสมของนักเรียนเก่าทุกคนที่ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 8 ผลสำเร็จของการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แก่ โรงเรียน/หน่วยงานอื่น 8.1 ร้อยละของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุนทร ศรีสุระ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางนันทพร พรหมรัตน์
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2148		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2149
คำอธิบาย : ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนได้พยายามพัฒนาตนเองในทุกด้าน จนเป็นที่ยอมรับว่าสามารถ สรรหา และจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้อย่างดีเยี่ยมเต็ม เป้าตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์โดยสำนักงานประมาณ และโดยบริษัท พี.เอ.แอสโซซิเอตส์ คอนซัลติ้ง จำกัด ต่างยืนยันประสิทธิภาพและคุณภาพของโรงเรียนดังกล่าวตรงกัน ณ ปัจจุบัน โรงเรียนมีทรัพยากรทางวิชาการจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเพิ่มพูนมากขึ้นเป็นลำดับ โรงเรียนเห็นว่า ทรัพยากรของโรงเรียนที่มีอยู่และกำลังจะสะสมเพิ่มพูนดังกล่าว ควรจะได้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียนและ หน่วยงานต่าง ๆ ด้วย ในขณะที่เดียวกันโรงเรียนก็จะได้รับประโยชน์จากทรัพยากรทางวิชาการที่โรงเรียนและ หน่วยงานต่าง ๆ นำมาแลกเปลี่ยนด้วย การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับองค์ความรู้ต่างๆของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ตลอดจนการเชิญชวน และให้บริการกับผู้มาศึกษาดูงานที่โรงเรียน ถือเป็นภารกิจที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งของโรงเรียน ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานตามภารกิจนี้สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงดำเนินงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไป ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 มีผู้มาศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ จำนวน 3,851 คน และโรงเรียนได้การตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งสิ้น 3,369 ฉบับ คิดเป็น ร้อยละ 87.48		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 60 ของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 65 ของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 70 ของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 75 ของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด ■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 80 ของการตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)				☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
8.1 ร้อยละของการตอบกลับแบบสำรวจจาก จำนวนผู้มาศึกษาดูงานทั้งหมด	2	87.48	5.0000	0.1000	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. โรงเรียนได้ให้นโยบายกับทุกสาขา ทุกฝ่ายและทุกกิจกรรม ว่าการให้บริการเผยแพร่องค์ความรู้ต่าง ๆ ตลอดจนการให้บริการกับผู้มาศึกษาดูงานเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างหนึ่งของโรงเรียน 2. โรงเรียนได้ดำเนินการมอบหมายให้ทุกสาขา ทุกฝ่าย และทุกกิจกรรม รวบรวมผลการดำเนินงานของตนเองและรายงานให้โรงเรียนทราบทุก ๆ ภาคเรียน 3. โรงเรียนได้มอบหมายให้ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เป็นผู้ประสานงานในการเผยแพร่องค์ความรู้และให้บริการแก่ผู้มาขอศึกษาดูงานที่โรงเรียน					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ภาพลักษณ์และผลงานของโรงเรียน เป็นที่ยอมรับของพ่อแม่ผู้ปกครอง ตลอดจนสังคมและโรงเรียนทั่วไปทำให้มีผู้สนใจขอมาศึกษาดูงานที่โรงเรียนเป็นจำนวนมากขึ้นทุก ๆ ปี 2. โรงเรียนมีความคล่องตัว สามารถจัดสรรงบประมาณและอัตรากำลัง ในการจัดหาเจ้าหน้าที่มาเพื่อปฏิบัติการกิจเฉพาะด้านนี้ได้ในระดับหนึ่ง					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. การขอมาศึกษาดูงาน ในบางกรณีมีความกระชั้นชิดมากเกินไป ทำให้โรงเรียนไม่สามารถวางแผนรองรับได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. หากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานมีจำนวนมากขึ้นทุกปีโดยไม่มีข้อจำกัด อาจมีผลกระทบต่อภารกิจหลักของโรงเรียนได้					
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 8.1 : 8.1.1 รายงานจำนวนผู้มาศึกษาดูงาน ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2550 (1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550) 8.1.2 แบบสอบถามความคิดเห็นผู้มาศึกษาดูงานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์					

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 8 ผลสำเร็จของการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้แก่โรงเรียน /หน่วยงานอื่น 8.2 ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุง และ พัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุนทร ศรีสุระ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางนันทพร พรหมรัตน์
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2148		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2149
คำอธิบาย : ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนได้พยายามพัฒนาตนเองในทุกด้าน จนเป็นที่ยอมรับว่าสามารถสรรหา และจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้อย่างดีเยี่ยมเต็มเปี่ยม ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์โดยสำนักงานงบประมาณ และโดยบริษัท พี.เอ.แอสโซซิเอตส์ คอนซัลติ้ง จำกัด ต่างยืนยันประสิทธิภาพและคุณภาพของโรงเรียนดังกล่าวตรงกัน ณ ปัจจุบัน โรงเรียนมีทรัพยากรทางวิชาการจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเพิ่มพูนมากขึ้นเป็นลำดับ โรงเรียนเห็นว่าทรัพยากรของโรงเรียนที่มีอยู่และกำลังจะสะสมเพิ่มพูนดังกล่าว ควรจะได้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ ด้วย ในขณะที่เดียวกันโรงเรียนก็จะได้รับประโยชน์จากทรัพยากรทางวิชาการที่โรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ นำมาแลกเปลี่ยนด้วย การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับองค์ความรู้ต่างๆของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ตลอดจนการเชิญชวน และให้บริการกับผู้มาศึกษาดูงานที่โรงเรียน ถือเป็นภารกิจที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งของโรงเรียน ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานตามภารกิจนี้สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงดำเนินงานของโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไป ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 โรงเรียนได้การตอบกลับแบบสำรวจจากจำนวนผู้มาศึกษาดูงานจำนวน 3,373 ฉบับ และผู้มาศึกษาดูงานมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรมในระดับมากถึงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 90		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 60 ของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 65 ของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 70 ของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงาน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
ไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 75 ของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม ■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 80 ของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.2 ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม</td> <td>3</td> <td>90</td> <td>5.0000</td> <td>0.1500</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	8.2 ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม	3	90	5.0000	0.1500	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
8.2 ร้อยละของผู้มาศึกษาดูงานและมีความเห็นว่าสามารถนำผลจากการศึกษาดูงานไปปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม	3	90	5.0000	0.1500							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
- นำเสนอข้อมูลของโรงเรียนทั้งในรูปเอกสารและบรรยายสรุปประกอบ Power Point ดังนี้ - จุดประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ การบริหารจัดการ - หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน - มอบเอกสาร จดหมายข่าวโรงเรียน - มอบเอกสาร รายงานประจำปี ปฏิทินปฏิบัติงาน หลักสูตรและอื่น ๆ - นำเยี่ยมชมโรงเรียน ได้แก่ สังเกตการณ์เรียนการสอน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ศูนย์วิทยบริการฯ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - ตอบข้อซักถาม											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
- มีผู้สนใจมาศึกษาดูงานเป็นจำนวนมาก - โรงเรียนมีความพร้อมทุกด้าน เหมาะแก่การศึกษาดูงาน - ผู้บรรยายมีความรู้จริงในเรื่องที่นำเสนอและมีศักยภาพในการสื่อสารทำให้ผู้ดูงานเข้าใจวิธีการบริหารจัดการ และการดำเนินงาน											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
- ผู้มาศึกษาดูงานบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม											
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 8.2 :											
8.2.1 เอกสารแบบสอบถามจากผู้ศึกษาดูงานที่ได้รับการตอบกลับ 8.2.2 รายงานการสอบถามความคิดเห็นสำหรับผู้เยี่ยมชมศึกษาดูงาน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน												
ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุภา นิลพงษ์												
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2103		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2109												
คำอธิบาย : ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกชอบ ประทับใจ หรือมีความรู้สึกที่ดีที่มีต่อโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ผู้รับบริการ หมายถึง นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ทั้งในด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารด้านการเงินและการพัสดุ และการบริหารด้านวิชาการ ตลอดจนจัดตั้งอำนาจความสะดวกต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งเป็นคนดีคนเก่ง และคนที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ ตามอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนา นักเรียน การศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการจะทำให้ได้ข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดียิ่ง ๆ ขึ้น ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดย ก.พ.ร. จะเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการตามตัวชี้วัดนี้														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : อยู่ในระหว่างการดำเนินการของ ก.พ.ร.														
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 65 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 70 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 75 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ ■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 85 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ														
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</td> <td>10</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	9. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	-	-	-				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก										
9. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	-	-	-										

