

สรุปรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
<p>ด้านการพัฒนา</p> <p>หลักสูตร</p> <p>1. ความไม่สอดคล้องของหลักสูตรและรูปแบบการจัดการศึกษากับตลาดแรงงานและสังคมในอนาคต</p> <p>ระดับความเสี่ยง</p> <p>โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: H</p>	<p>1. การขาดวิสัยทัศน์หรือมุมมองรอบด้านหรือขาดการคาดการณ์ล่วงหน้าในการปรับเปลี่ยนของบริบทต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศในกระบวนการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน</p>	<p>1. มีกิจกรรม การให้ความรู้/อบรม/ศึกษาดูงาน ให้กับครูและเจ้าหน้าที่ด้านทิศทางการศึกษาและสมรรถนะที่จำเป็นตามความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคตอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p>	<p>1. ให้ความรู้ ฝึกอบรม จัดศึกษาดูงานให้กับครูและเจ้าหน้าที่เพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองทางการศึกษาที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคตให้มากขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การวิจัยเชิงคุณภาพการศึกษา” เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 65 โดยมีครูและเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 94 คน (ครู 71 জনท. 23) - ครูผู้สอนเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การผลิตสื่อ การทำวิจัย - จัดอบรมและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การสร้างห้องเรียนสนุกด้วยเทคนิคกระตุ้นการเรียนรู้” โดย ผศ.ดร.รัฐสภา แก่นแก้ว วิทยากรผู้ได้รับรางวัลครูต้นแบบด้านการจัดการศึกษา จากสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ อาจารย์ และผ่านการรับรองคุณภาพด้านการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของประเทศไทยอังกฤษ (UK Professional Standards Framework : UK PSF) 	<ul style="list-style-type: none"> - มีครู ร้อยละ 96 และเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 40 เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้กับครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนด้านการศึกษาเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองทางการศึกษาและมีผลประเมินความพึงพอใจในกิจกรรม ร้อยละ 87 - ครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนได้เปิดโลกทัศน์มุมมองและทิศทางการศึกษามากขึ้น 	HH	MM	สาขาวิชา/ ฝ่ายบริหาร การศึกษาและ กิจการ นักเรียน/ ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป (งานบุคคล)	ตลอด ปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
				<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาเพิ่มศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยทางการศึกษา โรงเรียนได้ขอรับการสนับสนุนทุนรัฐบาลฝึกอบรมระยะสั้นจากสำนักงาน ก.พ. ในหลักสูตร Data Science จากสถาบัน Le Wagon เมืองมิวนิก สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี - สนับสนุนครูเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการร่วมกับนานาชาติในโครงการแลกเปลี่ยนต่าง ๆ 					
		2. มีกิจกรรมสะท้อนการใช้หลักสูตร และผลผลิตของหลักสูตรปัจจุบันจากครูผู้ปกครอง นักเรียน ปัจจุบัน นักเรียนเก่า และสถาบันในประเทศ ที่มีนักเรียนจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ไปศึกษา	2. ทบทวนการใช้หลักสูตร โดยพิจารณาถึงข้อดี ข้อเสีย แนวทางแก้ไข และการปรับปรุงหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - ครูผู้สอนจัด PLC ในสาขาและในกลุ่มผู้สอนรายวิชาเดียวกัน - ประชุมครูผู้สอนแต่ละระดับชั้น เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร 62 ในแต่ละเดือน - ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมเสริมหลักสูตรมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ครูผู้สอนมีการปรับปรุงแบบการสอนและกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน - ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการสะท้อนและเสนอแนวทางของหลักสูตร และได้แนวทางในการพัฒนานักเรียนในปีการศึกษา 2565 และการปรับปรุงหลักสูตรพุทธศักราช 2566 			สาขาวิชา/ ฝ่ายบริหาร การศึกษาและ กิจการนักเรียน (งานวิชาการ)	

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