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ประสานและให้ข้อมูลกับสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้ได้รับมอบหมายจาก ก.พ.ร. ให้เป็นผู้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปี 2550 เพื่อจัดทำแบบสอบถาม 2. ให้ข้อเสนอแนะและความเห็นเกี่ยวกับแบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 3. ประสานและอำนวยความสะดวกการมาเก็บข้อมูลของนักวิจัยจากสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำแบบสำรวจที่สามารถให้ความร่วมมือกับสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้เป็นอย่างดี 2. ผู้รับบริการของโรงเรียนพร้อมที่จะให้ข้อมูลอย่างเต็มที่	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากเป็นการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงไม่สามารถระบุอุปสรรคในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ได้	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 9 : - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่จัดทำโดยสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (กำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินงาน)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับ คะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอรุษา จันทรร	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2103	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2104	
คำอธิบาย : ตามข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 ข้อ 22 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปีละสองครั้งในเดือนมีนาคมและเดือนกันยายนของทุกปี การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องกระทำด้วยความเป็นธรรม และผู้ประเมินต้องแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล ทุกครั้งที่มีการประเมิน ทั้งนี้ วิธีการประเมินให้ดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ การให้ข้อมูลย้อนกลับโดยนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูถือเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ในแต่ละภาคเรียน โรงเรียนจะให้นักเรียนให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของครู โดยมีประเด็นที่ให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็น จำนวน 20 ประเด็น แต่ละประเด็นจะให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเป็น 5 ระดับ ถ้านักเรียนแสดงความคิดเห็นที่ระดับ 5 หมายความว่านักเรียนมีความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อประเด็นนั้น และลดหลั่นกันมาตามลำดับ 4, 3, 2 และ 1 ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ผลการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพการสอนของครู ประจำปีงบประมาณ 2550 จากจำนวนครูผู้สอน 64 คน (ครูจำนวนหนึ่งลาศึกษาต่อ และมีผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและครูสัญญารายปีอีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งไม่นับรวมในตัวชี้วัดนี้) เมื่อคิดรวมทั้ง 2 ภาคเรียน จะมีครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนในระดับ คะแนน 4.5 ขึ้นไป จำนวน 58 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 90.63		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อร้อยละ 65 ของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ ■ 2 คะแนน เมื่อร้อยละ 70 ของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ ■ 3 คะแนน เมื่อร้อยละ 75 ของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ ■ 4 คะแนน เมื่อร้อยละ 80 ของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ ■ 5 คะแนน เมื่อร้อยละ 85 ของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน
(รายตัวชี้วัด)

☐ รอบ 6 เดือน

☒ รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
10. ร้อยละของจำนวนครูที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการสอนในระดับคะแนน 4.5 ขึ้นไป จากคะแนน 4.5 ขึ้นไปจากคะแนน 5 ระดับ	5	90.63	5.0000	0.2500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ทุกภาคเรียนโรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จากผู้แทนเจ้าหน้าที่ทุกสาขาวิชาและทุกฝ่าย ทั้งกลุ่มวิชาการและกลุ่มปฏิบัติการ การประเมินใช้ระบบการประเมิน 360 องศา ผู้ประเมินประกอบด้วยผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการ กรณีครูผู้สอน ผู้ใช้บริการคือนักเรียน สำหรับเครื่องมือที่ให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นต่อการจัดการเรียนการสอนของครู ประกอบด้วยคุณลักษณะ 4 ด้านดังนี้
 - ด้านความรู้ หมายถึง ความแม่นยำในเนื้อหาที่สอน เป็นผู้มีความรู้จริงในเรื่องหรือเนื้อหาที่สอน
 - ด้านกระบวนการเรียนการสอน หมายถึง ครูสอนด้วยความมั่นใจ มีการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการรับฟังความคิดเห็นของนักเรียน มีการอธิบายเนื้อหาหรือยกตัวอย่างอย่างเหมาะสม มีการสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดี มีการเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถาม ตลอดจนมีความพร้อมในการสอน
 - ด้านสื่อและงานที่มอบหมาย หมายถึง คุณภาพและความเหมาะสมของงาน และแบบฝึกหัดที่มอบหมายตลอดจนความเหมาะสมของการตรวจการบ้านหรือตรวจงานที่มอบหมาย
 - ด้านความเป็นครู หมายถึง บุคลิกภาพของความเป็นครู เช่น การตรงต่อเวลา ความยุติธรรม การใช้วาจาที่เหมาะสม การเอาใจใส่และติดตามการเรียนของนักเรียน การให้กำลังใจนักเรียน การกำกับดูแลและติดตามความเป็นระเบียบเรียบร้อยในห้องเรียน ตลอดจนความสามารถในการควบคุมชั้นเรียน
- ครูผู้สอนแจ้งรายชื่อนักเรียนที่สอนประจำภาคเรียนนั้นๆ ต่องานบุคคล เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล
- งานบุคคลดำเนินการรวบรวมข้อมูลและประมวลผลการให้ข้อมูลย้อนกลับของนักเรียน แล้วนำเสนอให้โรงเรียนพิจารณา จากนั้นแจ้งข้อมูลให้ครูผู้สอนแต่ละคนทราบ ตลอดจนให้โอกาสครูได้ตรวจสอบข้อสงสัย (ถ้ามี)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

โรงเรียนได้พัฒนาระบบการประเมินผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับของนักเรียน ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ทำให้สามารถรวบรวมข้อมูลได้ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา รวมทั้งสามารถลดการใช้กระดาษเป็นอย่างมาก

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การประเมินผลการปฏิบัติงานหรือการให้ข้อคิดเห็นใดๆโดยใช้แบบสอบถาม ยังมีข้อจำกัดเกี่ยวกับความเชื่อมั่นและความเที่ยงตรงของความเห็น การใช้ผลการประเมินจึงต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 10 : 10.1 แบบแสดงความคิดเห็นที่มีต่อครูผู้สอน (ป.05) 10.2 ผลการแสดงความความคิดเห็นที่มีต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2549 10.3 รายชื่อครูที่ปฏิบัติการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2550 (ไม่รวมครูที่ลาศึกษาต่อ ครูผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิสอนรายชั่วโมง และครูสัญญากรายปี)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน											
ตัวชี้วัดที่ 11 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต้องบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน (บาท/บาท)													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาววาสนา รัตนศรีทอง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางกรรณิกา แก้วมะเร็ง											
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2130		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2128											
คำอธิบาย : ค่าใช้จ่ายบุคลากรประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาลและ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ งบประมาณที่ได้รับ หมายถึง งบประมาณสำหรับบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บริหาร โรงเรียน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต้องบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารโรงเรียน													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 โรงเรียนมีค่าใช้จ่ายบุคลากร 64,099,538.59 บาท งบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน วงเงิน 71,741,200 บาท สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต้องบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จึงเป็น 64,099,538.59 บาท : 71,741,200 บาท หรือเท่ากับ 0.89													
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากร เป็น 0.97 ■ 2 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากร เป็น 0.96 ■ 3 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากร เป็น 0.95 ■ 4 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากร เป็น 0.94 ■ 5 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากร เป็น 0.93													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11. ค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากรที่ ได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารโรงเรียน</td> <td>2.5</td> <td>0.89</td> <td>5.0000</td> <td>0.1250</td> </tr> </tbody> </table>				ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	11. ค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากรที่ ได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารโรงเรียน	2.5	0.89	5.0000	0.1250
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก									
11. ค่าใช้จ่ายบุคลากรต้องบุคลากรที่ ได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารโรงเรียน	2.5	0.89	5.0000	0.1250									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : งานการเงินและบัญชี ฝ่ายคลังและพัสดุ และงานบุคลากรฝ่ายอำนวยการ ร่วมกันจัดทำรายละเอียดแผน ค่าใช้จ่ายบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2550 เสนอโรงเรียนและคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความ เห็นชอบ													

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
2. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลค่าใช้จ่ายบุคลากรรายเดือนและรายไตรมาส ของปีงบประมาณ 2550 เสนอ โรงเรียนและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - งบประมาณของโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐอย่างเพียงพอ - ผู้ปกครอง ผู้มีจิตศรัทธาและหน่วยงานอื่น ๆ ได้บริจาคเงินส่งเสริมการดำเนินงานให้กับโรงเรียนในระดับหนึ่ง	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 11 : 11.1 รายงานการเงิน ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2550 11.2 เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2550 เล่มที่ 8 (5)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
ตัวชี้วัดที่ 12 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต้องบดบังงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน (บาท/บาท)												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาววาสนา รัตนศรีทอง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางกรรณิกา แก้วมะเร็ง										
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2130		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 2128										
คำอธิบาย : ค่าใช้จ่ายดำเนินงานหมายถึงค่าใช้จ่ายซึ่งโรงเรียนนำมาใช้สำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน ในปีงบประมาณ 2550 ซึ่งไม่รวมงบลงทุน ทุนการศึกษา ค่าใช้จ่ายบุคลากร และค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ได้รับ หมายถึง เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายดำเนินงานได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต้องบดบังงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2550 โรงเรียนมีค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 82,557,967.39 บาท งบดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน วงเงิน 121,023,700.00 บาท สัดส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จึงเป็น บาท 82,557,967.39 : 121,023,700.00 บาท หรือเท่ากับ 0.68												
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน เป็น 0.92 ■ 2 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน เป็น 0.91 ■ 3 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน เป็น 0.90 ■ 4 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน เป็น 0.88 ■ 5 คะแนน เมื่อค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน เป็น 0.86												
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน</td> <td>2.5</td> <td>0.68</td> <td>5.0000</td> <td>0.1250</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	12. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	2.5	0.68	5.0000	0.1250
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
12. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต้องบดบังงาน ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	2.5	0.68	5.0000	0.1250								

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน
	☒ รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. งานการเงินและบัญชี ฝ่ายคลังและพัสดุและงานแผนงานและประเมินมาตรฐาน ฝ่ายอำนวยการ ร่วมกันจัดทำรายละเอียดแผนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2550 เสนอโรงเรียน และคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรายเดือนและรายไตรมาส ของปีงบประมาณ 2550 เสนอโรงเรียนและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. งบประมาณของโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐอย่างเพียงพอ 2. ผู้ปกครอง ผู้มีจิตศรัทธาและหน่วยงานอื่น ๆ ได้บริจาคเงินส่งเสริมการดำเนินงานให้กับโรงเรียนในระดับหนึ่ง 3. บุคลากรของโรงเรียน ให้ความร่วมมืออย่างดี ในการดำเนินงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : โรงเรียนมีภารกิจอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากกิจกรรมการเรียนการสอนตามปกติเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้งบดำเนินการเพิ่มมากขึ้น	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 12 : 12.1 รายงานการเงิน ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2550 12.2 เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2550 เล่มที่ 8 (5)	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับคุณภาพการกำกับดูแลกิจการ (น้ำหนักร้อยละ 10)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวจตุพร คำฮั่ว	
โทรศัพท์ : 0-2849-7103	โทรศัพท์ : 0-2849-7105	

การประเมินระดับคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประกอบด้วยการประเมินตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

หัวข้อที่ใช้ในการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
1.1 บทบาทของคณะกรรมการองค์การมหาชน	
1.1.1 การมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ และนโยบายขององค์กร	10
1.1.2 การดูแลติดตามผลการดำเนินงาน	10
1.1.3 การประชุมของคณะกรรมการ	30
1.2 รายงานทางการเงิน	10
1.3 การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส	10
1.4 การดำเนินการอื่น ๆ ทางด้านการกำกับดูแลกิจการ	30
รวม	100

1.1 บทบาทของคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.1.1 บทบาทการมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ และนโยบายขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
องค์กรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ไม่แล้วเสร็จหรือคณะกรรมการไม่ได้เป็นผู้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์	-	คณะกรรมการเป็นผู้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์	-	คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการกำหนดและให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และให้ข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้มีส่วนร่วมอย่างสูงในการกำหนดและให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน พร้อมทั้งได้ให้ข้อสังเกตต่าง ๆ อย่างมีนัยสำคัญเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาโดยตลอด

ในช่วงครั้งแรกของปีงบประมาณ 2550 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้ให้ความเห็นชอบแผนต่าง ๆ ของโรงเรียน ดังนี้ (1) แผนปฏิบัติงาน 4 ปี (2549-2552) ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (2) แผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี 2550 และ (3) การปรับปรุงแผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ สำหรับครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2550 ตามรายละเอียดดังนี้

1. แผนปฏิบัติงาน 4 ปี (2549-2552) ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงาน 4 ปีของโรงเรียนในการประชุมครั้งที่ 40/6/2548 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2548 โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน 4 ปี ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้ให้กรอบแนวนโยบายให้โรงเรียนจัดทำร่างแผนปฏิบัติงาน 4 ปี ในการประชุมครั้งที่ 37/3/2548 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2548

1.2 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารสมาคมผู้ปกครองและครู ฯ นักเรียนเก่า นักเรียนปัจจุบัน ผู้แทนหน่วยงาน จากกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงาน 4 ปีของโรงเรียนเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2548 มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 66 คน

1.3 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้พิจารณาร่างและให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติงาน 4 ปีของโรงเรียน ในการประชุมครั้งที่ 39/5/2548 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2548 และได้ให้ความเห็นชอบในแผนปฏิบัติงาน 4 ปีของโรงเรียน ในการประชุมครั้งที่ 40/6/2548 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2548

2. แผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550

2.1 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ได้พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณที่จะขอตั้ง ของปีงบประมาณ 2550 ในการประชุมครั้งที่ 41/1/2549 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2549 ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่ายังขาดรายละเอียดบางประการ จึงมีมติให้โรงเรียนเร่งดำเนินการจัดทำรายละเอียดดังกล่าวแล้วเวียนให้คณะกรรมการพิจารณาโดยด่วน เพื่อให้ทันส่งกระทรวงศึกษาธิการตามเวลาที่กำหนด