				<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ระดมความคิดครูเจ้าหน้าที่ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในหัวข้อ “ร่วมสะท้อนการ ใช้หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยา นุสรณ์ พ.ศ. 2562 ในการบ่มเพาะ และพัฒนานักเรียน” ระหว่างวันที่ 4-5 เม.ย. 65 โรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ - การบรรยายในหัวข้อ “ประสบการณ์ในการพัฒนา ระบบประเมินคุณภาพการบริหาร จัดการสถานพยาบาลที่เชื่อมโยง กับกระบวนการจัดการเรียน การสอน” โดย นพ.อนุวัฒน์ ศุภชุตีกุล ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบัน รับรองคุณภาพสถานพยาบาล เมื่อวันที่ 11 เม.ย. 65 ผ่านระบบ Google Meet - ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นต่อ หลักสูตรพุทธศักราช 2562 และ ร่วมเสนอแนวทางในการพัฒนา หลักสูตร 2566 โดยผู้เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม ได้แก่ นักเรียนปัจจุบันที่ใช้ หลักสูตร 2562 (รุ่น 29 30 31) นักเรียนเก่า (รุ่น 1-28) และผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ในระหว่างวันที่ 18-30 เม.ย. 65 	<ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูลการแสดงความคิดเห็นต่อ หลักสูตร 2562 จากนักเรียน ผู้ใช้หลักสูตร และนักเรียนเก่า ช่วยให้เห็นทักษะที่นักเรียน ได้รับการพัฒนาจากหลักสูตร รายวิชาและกิจกรรมที่นักเรียน คิดว่ามีผลต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของนักเรียน และ ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 				

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
		3. ร่างหลักสูตรแล้วเสร็จ ภายในปีการศึกษา 2565 โดยกำหนดเป้าหมาย ในการพัฒนานักเรียน ให้สอดคล้องกับตลาด แรงงานและสังคม ในอนาคต	3. ปรับปรุงหลักสูตรโดยกำหนด เป้าหมายการพัฒนานักเรียน ให้มีสมรรถนะที่จำเป็นใน ตลาดแรงงานและสังคมใน อนาคต	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาและจัดทำหลักสูตร โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 - จัดการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาและจัดทำหลักสูตร โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เพื่อ ประชุมจัดทำร่างกรอบแนวคิด โครงสร้างหลักสูตร ช่วงเดือน ก.ค. 65 - จัดการประชุมระดมความคิดเพื่อ จัดทำกรอบโครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ระหว่างวันที่ 1-3 ส.ค.65 โดยนำทักษะ 56 DELTA's ของ McKinsey & Company ตามคำแนะนำของ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน เป็นหลักในการปรับใช้ในหลักสูตร 2566	- มีคณะกรรมการพัฒนาและ จัดทำหลักสูตรโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 โดยได้รับการแต่งตั้งเมื่อ วันที่ 14 มิ.ย. 65 - มีการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาและจัดทำหลักสูตรฯ ในวันที่ 1 ก.ค. 65 เพื่อร่วมกัน พิจารณาร่างกรอบแนวคิดของ หลักสูตร - สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการ พัฒนาหลักสูตร 2566 และ ครูผู้สอนแต่ละรายวิชามีการ สร้างความเข้าใจที่ตรงกัน เพื่อ จัดทำหลักสูตรได้ตาม เป้าหมาย			สาขาวิชา/ ฝ่าย/งาน ฝ่ายบริหาร การศึกษาและ กิจการนักเรียน (งานวิชาการ)	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- หลักสูตรมุ่งเน้นความเชื่อมโยงทุกศาสตร์ แต่ยังไม่เน้นแนวโน้ม ความเป็นไปของสังคมอนาคต	L	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ ถึงผลกระทบ จากการเปลี่ยนแปลงของบริบททุกด้านต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม
M	- หลักสูตรมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แต่ไม่เน้นความเป็นไปของสังคมอนาคต	M	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ ถึงผลกระทบ จากความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม
H	- หลักสูตรมุ่งเน้นความรู้เชิงทฤษฎีในสาขาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับเข้มข้นลึกซึ้ง และไม่เน้นความเป็นไปของสังคมอนาคต	H	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน ไม่มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ เกี่ยวกับการ เปลี่ยนแปลงของบริบททุกด้านต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
<p>ด้านการสรรหา คณะกรรมการโรงเรียน</p> <p>2. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงาน ของโรงเรียนมาเป็น กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการ โรงเรียน ภายใต้ พระราชบัญญัติ องค์การมหาชน</p> <p>ระดับความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: M</p>	<p>1. ไม่สามารถสรรหากรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิตามกำหนด เวลา</p> <p>2. ได้คุณสมบัติของ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่กำหนดไว้ บางประการตามความแห่ง พระราชบัญญัติองค์การ มหาชน ทำให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ความเข้าใจการ ดำเนินงานของโรงเรียนไม่ สามารถรับการสรรหาเข้า เป็นกรรมการใน คณะกรรมการโรงเรียนได้</p> <p>3. ระยะเวลาในการสรรหา กำหนดเป็นเวลา 90 วัน นับแต่วันที่มีเหตุให้ต้อง ดำเนินการสรรหา ส่งผล ให้ไม่สามารถดำเนินการ สรรหาเป็นการล่วงหน้า เพื่อสานภารกิจของ โรงเรียนได้ในทันที</p>	<p>1. มีการจัดทำบัญชีรายชื่อ ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไว้ล่วงหน้า</p>	<p>1. วางแผนการสรรหาและ สืบหารายชื่อผู้ที่มีความ เหมาะสมล่วงหน้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ สรรหาคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และพระราชบัญญัติองค์การ มหาชน ตลอดจนหนังสือราชการ ต่าง ๆ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง - วางแผนและจัดประชุม คณะกรรมการโรงเรียนเป็นการ เฉพาะเพื่อหาหรือการได้มา ซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม - ได้กรรมการผู้ทรงคุณ (ผศ.ดร. ยุวดี นาคะผดุงรัตน์) รักษาการ ประธานกรรมการโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ ระหว่างที่มีการ ดำเนินการสรรหาประธาน กรรมการ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการครั้งที่ 148/4/2565 วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - ได้พิจารณากรอบเวลาและ เอกสารที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการสรรหาประธาน กรรมการ ในการประชุม คณะกรรมการครั้งที่ 149/5/2565 วันที่ 25 สิงหาคม 2565 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อจำกัดของคุณสมบัติ ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งผลต่อโอกาสในการได้มา ซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความ เหมาะสมมีจำนวนน้อย - การดำเนินการสรรหา ประธานกรรมการและ กรรมการต้องมีเหตุจำเป็นให้ ต้องสรรหาจึงสามารถ ดำเนินการได้ ทำให้เกิด ช่วงเวลาที่อาจทำให้โรงเรียน เสียโอกาสได้บุคคลที่มี ความสามารถและเหมาะสม มาดำรงตำแหน่ง 	HM	HM	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป (ประสานงาน)	ตลอด ปีงบประมาณ

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	L	- ความจำกัดด้านการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุนิติบุคคลวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน
M	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	- ความจำกัดด้านการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน และการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุนิติบุคคลวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน
H	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ แต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาก่อน	H	- ความจำกัดด้านวิสัยทัศน์ การชี้แนะ และการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน รวมทั้งการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุนิติบุคคลวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
<p>ด้านบริการพิเศษทาง การศึกษาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์</p> <p>3. การขยายผลองค์ ความรู้และวิธีการ จัดการเรียนการสอน ของโรงเรียน เครือข่ายความ ร่วมมือทางวิชาการ ของโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ ไม่สมบูรณ์ตาม วัตถุประสงค์ของ โครงการ</p> <p><u>ระดับความเสี่ยง</u> โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: M</p>	<p>1. หน่วยงานต้นสังกัด ของโรงเรียนในโครงการ ขยายผลฯ ไม่ได้แสดง บทบาทในการสนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแล อย่างจริงจัง</p> <p>2. หน่วยงานในระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ยังไม่มีบทบาท ในการนิเทศฯ และรายงาน ความก้าวหน้าให้หน่วยงาน ต้นสังกัดของโรงเรียนใน โครงการทราบ</p>	<p>1. หน่วยงานต้นสังกัด ของโรงเรียนในโครงการ ขยายผลฯ จัดให้มี รูปแบบหรือระบบ การสนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแล อย่างจริงจัง</p> <p>2. มีรายงานของโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเกี่ยวกับการ ดำเนินงานโครงการของ โรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ และโรงเรียนเครือข่าย ในจังหวัดตามรูปแบบ ที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนด</p>	<p>1. พัฒนารูปแบบหรือระบบการ สนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแล และระบบการรายงานอย่าง จริงจัง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประสานกับหน่วยงานต้นสังกัด ของโรงเรียนในโครงการขยายผลฯ จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำรูปแบบหรือระบบการ สนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแล และระบบรายงาน - โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประสานกับหน่วยงานต้นสังกัด ของโรงเรียนในโครงการขยายผลฯ จัดประชุมทำความเข้าใจกับกลไก ของหน่วยงานต้นสังกัดของ โรงเรียนในโครงการขยายผล ในการนิเทศฯและรายงานการ ดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการ ของโรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ และโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนด - มีการเสนอรายงานของโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ของโรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ และโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด ภายในระยะเวลาที่หน่วยงานต้น สังกัดกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประสานเบื้องต้นกับ สำนักงานบริหารงานความ เป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ศึกษา - บุคลากรของโรงเรียน มหิดลวิทยานุสรณ์ที่ทำ หน้าที่เป็นวิทยากรอบรม ช่วยกำกับติดตาม/ให้ คำแนะนำครูโรงเรียนใน โครงการขยายผลฯ ในการ นำความรู้ที่ได้รับจากการ เข้าอบรมไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอนใน โรงเรียน 	HM	MM	งานองค์กร สัมพันธ์/ สาขาวิชา	ตลอด ปีงบประมาณ