2.2 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550 ในการประชุมครั้งที่ 45/5/2549 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2549

3. การปรับปรุงแผนปฏิบัติงานและแผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาสของโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการดำเนินงานจากการประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงาน ในครั้งหลังของปีงบประมาณ 2550

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนเคยให้นโยบายว่า การจัดทำแผนใด ๆ เมื่อได้ดำเนินงานไปได้ระยะหนึ่งแล้ว ควรจะได้มีการทบทวนแผนนั้นเป็นระยะ ๆ ไป โรงเรียนจึงได้จัดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทบทวนแผนการปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ในช่วงครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2550 (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 50) เมื่อวันที่ 9-11 มีนาคม 2550 เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณา

คณะกรรมการบริหาร ฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดแผนปฏิบัติงานประจำไตรมาสต่าง ๆ แล้ว ในการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2550

4. แผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550

4.1 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณที่จะขอตั้ง ของปีงบประมาณ 2551 ในการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2550

4.2 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2551 ในการประชุมครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2550

หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.1 :

- 13.1.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ

- ครั้งที่ 37/3/2548 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2548
- ครั้งที่ 39/5/2548 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2548
- ครั้งที่ 41/1/2549 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2549
- ครั้งที่ 45/5/2549 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2549
- ครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2550
- ครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2550

- 13.1.2 เอกสารคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2550

- 13.1.3 แผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550

- 13.1.4 ปฏิทินปฏิบัติงานและแผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาสของโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการดำเนินงานจากการประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงาน ในครั้งหลังของปีงบประมาณ 2550

- 13.1.5 แผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2551

1.1.2 การดูแลติดตามผลการดำเนินงาน (น้ำหนักร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจหลักขององค์กรอย่างครบถ้วน ปีละ 1 ครั้ง	-	คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจหลักขององค์กรอย่างครบถ้วน ปีละ 2 ครั้ง	-	คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจหลักขององค์กรอย่างครบถ้วน มากกว่าปีละ 2 ครั้ง
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 1. การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและงบประมาณ : ในช่วงครึ่งแรกของปีงบประมาณ 2550 ได้มีวาระการประชุมที่เกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน และผลการดำเนินงานของโรงเรียนเสนอในการประชุมของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนจำนวน 4 วาระ ดังนี้ (1) วาระที่ 3.7 ของการประชุมครั้งที่ 46/6/2549 เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 49 เรื่องรายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2549 (2) วาระที่ 3.4 ของการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 50 เรื่องการปรับปรุงแผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ สำหรับครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2550 (3) วาระที่ 3.5 ของการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 50 เรื่องการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2549 (4) วาระที่ 3.6 ของการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 50 เรื่องรายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2550 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 49) (5) วาระที่ 3.3 ของการประชุมครั้งที่ 50/4/2550 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550 เรื่องรายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ 2550 (6) วาระที่ 3.5 ของการประชุมครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2550 เรื่อง รายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2550 2. การติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการให้บริการทางวิชาการตามพันธกิจของโรงเรียน : ภารกิจหลักของโรงเรียนคือการเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการ ตลอดจนการสรรหาและจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ในช่วงครึ่งแรกของปีงบประมาณ 2550 ได้มีวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารฯ ที่เกี่ยวกับการติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการให้บริการทางวิชาการ ตามพันธกิจของโรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น 33 วาระ เป็นวาระเพื่อพิจารณา 23 วาระ และเพื่อทราบ 10 วาระ ดังนี้				

วาระเพื่อพิจารณา

การประชุมครั้งที่ 46/6/2549 เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 49

- (1) การพิจารณาขึ้นเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ ประจำครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2549
- (2) เงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2549
- (3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของรองผู้อำนวยการ
- (4) การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาขึ้นเงินเดือนของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2549
- (5) การปรับเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนและค่าตอบแทนผลการบริหารของผู้บริหาร
- (6) การปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (7) รายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2549
- (8) รายงานประจำปีงบประมาณ 2549

การประชุมครั้งที่ 47/1/2550 เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 50

- (9) การจัดตั้งกองทุนวิชาการมหิดลวิทยานุสรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
- (10) โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย
- (11) กรอบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550
- (12) การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2550
- (13) การให้โอกาสนักเรียนที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน เข้าเป็นนักเรียนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (14) การจัดงาน International Student Science and Mathematics Fair
- (15) การปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

การประชุมครั้งที่ 48/2/2550 เมื่อวันที่ 23 ก.พ. 50

- (16) การประกาศรายชื่อนักเรียนเพื่อเข้าค่ายคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2550 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

การประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 50

- (17) กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2551
- (18) การปรับเพิ่มอัตราค่าจ้าง
- (19) โครงการสร้างครุอนุชาด
- (20) การปรับปรุงแผนปฏิบัติงานและกรอบวงเงินงบประมาณ สำหรับครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2550
- (21) การสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2549
- (22) รายงานการเงินและผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2550
- (23) ร่างระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยกองทุนวิชาการมหิดลวิทยานุสรณ์ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

การประชุมครั้งที่ 50/4/2550 เมื่อวันที่ 16 พ.ค. 50

- (24) การพิจารณาขึ้นเงินเดือนของครูและเจ้าหน้าที่ ประจำปีครั้งแรกของปีงบประมาณ 2550
- (25) การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาขึ้นเงินเดือนของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีครั้งแรกของปีงบประมาณ 2550
- (26) การปรับเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการ ประจำปีครั้งแรกของปีงบประมาณ 2550
- (27) รายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ 2550
- (28) การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครูและเจ้าหน้าที่ และผู้แทนนักเรียน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (29) การสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน

การประชุมครั้งที่ 51/5/2550 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 50

- (30) การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2551 ร่วมกับกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย
- (31) การศึกษาวิเคราะห์สภาพรายได้และประโยชน์ตอบแทนอื่นของครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (32) การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- (33) การแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับตรวจสอบภายใน

การประชุมครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 ก.ย. 50

- (34) แผนปฏิบัติงานและกรอบงบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2551
- (35) การกันเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี
- (36) เงินกองทุนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (37) การปรับเงินเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี
- (38) รายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2550

วาระเพื่อทราบ

การประชุมครั้งที่ 46/6/2549 เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 49

- (1) การจัดทำแบบประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2549
- (2) ความก้าวหน้าในการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจของครูและเจ้าหน้าที่

การประชุมครั้งที่ 47/1/2550 เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 50

- (3) ความก้าวหน้าในการจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ 2549
- (4) ผลการคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้ารับทุนพระราชทานศึกษาต่อ ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน
- (5) การจัดงานแสดงโครงงานของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2549

การประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 50

- (6) ผลการเรียนรู้ ผลการศึกษาต่อ และผลงานเด่นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2549
- (7) ความก้าวหน้าในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2550
- (8) การปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (9) รายงานประจำปี 2549

การประชุมครั้งที่ 50/4/2550 เมื่อวันที่ 16 พ.ค. 50

- (10) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีครั้งแรกของปีงบประมาณ 2550
- (11) การประชุมระดมความคิดเกี่ยวกับการปรับปรุงกระบวนการคัดเลือกนักเรียน
- (12) ความก้าวหน้าในการให้การสนับสนุนทางวิชาการกลับกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย
- (13) การประชุมระดมความคิดครูและเจ้าหน้าที่เพื่อกำหนดแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2550
- (14) โครงการขอความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในประเทศ
- (15) การประชุมวิชาการเรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน

การประชุมครั้งที่ 51/5/2550 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 50

- (16) การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครูและเจ้าหน้าที่ และผู้แทนนักเรียน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (17) ผลการศึกษาต่อของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2549
- (18) รายงานการเงินและผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2550
- (19) การประเมินรองผู้อำนวยการ
- (20) โครงการความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในประเทศ เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาเอกเป็นการเฉพาะ (Tailor-made Program) ให้กับครูของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (21) ผลการสำรวจความเห็นของตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

การประชุมครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 ก.ย. 50

- (22) การเข้าเฝ้า ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นการส่วนพระองค์
- (23) การดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ ของรองศาสตราจารย์ ดร.วีระศักดิ์ อุดมกิจเดชา
- (24) การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2551
- (25) สรุปผลการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครูและเจ้าหน้าที่ และผู้แทนนักเรียน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- (26) ความก้าวหน้าในการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้มาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน
- (27) การประชุมวิชาการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 2

หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.2 :

13.2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ

- ครั้งที่ 46/6/2549 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2549
- ครั้งที่ 47/1/2550 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2550
- ครั้งที่ 48/2/2550 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2550
- ครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2550
- ครั้งที่ 50/4/2550 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550
- ครั้งที่ 51/5/2550 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2550
- ครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2550

1.1.3 การประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 30)

1.1.3.1 กรรมการควรได้รับวาระการประชุม เอกสารและข้อมูลประกอบวาระการประชุมอย่างครบถ้วน ก่อนการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 7 วัน (น้ำหนัก ร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ได้รับเอกสารก่อนการประชุม โดยเฉลี่ยน้อยกว่า 2 วัน	ได้รับเอกสารก่อนการประชุม โดยเฉลี่ยน้อยกว่า 3 วัน	ได้รับเอกสารก่อนการประชุม โดยเฉลี่ย 3 วัน	ได้รับเอกสารก่อนการประชุม โดยเฉลี่ย 5 วัน	ได้รับเอกสารก่อนการประชุม โดยเฉลี่ย 7 วัน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ในปีงบประมาณ 2549 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จำนวน 6 ครั้ง ได้มีการจัดส่งเอกสารวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าก่อนประชุมโดยเฉลี่ยมากกว่า 7 วัน ด้วยการนำส่งโดยพนักงาน หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ตามรายละเอียดดังนี้

การประชุมครั้งที่	ประชุมวันที่	ส่งเอกสารวันที่	เลขที่หนังสือ
46/6/2549	15 พ.ย. 49	7 พ.ย. 49	ศร 55/ว.048
47/1/2550	10 ม.ค. 50	3 ม.ค. 50	ศร 55/ว.001
48/2/2550	23 ก.พ. 50	14 ก.พ. 50	ศร 55/ว.010
49/3/2550	28 มี. ค. 50	20 มี. ค. 50	ศร 55/ว.018
50/4/2550	16 พ.ค. 50	8 พ.ค. 50	ศร 55/ว.024
51/5/2550	14 ก.ค. 50	5 ก.ค. 50	ศร 55/ว.032
52/6/2550	19 ก.ย. 50	10 ก.ย. 50	ศร 55/ว.038

หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.3 :

13.3.1 หนังสือนำส่งวาระและเอกสารการประชุม ครั้งที่ 46/6/2549, 47/1/2550, 48/2/2550, 49/3/2550, 50/4/2550, 51/5/2550 และ 52/6/2550

1.1.3.2 การเข้าประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนัก ร้อยละ 20)

เกณฑ์การให้คะแนน																																												
1	2	3	4	5																																								
การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยร้อยละ 60 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยร้อยละ 70 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยร้อยละ 80 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยร้อยละ 90 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด																																								
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2549 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จำนวน 6 ครั้ง มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ 81.82 ตามรายละเอียด ดังนี้ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ประชุมครั้งที่</th><th>ร้อยละของกรรมการตัวจริงที่มาประชุม</th><th>ร้อยละของผู้แทนที่เข้าร่วมประชุม</th><th>ร้อยละของกรรมการ (ตัวจริงและผู้แทน) ที่มาประชุม</th><th>ร้อยละของกรรมการที่ลาประชุม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>46/6/2549</td><td>36.36</td><td>36.36</td><td>72.72</td><td>27.27</td></tr> <tr> <td>47/1/2550</td><td>54.54</td><td>36.36</td><td>90.90</td><td>9.09</td></tr> <tr> <td>48/2/2550</td><td>45.45</td><td>27.27</td><td>72.72</td><td>27.27</td></tr> <tr> <td>49/3/2550</td><td>54.54</td><td>36.36</td><td>70.90</td><td>9.09</td></tr> <tr> <td>50/4/2550</td><td>45.45</td><td>36.36</td><td>81.81</td><td>18.18</td></tr> <tr> <td>51/5/2550</td><td>45.45</td><td>36.36</td><td>81.81</td><td>18.18</td></tr> <tr> <td>52/6/2550</td><td>45.45</td><td>36.36</td><td>81.81</td><td>18.18</td></tr> </tbody> </table>					ประชุมครั้งที่	ร้อยละของกรรมการตัวจริงที่มาประชุม	ร้อยละของผู้แทนที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละของกรรมการ (ตัวจริงและผู้แทน) ที่มาประชุม	ร้อยละของกรรมการที่ลาประชุม	46/6/2549	36.36	36.36	72.72	27.27	47/1/2550	54.54	36.36	90.90	9.09	48/2/2550	45.45	27.27	72.72	27.27	49/3/2550	54.54	36.36	70.90	9.09	50/4/2550	45.45	36.36	81.81	18.18	51/5/2550	45.45	36.36	81.81	18.18	52/6/2550	45.45	36.36	81.81	18.18
ประชุมครั้งที่	ร้อยละของกรรมการตัวจริงที่มาประชุม	ร้อยละของผู้แทนที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละของกรรมการ (ตัวจริงและผู้แทน) ที่มาประชุม	ร้อยละของกรรมการที่ลาประชุม																																								
46/6/2549	36.36	36.36	72.72	27.27																																								
47/1/2550	54.54	36.36	90.90	9.09																																								
48/2/2550	45.45	27.27	72.72	27.27																																								
49/3/2550	54.54	36.36	70.90	9.09																																								
50/4/2550	45.45	36.36	81.81	18.18																																								
51/5/2550	45.45	36.36	81.81	18.18																																								
52/6/2550	45.45	36.36	81.81	18.18																																								
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.4 : 13.4.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ครั้งที่ 46/6/2549, 47/1/2550, 48/2/2550, 49/3/2550, 50/4/2550, 51/5/2550 และ 52/6/2550 13.4.2 ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550																																												

1.2 รายงานทางการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 10)

พิจารณาจากจำนวนวันที่ใช้ในการปิดบัญชีประจำปี โดยนับตั้งแต่วันสิ้นงวดของปีบัญชีจนถึงวันที่ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต เพื่อรับรองงบการเงินประจำปี พ.ศ. 2549