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ดำเนินการตามแนวทางของโครงการ และไม่รายงานการดำเนินการตามที่หน่วยงานต้นสังกัดให้คำแนะนำ/สั่งการ	L	- ครูในโรงเรียนศูนย์ขยายผลและโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัดทั้งหมด มีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนตามแนวทางของโครงการ
M	- โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ดำเนินการตามแนวทางของโครงการ และไม่รายงานการดำเนินการตามที่หน่วยงานต้นสังกัดให้คำแนะนำ/สั่งการ ไม่เกินร้อยละ 20	M	- ครูในโรงเรียนศูนย์ขยายผลและโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด มีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนตามแนวทางของโครงการ อย่างน้อยร้อยละ 80 ขึ้นไป
H	- โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ดำเนินการตามแนวทางของโครงการ และไม่รายงานการดำเนินการตามที่หน่วยงานต้นสังกัดให้คำแนะนำ/สั่งการ มากกว่าร้อยละ 20	H	- ครูในโรงเรียนศูนย์ขยายผลและโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด มีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนตามแนวทางของโครงการ น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						โอกาสที่ จะเกิดขึ้น คงเหลือ	ความเสี่ยง คงเหลือ		
ด้านกระบวนการ ดำเนินการ 4. การขับเคลื่อนองค์กร ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย อันเนื่อง มาจากการปรับปรุง การจัดการเรียน การสอนและ กระบวนการทำงาน ในยุคเทคโนโลยี ดิจิทัล ระดับความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด: M ผลกระทบ: H	1. บุคลากรบางส่วน ไม่ตระหนักถึงการ เปลี่ยนแปลงแบบ disruptive ที่เกิดขึ้น จาก digital technology 2. บุคลากรบางส่วน จำเป็นต้องได้รับการ พัฒนา digital mindset เพื่อให้ สามารถปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลงได้ทัน	1. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้าน digital technology ในการ ประชุมประจำเดือน ของสาขา/ฝ่าย/งาน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง	1. จัดให้มีกระบวนการ Peer learning โดยเน้นการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ใน การจัดการเรียนการสอน และการทำงาน เพื่อ ส่งเสริมและพัฒนาการ เรียนรู้ร่วมกันภายใน สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน	- สาขาวิชาจัดให้มีกระบวนการ Peer learning เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการเรียนรู้ร่วมกัน ทุกสัปดาห์และประชุมครูผู้สอน ระดับชั้นเดียวกันประจำทุกเดือน - มีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเสนอเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสื่อ และ การจัดการเรียนการสอนอยู่เสมอ	- ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียน การสอนและกระบวนการ ทำงานในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ตามเป้าหมาย	MH	LH	สาขาวิชา/ ฝ่าย/งาน	ตลอด ปีงบประมาณ
		2. บุคลากรผ่านการสอบ มาตรฐาน IC3 GS6 Level 1 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 3. มีการจัดอบรมด้าน การประยุกต์ใช้งาน เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานให้กับ บุคลากร (ทุกรูปแบบ) ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	2. จัดหาหลักสูตรอบรม/ สัมมนาให้สอดคล้องกับ ความต้องการ/ความจำเป็น ในการพัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลของ บุคลากรที่ต่างกัน	- มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์, เผยแพร่ข้อมูลการประยุกต์ใช้งาน เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้กับ บุคลากรของโรงเรียนในช่องทาง ต่าง ๆ - บุคลากรมีทักษะและ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้น	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป (งานบุคคล)/ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์)				

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						โอกาสที่ จะเกิดขึ้น คงเหลือ	ความเสี่ยง คงเหลือ		
			<p>3. การจัดอบรม/แผนพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีให้กับบุคลากร หรือจัดให้มีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญให้คำแนะนำให้ความรู้</p> <p>4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์/การเรียนรู้</p> <p>5. มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบต่าง ๆ ที่ใช้ในการประยุกต์ใช้งานกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรร่วมกับศูนย์วิทยบริการ - ดำเนินการส่งตัวแทนบุคลากรเข้าร่วมทดสอบการวัดระดับทักษะด้านเทคโนโลยีเพื่อเก็บข้อมูลในการพัฒนาแบบทดสอบภายในโรงเรียน - ปรับปรุงเอกสารนโยบายและแนวปฏิบัติรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากข้อคิดเห็นและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป - ทบทวนมาตรการการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรพร้อมจัดทำแนวทางและประชาสัมพันธ์ข้อมูล - จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรรณหัวข้อ "PDPA in practice for school" เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเรียนรู้กรณีศึกษาแนวทางในการจัดวางระบบให้สนับสนุนการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วนตามพันธกิจของโรงเรียน ในวันที่ 5 ส.ค. 65 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมีคู่มือสำหรับศึกษาวิธีการใช้งานซอฟต์แวร์ด้วยตนเอง - โรงเรียนมีแผนในการพัฒนาแบบทดสอบวัดระดับทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากร - บุคลากรส่วนใหญ่รู้เท่าทันเทคโนโลยีและสามารถเลือกเครื่องมือสำหรับประยุกต์ใช้งานได้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) มากขึ้น และมีผลการประเมิน 86.86 				

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						โอกาสที่ จะเกิดขึ้น คงเหลือ	ความเสี่ยง คงเหลือ		
			<p>6. พัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรภายในองค์กร (ERP) เพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการภายใน องค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด</p> <p>7. พัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาพรวม (Backoffice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและกำกับดูแลการ ดำเนินการของบริษัท ผู้ประกอบการให้เป็นไปตาม แผนงานการพัฒนาซอฟต์แวร์ บริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) และร่วมตรวจสอบความ ครบถ้วนของฟังก์ชันในแต่ละ module ของระบบ - จัดเตรียมแผนโครงการพัฒนา ระบบบริหารทรัพยากรภายใน องค์กร (ERP) ระยะที่ 2 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมีเครื่องมือในการ ดำเนินการสำรองข้อมูลหลาย แหล่งเพื่อลดความเสี่ยงในการ สูญหายของข้อมูล - โรงเรียนมีความก้าวหน้า ในการพัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรองค์กรระยะที่ 1 อยู่ในงวดงานที่ 4 จาก 5 งวด งานและมีแผนในการ ดำเนินการโครงการระยะที่ 2 				

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- บุคลากรมากกว่าร้อยละ 10 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงานโดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	L	- ความล่าช้าของข้อมูลในระบบ e-office ที่ส่งต่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร ด้านการใช้เวลา
M	- บุคลากร ร้อยละ 11 - 29 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงาน โดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	M	- ความเสียหายขององค์กรด้านชื่อเสียงและการเงินจากการตัดสินใจบนความ ผิดพลาดของข้อมูลในระบบ e-office
H	- บุคลากรเกินร้อยละ 30 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงาน โดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	H	- ความเสียหายขององค์กรด้านชื่อเสียงและการเงินหรือเกิดคดีความจากการตัดสินใจ บนความผิดพลาดของข้อมูลในระบบ e-office

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
ด้านการสรรหาบุคลากร ระดับบริหาร 5. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการ บริหารจัดการ การศึกษาสำหรับ ผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มาเป็น ผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการ ระดับความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: M	1. ขาดแคลนบุคลากรที่มี ความสามารถเชิงบริหาร และมีความเข้าใจในการ จัดการศึกษาสำหรับผู้มี ความสามารถพิเศษด้าน คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย 2. ผู้ผ่านการสรรหา บางรายไม่สามารถ ปรับ การทำงานให้เข้ากับพันธ กิจ/ยุทธศาสตร์และ บริบทของโรงเรียน 3. ผู้ที่เข้าสู่กระบวนการ คัดเลือก/สรรหา มีจำนวนน้อยและมี ศักยภาพไม่เหมาะสมต่อ การทำงานในระดับ บริหารโรงเรียน วิทยาศาสตร์ในฐานะ องค์กรมหาชนและการ จัดการศึกษาสำหรับผู้มี ความสามารถพิเศษด้าน คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	1. ได้ผู้มีความรู้ ความสามารถ และเข้าใจในการจัด การศึกษาสำหรับผู้มี ความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์มา ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการ	1. วางแผนการสรรหาและ ขอคำแนะนำจากกรรมการ โรงเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทาง ให้ได้มาซึ่งผู้ที่มีเหมาะสมมา ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการ	- ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการ สรรหาผู้อำนวยการโรงเรียน ภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์และ พระราชบัญญัติองค์การมหาชน ตลอดจนหนังสือราชการต่าง ๆ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการประกาศ คณะอนุกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการโรงเรียน ในการเสนอ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเป็น ผู้อำนวยการโรงเรียน โดยบุคลากร ของโรงเรียน เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 64 - ประชุมชี้แจงการเสนอชื่อบุคคลเข้า รับการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อวันที่ 7 ธ.ค. 64 และบุคลากร ของโรงเรียนเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้า รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ 13 ธ.ค. 64 - คณะกรรมการโรงเรียนในการ ประชุมครั้งที่ 145/1/2565 เมื่อวันที่ 11 ม.ค. 65 เห็นชอบ ผลการสรรหาผู้อำนวยการตามที่ คณะอนุกรรมการสรรหาเสนอ	- ได้บุคคลมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ เมื่อวันที่ 1 มี.ค.65 - ได้บุคคลมาดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์และผู้ช่วย ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยา นุสรณ์ เมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 65	HM	ML	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป (ประสานงาน)	ตลอด ปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
				<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการโรงเรียนในการประชุมครั้งที่ 146/2/2565 เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 65 เห็นชอบให้มีการสรรหารองผู้อำนวยการ 2 คน โดยมอบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา ดำเนินการตามระเบียบ - มีประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ระหว่างวันที่ 11-26 เม.ย.65 - มีประกาศคณะกรรมการสรรหา รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ลงวันที่ 11 พ.ค. 65 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 147/3/2565 วันที่ 10 พ.ค. 65 - คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 147/3/2565 วันที่ 10 พ.ค. 65 เห็นชอบในหลักการให้โรงเรียนสามารถแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการ 2 อัตรา 					

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
			2. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร ภายในให้ได้รับ การพัฒนาทักษะการบริหาร และความรู้ความเข้าใจในการ จัดการศึกษาสำหรับผู้มี ความสามารถพิเศษ	- จัดอบรมและพัฒนาผู้บริหารวันที่ 3-18 ธ.ค.64 จำนวน 3.5 วัน (รองผู้อำนวยการ/หัวหน้า สาขาวิชา/ฝ่าย/หัวหน้างาน) ให้มี ทักษะรอบด้านในการบริหารจัดการ	- การดำเนินการเป็นไปตาม แนวทางการจัดการความเสี่ยง แต่บุคลากรบางคนยังไม่พร้อม ที่จะก้าวสู่ตำแหน่งบริหาร				
			3. จัดทำแผนการทดแทนตำแหน่ง บริหาร (succession plan) ในระยะยาว	- มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขาวิชา/ ฝ่าย โดยการเสนอชื่อจากบุคลากร ในสาขาวิชา/ฝ่าย ให้ได้มีโอกาส ในการบริหารงานตามวาระโดย ความเห็นชอบของอนุกรรมการ บริหารงานบุคคล					
			4. ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงาน การพัฒนาสมรรถนะของตนเอง ในมิติของการกำกับดูแลงาน ประจำ/การพัฒนางานประจำ และการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะ สร้างสรรค์หรือท้าทาย	- มีรายงานผลการปฏิบัติงานของ ผู้บริหารทุกระดับตามรอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครอบคลุมทุกมิติ					
			5. จัดให้มีการประเมินสมรรถนะใน การทำงานของผู้บริหารทุกระดับ เป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การพัฒนาสร้างระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินศักยภาพในการ ทำงาน	- มีการประเมินสมรรถนะการทำงาน ของผู้บริหาร และการให้ข้อมูล ย้อนกลับเพื่อการพัฒนาทุก 6 เดือน					

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดวิทยานุสรณ์มาก่อน	L	- ได้ผู้ที่มีความสามารถแต่อาจยังไม่เข้าใจบริบทและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน อาจต้องใช้เวลาที่ต้องเรียนรู้เพื่อทำความเข้าใจบริบท ไม่เกิน 6 เดือน
M	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	- ได้ผู้ที่มีความสามารถ แต่ไม่เข้าใจในบริบทของโรงเรียน กำหนดทิศทางการบริหารงานไม่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงันไปบ้าง แต่สามารถดำเนินการได้