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
มากกว่า 90 วัน	-	90 วัน	80 วัน	70 วัน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : โรงเรียนได้ปิดบัญชีประจำปีของปีงบประมาณ 2549 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยส่งให้คณะกรรมการกำกับการตรวจสอบภายในได้พิจารณา เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2549 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ในการประชุมครั้งที่ 46/6/2549 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2549 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบงบดุลและบัญชีทำการ ประจำปีงบประมาณ 2549 ซึ่งโรงเรียนได้ส่งให้ผู้สอบบัญชี (บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2549 โรงเรียนได้รายงานผลการตรวจสอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 49/3/2550 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2550 และได้ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2550				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.5 : 13.5.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ครั้งที่ 46/6/2549 และ 49/3/2550 13.5.2 หนังสือโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ ศร 55/1479 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2549 เรื่องงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2549 (นำส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2549 ให้คณะกรรมการกำกับการตรวจสอบภายในพิจารณา) 13.5.3 หนังสือโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ ศร 55/1615 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2549 เรื่องการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ (นำส่งงบการเงิน ให้บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เพื่อดำเนินการตรวจรับรอง) 13.5.4 หนังสือโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ ศร 55/371 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2550 เรื่องการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ (นำส่งรายงานผลการสอบบัญชี ฯ ประจำปีงบประมาณ 2549 ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาตรวจรับรอง)				

1.3 การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส (น้ำหนักร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ไม่มีการเปิดเผยข้อมูล	มีการเปิดเผย 1) รายงานประจำปี 2549 2) คำรับรองการปฏิบัติงานปี 2550	มีการเปิดเผย 1) รายงานประจำปี 2549 2) คำรับรองการปฏิบัติงานปี 2550 3) รายงานผลการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ปี 2550	มีการเปิดเผย 1) รายงานประจำปี 2549 2) คำรับรองการปฏิบัติงานปี 2550 3) รายงานผลการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ปี 2550 4) ประวัติของกรรมการทุกท่าน	มีการเปิดเผย 1) รายงานประจำปี 2549 2) คำรับรองการปฏิบัติงานปี 2550 3) รายงานผลการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ปี 2550 4) ประวัติของกรรมการทุกท่าน 5) รายการการจัดซื้อจัดจ้างตลอดทั้งปี 2550
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : - โรงเรียนได้จัดทำรายงานประจำปี 2549 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้ทำการเผยแพร่แล้ว และจะได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนต่อไปด้วย - คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2550 ได้จัดพิมพ์และเผยแพร่ให้กับครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนทุกคน และได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนด้วย พร้อมนี้ โรงเรียนได้จัดทำตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นฉบับแบบพกพาเผยแพร่ให้กับครู และเจ้าหน้าที่ทุกคนด้วย - ประวัติของกรรมการบริหารโรงเรียนทุกคนได้จัดพิมพ์เผยแพร่ทั้งในรายงานประจำปีและในเว็บไซต์ของโรงเรียน - รายการการจัดซื้อจัดจ้างตลอดปี 2549 ได้ดำเนินการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนทุกรายการ				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.6 : 13.6.1 เว็บไซต์ของโรงเรียน http://www.mwit.ac.th 13.6.2 ตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ 13.6.3 รายงานประจำปี 2549				

1.4 การดำเนินงานอื่น ๆ ทางด้านการกำกับดูแลกิจการ (น้ำหนักร้อยละ 30)

1.4.1 คณะกรรมการควรมีการติดตามความเพียงพอของระบบงานที่สำคัญได้แก่ (น้ำหนักร้อยละ 10)

- 1) การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- 2) การบริหารจัดการสารสนเทศ
- 3) การบริหารทรัพยากรบุคคล

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ไม่มีการติดตาม ทบทวน	-	มีการติดตาม ทบทวนจำนวน 1 ระบบ	มีการติดตาม ทบทวนจำนวน 2 ระบบ	มีการติดตาม ทบทวนจำนวน 3 ระบบ
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบภายใน ในปีงบประมาณ 2550 คณะกรรมการกำกับการตรวจสอบภายในได้มีการประชุม จำนวน 4 ครั้ง และได้นำเสนอผลการติดตาม และทบทวนระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ในปีงบประมาณ 2550 จำนวน 4 ครั้ง การบริหารจัดการสารสนเทศ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ขณะนี้โรงเรียนมีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่สมบูรณ์ มีระบบเครื่องแม่ข่าย (server) ที่พอเพียงกับการใช้งานของโรงเรียน มีการเช่าคู่สายสัญญาณอินเทอร์เน็ต (lease-line) ขนาด 15 เมกกะบิต มีการวางเครือข่ายใยแก้วนำแสง (fiber optic) เชื่อมโยงทุกอาคารและทุกห้อง มีการติดตั้งเครือข่ายสัญญาณไร้สาย (wireless network) ทั่วบริเวณโรงเรียน ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนของโรงเรียนทุกคนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราส่วน 1 คน ต่อ 1 เครื่อง สามารถเลือกได้ว่าจะใช้เครื่องแบบตั้งโต๊ะ หรือแบบพกพา มีระบบการส่งเสริมจูงใจให้ครูและเจ้าหน้าที่ให้ใช้ ICT ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน โดยการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการให้รางวัลจูงใจ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการระบบ ICT ของโรงเรียน สูงมาก การบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อกำกับดูแลระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียน ในปีงบประมาณ 2550 คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ได้ประชุมเพื่อติดตามและทบทวนระบบการบริหารทรัพยากรของโรงเรียน และได้นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน จำนวน 4 ครั้ง				

หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.7 :

- 13.7.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ 16/5/2549, 17/1/2550, 18/2/2550 และ 19/3/2550
- 13.7.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 21/3/2549, 22/1/2550, 23/2/2550 และ 24/3/2550
- 13.7.3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ครั้งที่ 46/6/2549, 49/3/2550, 50/4/2550 และ 52/6/2550
- 13.7.4 คำสั่งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 13.7.5 รายงานการประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.4.2 คณะกรรมการมีการประเมินผลงานผู้บริหารสูงสุด (น้ำหนักร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ไม่มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด	-	มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุดแต่ไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนจนได้ส่วนหน้า	-	มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุดโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและตกลงกันไว้ล่วงหน้า
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 1. ในปีงบประมาณ 2550 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของโรงเรียน (ผู้อำนวยการโรงเรียน) ตามหลักเกณฑ์ที่ได้ตกลงกันไว้ล่วงหน้า ได้มีการประชุมที่เกี่ยวข้องเรื่องของการประเมินผู้อำนวยการ เข้าพิจารณาในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ จำนวน 2 ครั้ง ในการประชุมครั้งที่ 46/6/2549 และ 50/4/2550 2. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ได้กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 3. นอกจากนั้นผู้อำนวยการยังถูกประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้งที่มีการหน่วยงานภายนอกมาประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่ผ่านมามีหน่วยงานภายนอกมาประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนแล้ว 3 ครั้ง แต่ละครั้งได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการด้วย การประเมินทั้ง 3 ครั้ง ได้ดำเนินการโดยหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้ 1. สำนักประเมินผล สำนักงบประมาณ (ส่งรายงานผลการประเมินเมื่อ เดือน สิงหาคม 2545) 2. บริษัท พี เอ แอสโซซิเอตส์ คอนซัลติ้ง จำกัด (ส่งรายงานผลการประเมินเมื่อ เดือน มีนาคม 2546) 3. สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) (ส่งรายงานผลการประเมินเมื่อ เดือนมกราคม 2547)				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.8 : 13.8.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ครั้งที่ 46/6/2549 และ 50/4/2550 13.8.2 บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 13.8.3 รายงานของการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนโดย สำนักประเมินผล สำนักงบประมาณ, บริษัท พี เอ แอสโซซิเอตส์ คอนซัลติ้ง จำกัด และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา				

1.4.3 องค์กรควรกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงด้านการบริหารความเสี่ยงและมีการจัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ 10)

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงด้านการบริหารความเสี่ยงและไม่มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง	-	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงด้านการบริหารความเสี่ยงและมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ไม่ครบทุกด้าน	-	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงด้านการบริหารความเสี่ยงและมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ครบทุกด้าน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน 4 ปี (2549-2552) คณะกรรมการบริหารโรงเรียนฯ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงานของโรงเรียน โดยได้จัดให้มีการระดมความคิดเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและได้สรุปผลการระดมความคิดจัดทำเป็นหัวข้อหนึ่งในแผนปฏิบัติงาน 4 ปี ของโรงเรียนดังกล่าว				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 13.9 : 13.9.1 แผนปฏิบัติงาน 4 ปี ประจำปีงบประมาณ 2549-2552 ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์				

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 14 ผลสำเร็จการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนก้าวสู่มาตรฐานโลก 14.1 จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวต ภูภากรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววชิณี โรจนวี	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3155	
คำอธิบาย : บุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้องค์กรดำเนินงานไปสู่เป้าหมาย และอุดมการณ์ได้ โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องในหลายรูปแบบ ผลงานอย่างหนึ่งที่เป็นภาพสะท้อนของผลสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร คือจำนวนผลงานทางวิชาการที่บุคลากรได้ร่วมกันสร้างสรรค์และเผยแพร่จนได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือ ได้รับการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ โรงเรียนมีนโยบายมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ครูสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ถือเป็นผลสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนก้าวสู่มาตรฐานโลก ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 มีจำนวนผลงานของครูที่ได้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการจำนวน 7 เรื่อง และมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง รวมทั้งหมด 8 เรื่อง		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 4 เรื่อง ■ 2 คะแนน เมื่อมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 5 เรื่อง ■ 3 คะแนน เมื่อมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 6 เรื่อง ■ 4 คะแนน เมื่อมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 7 เรื่อง		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์กรมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน										
	☒ รอบ 12 เดือน										
■ 5 คะแนน เมื่อมีผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 8 เรื่อง											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14.1 จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ</td> <td>5</td> <td>8</td> <td>5.0000</td> <td>0.2500</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	14.1 จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ	5	8	5.0000	0.2500	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
14.1 จำนวนผลงานทางวิชาการของครูที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและที่ได้เสนอในที่ประชุมวิชาการในระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ	5	8	5.0000	0.2500							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
โรงเรียนได้จัดประชุมชี้แจงครูและเจ้าหน้าที่ให้เห็นความสำคัญของการผลิตผลงานทางวิชาการ ทั้งนี้ได้จัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่งสนับสนุนให้ครูทำผลงานทางวิชาการ นอกจากนั้นยังมีนโยบายที่จะให้รางวัลเป็นแรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการ โดยการให้โอกาสไปศึกษาดูงานยังต่างประเทศ นอกเหนือจากการใช้ผลงานดังกล่าว เพื่อการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการตามระเบียบของโรงเรียน											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
โรงเรียนมีนโยบายและทรัพยากรที่เหมาะสม และพอเพียงในระดับหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ครูผลิตผลงานทางวิชาการ											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
การผลิตผลงานทางวิชาการ ยังไม่เป็นวัฒนธรรมขององค์กรโดยเฉพาะองค์กรที่เป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา											
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 14.1 :											
- สำเนาผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการและที่ได้นำเสนอในการประชุมวิชาการ											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
ตัวชี้วัดที่ 14 ผลสำเร็จการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนก้าวสู่มาตรฐานโลก 14.2 ร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพรชัย โกพัฒน์ตา		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวศิริพร บุญเปลี่ยนพล										
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5202		โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 5208										
คำอธิบาย : การใช้ e - learning ระดับกลาง ในการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การที่ครูจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยใช้เว็บไซต์ทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ครูสอน รวมทั้งเว็บไซต์ที่ครูจัดทำขึ้นเอง ในเว็บไซต์ที่ครูจัดทำขึ้นเองจะต้องประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง คำอธิบายรายวิชา สารเนื้อหาวิชา นอกจากนี้เว็บไซต์จะต้องสามารถให้ครูมอบหมายงานและให้นักเรียนส่งงาน ตลอดจนตรวจสอบคะแนนผลการสอบผ่านทางเว็บไซต์ได้ สามารถตั้งคำถาม สอบถามและตอบปัญหาผ่านกระดานข่าว (web board) หรือ chat room ได้ นักเรียนสามารถเรียนและทบทวนความรู้นอกเวลาเรียนได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ถือว่าการใช้ e-learning ในการจัดการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต มีความจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมให้มีการดำเนินการในเรื่องนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 มีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน ได้จำนวน 50 คน จากครูทั้งหมดของโรงเรียน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 84.74												
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอนร้อยละ 60 ■ 2 คะแนน เมื่อมีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอนร้อยละ 65 ■ 3 คะแนน เมื่อมีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอนร้อยละ 70 ■ 4 คะแนน เมื่อมีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอนร้อยละ 75 ■ 5 คะแนน เมื่อมีครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอนร้อยละ 80												
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัด</th> <th style="text-align: center;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="text-align: center;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="text-align: center;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14.2 ร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">84.74</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.2500</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	14.2 ร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน	5	84.74	5.0000	0.2500
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
14.2 ร้อยละของจำนวนครูที่ใช้ e-learning ระดับกลางขึ้นไปในการเรียนการสอน	5	84.74	5.0000	0.2500								

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการใช้ ICT ในการเรียนการสอนของโรงเรียน 2. พัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานให้มีความพอเพียง สะดวกและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น เช่นการปรับปรุงห้อง server การเดินสายไฟเบอร์ออปติกส์ทุกอาคาร การเข้าวงจรคู่สายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การติดตั้งเครือข่ายไร้สาย ฯลฯ 3. จัดหาคอมพิวเตอร์แบบพกพาให้ครูและนักเรียนค้นคว้าหาข้อมูล, ความรู้ทางอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ทุกเวลา 4. ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการใช้ ICT 5. กำหนดมาตรฐานการจูงใจ เช่นการประกวดและให้รางวัลครูที่มีผลงานการใช้ ICT ในการเรียนการสอนดีเด่น และกำหนดเกณฑ์ที่ครูทุกคนต้องใช้ ICT ในการเรียนการสอน	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. โรงเรียนมีอุปกรณ์และโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ที่มีประสิทธิภาพและพอเพียงต่อการใช้ในการเรียนการสอน และการค้นคว้าหาข้อมูล 2. บุคลากรของโรงเรียนมีความเชื่อในคุณค่าของการใช้ ICT และมีพื้นฐานด้าน ICT ค่อนข้างดี จึงสามารถพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้ ICT ในการเรียนการสอนได้ง่าย 3. นักเรียนของโรงเรียนมีศักยภาพสูงในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. บุคลากรของโรงเรียนมีภาระอื่นนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างมากทำให้มีเวลาในการพัฒนาการสอนแบบ e-learning น้อยลง 2. เนื้อหาสาระที่จะจัดการเรียนการสอนแบบ e-learning มีค่อนข้างมาก จึงต้องใช้เนื้อที่ใน server มาก แต่เนื้อที่ server ของโรงเรียนมีจำกัด จำต้องขยายเพิ่ม	
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 14.2 : - รายชื่อครูที่มีผลงานการใช้ e-learning ในการเรียนการสอน	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 15 ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพิศาล สร้อยสุหร่า	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายประดิษฐ์ นวลจันทร์	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3171	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 1083	
คำอธิบาย : ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนได้พยายามพัฒนาตนเองในทุกด้าน จนเป็นที่ยอมรับว่าสามารถสรรหา และจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้อย่างดีเยี่ยมเต็มพิกัดตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์โดยสำนักงานงบประมาณ และโดยบริษัท พี.เอ.เอส.โซซิเอทส์ คอนซัลติ่ง จำกัด ต่างยืนยันประสิทธิภาพและคุณภาพของโรงเรียนดังกล่าวตรงกัน อย่างไรก็ตาม การประเมินดังที่ได้กล่าวมา เป็นการประเมินเทียบกับมาตรฐานของโรงเรียนทั่วไปภายในประเทศเท่านั้น ยังไม่ได้ประเมินว่าโรงเรียนมีคุณภาพอย่างไรเมื่อเทียบกับมาตรฐานของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลก โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองให้ก้าวไปสู่เป้าหมายดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำมาตรฐานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยใช้มาตรฐานของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ระดับชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จึงมีความประสงค์จ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานจัดทำมาตรฐานของโรงเรียนดังกล่าว เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้ก้าวไปสู่ความเป็นเลิศระดับมาตรฐานโลกต่อไป ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : โรงเรียนได้จ้างสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) เป็นที่ปรึกษาจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้มาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน มีการลงนามในสัญญาว่าจ้างเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2549 ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2550 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนในการประชุม ครั้งที่ 52/6/2550 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2550		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน เมื่อมีการลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา ■ 2 คะแนน เมื่อมีการส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 ■ 3 คะแนน เมื่อมีการส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 ■ 4 คะแนน เมื่อมีการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เสร็จสมบูรณ์ ■ 5 คะแนน เมื่อมีการเสนอมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ฉบับสมบูรณ์ให้คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)	☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ มาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของ โลกเป็นบรรทัดฐาน</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.2500</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	15. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ มาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของ โลกเป็นบรรทัดฐาน	2	5	5.0000	0.2500
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
15. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ มาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของ โลกเป็นบรรทัดฐาน	2	5	5.0000	0.2500							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. จัดทำข้อเสนอโครงการกำหนดมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 2. ดำเนินการกำหนดมาตรฐาน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยใช้มาตรฐาน/แนวปฏิบัติของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐานในการจัดทำ 3. จัดทำคู่มือในการดำเนินงานตลอดจนคู่มือในการจัดฝึกอบรมบุคลากร ในการดำเนินงานประกันคุณภาพสำหรับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ซึ่งรวมถึงการพัฒนาคุณภาพ การติดตามคุณภาพและการประเมินคุณภาพของโรงเรียน 4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 5. จัดทำประชุมฝึกอบรมครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนและให้คำแนะนำคณะทำงานประกันคุณภาพภายในเกี่ยวกับการใช้มาตรฐานดังกล่าว 6. สรุปและให้ข้อเสนอแนะแก่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในการปรับปรุงคุณภาพของโรงเรียนให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ระดับชั้นนำของโลก											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มีความชำนาญในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา เกณฑ์ ตัวชี้วัด และแนวทางในการดำเนินการคุณภาพ ทำให้การดำเนินงานลุล่วงไปด้วยดี											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -											
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 15 : 15.1 สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ โดยใช้มาตรฐานของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลกเป็นบรรทัดฐาน 15.2 รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 และหลักฐานการเสนอมาตรฐานโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ฉบับสมบูรณ์ให้คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ											

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 16 จำนวนโรงเรียนในประเทศไทยและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายประดิษฐ์ นวลจันทร์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายเศวต ภูภากรณ์	
โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 1083	โทรศัพท์ : 0-2849-7000 ต่อ 3154	
คำอธิบาย : ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนได้พยายามพัฒนาตนเองในทุกด้าน จนเป็นที่ยอมรับว่าสามารถสรรหาและจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้อย่างดีเยี่ยมเต็มพิกัดตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์โดยสำนักงานงบประมาณ และโดยบริษัท พี.เอ.แอสโซซิเอตส์ คอนซัลติ้ง จำกัด ต่างยืนยันประสิทธิภาพและคุณภาพของโรงเรียนดังกล่าวตรงกัน ณ ปัจจุบัน โรงเรียนมีทรัพยากรทางวิชาการจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเพิ่มพูนมากขึ้นเป็นลำดับ โรงเรียนเห็นว่าทรัพยากรของโรงเรียนที่มีอยู่และกำลังจะสะสมเพิ่มพูนดังกล่าว ควรจะได้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ ด้วย ในขณะเดียวกันโรงเรียนจะได้รับประโยชน์จากทรัพยากรทางวิชาการที่โรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ นำมาแลกเปลี่ยนด้วย การจัดให้มีข้อตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนนักเรียนและบุคลากรกับโรงเรียนอื่น ๆ ที่มีข้อตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นแผนการดำเนินงานที่สำคัญอีกเรื่องหนึ่งของโรงเรียนที่เริ่มดำเนินการมาหลายปีแล้ว ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2550 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากจำนวนโรงเรียนในประเทศไทยและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2550 มีโรงเรียนในประเทศไทยที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่าย 44 โรงเรียน และมีการดำเนินการตามข้อตกลง โดยเชิญบุคลากรของโรงเรียนเครือข่ายมาร่วมประชุมสัมมนา ฟังบรรยายการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ร่วมงานประชุมวิชาการการใช้สารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ส่วนโรงเรียนเครือข่ายต่างประเทศมี 10 โรงเรียน จาก 9 ประเทศ มีการร่วมมือโดยการส่งนักเรียนและครูไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันประมาณ 2 สัปดาห์		
เกณฑ์การให้คะแนน : ■ 1 คะแนน มีโรงเรียนในประเทศไทยและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือเป็น 32 โรงเรียน ■ 2 คะแนน มีโรงเรียนในประเทศไทยและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือเป็น 34 โรงเรียน ■ 3 คะแนน มีโรงเรียนในประเทศไทยและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือเป็น 36 โรงเรียน		

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน		
4 คะแนน มีโรงเรียนในประเทศและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือเป็น 38 โรงเรียน 5 คะแนน มีโรงเรียนในประเทศและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือเป็น 40 โรงเรียน				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
16. จำนวนโรงเรียนในประเทศ และต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และมีการดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ	3	54	5.0000	0.1500
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะทำงานประสานความร่วมมือโรงเรียนที่จะร่วมเป็นเครือข่าย 2. ทำหนังสือแสดงความตกลงร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์กับโรงเรียนในเครือข่าย 3. จัดทำและดำเนินการตามโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการกับโรงเรียนเครือข่าย				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : โรงเรียนมีองค์ความรู้ งบประมาณและทรัพยากรในระดับหนึ่งที่จะดำเนินการตามโครงการนี้ได้				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ต้นแบบของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีลักษณะเพื่อใช้กับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ อาจทำให้การปรับใช้ของโรงเรียนในเครือข่ายได้ไม่มากนัก 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ของครูจากโรงเรียนในเครือข่าย อาจเป็นภาระของทางโรงเรียนเครือข่ายนั้น ๆ 3. ช่วงเวลาที่ครูจากโรงเรียนในเครือข่ายต้องมาประชุม/อบรม/สัมมนาที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อาจส่งผลกระทบต่อภารกิจประจำของครูจากโรงเรียนในเครือข่าย 4. การบริหารจัดการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เกี่ยวกับการเป็นศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ต้องดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนปกติ				
หลักฐานอ้างอิงหมายเลข 16 : 16.1 บันทึกข้อตกลงระหว่างโรงเรียนในประเทศและต่างประเทศที่ตกลงร่วมมือเป็นเครือข่ายกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 16.2 หลักฐานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฟังบรรยายหรือการประชุมวิชาการ ที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นเวลาประมาณ 2 สัปดาห์				