H	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	H	- ไม่สามารถหาผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งได้ ไม่สามารถนำแผนงานหรือนโยบายจากกรรมการมาดำเนินงานต่อได้ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงัน ไม่สามารถพัฒนาหรือเดินไปข้างหน้าได้อย่างที่ควรจะเป็น ขาดวิสัยทัศน์ เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโรงเรียน ทั้งในเชิงการกำหนดนโยบาย การบริหารงานทิศทางหลักสูตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
<p>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์:</p> <p>ด้านการเงิน</p> <p>6. งบประมาณที่โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากรัฐไม่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาให้แก่ นักเรียนของโรงเรียนตามหลักสูตรของโรงเรียนและไม่สามารถทำให้พันธกิจตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพได้</p> <p>ระดับความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด: M ผลกระทบ: M</p>	<p>1. สังคมภายนอกไม่เห็นความสำคัญในการสนับสนุนโรงเรียน</p> <p>2. ผู้มีบทบาทในการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนไม่เข้าใจพันธกิจและเป้าหมายการจัดตั้งโรงเรียน</p>	<p>1. มีการประชาสัมพันธ์ที่ทันต่อเหตุการณ์เกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จในการพัฒนานักเรียนปัจจุบัน และผลงานของนักเรียนเก่าและนักเรียนปัจจุบันตามเป้าหมายของโรงเรียน - ผลงานทางวิชาการของครูที่สื่อถึงศักยภาพทางวิชาการในระดับชาติ/นานาชาติ - บทบาทของโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ 	<p>1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นำเสนอ เกี่ยวกับพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนต่อภาคสังคมอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. การพัฒนาความรู้ทางวิชาการให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. และการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประชาสัมพันธ์และนำเสนอข้อมูล/ข่าว เกี่ยวกับ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานของนักเรียนเก่าและนักเรียนปัจจุบัน การให้บริการพิเศษทางวิชาการแก่โรงเรียนอื่น ๆ สัมภาษณ์ผ่าน Facebook Fan page และเว็บไซต์ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการนำเสนอเรื่องราวของนักเรียนในรูปแบบบทสัมภาษณ์ ผ่าน Facebook Fan page และเว็บไซต์ของโรงเรียน จำนวน 16 เรื่อง อาทิ เช่น 1) เคล็ดลับความสำเร็จและประสบการณ์การแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ จาก นพ.ศิริจักร คงวิวัฒน์เสถียร นักเรียนเก่ารุ่นที่ 21 2) การออกแบบการเรียนรู้ในวิชาเคมีของ MWIT ด้วย "เทคนิคปฏิบัติการเคมีแบบย่อส่วน" 3) รายการ "Hi-School" พาชมการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และ 4) "16 Facts about MWIT" โดยนักเรียนปัจจุบัน - ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาของประเทศตามพันธกิจของโรงเรียน ในการให้บริการพิเศษทางด้าน การเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์และนำเสนอข้อมูล/ข่าว เกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ผ่านช่องทางสื่อของโรงเรียนเพื่อให้สังคมภายนอกได้รับรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ - มีการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอกและพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาของประเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาสังกัด สพฐ. และบุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจทั่วไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 	MM	ML	งานองค์กรสัมพันธ์/สาขาวิชา/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ฝ่ายบริหารการศึกษา (งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน)/ฝ่ายบริหารทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์ งานมัลติมีเดีย)	ตลอด ปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
		2. มีการนำเสนอ เรื่องราว (Content) ผลผลิตตามพันธกิจ ของโรงเรียน ในรูปแบบคลิปวิดีโอ/ บทสัมภาษณ์ ผ่าน Facebook Fan page และเว็บไซต์ ของโรงเรียน เดือนละ 1 เรื่อง		<p>คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา เพื่อเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนที่จัดการเรียน การสอนเน้นความเข้มข้นทางด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา โดยการ ให้บริการพิเศษทางด้านการเรียนการสอน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ไปยังโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาสังกัด สพฐ. ผ่านกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ดังนี้ 1) ด้านการ ขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการและวิธีการ จัดการเรียนการสอนไปยังโรงเรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายสังกัด สพฐ. ในจังหวัด 2) ด้านการบริการวิชาการแก่ หน่วยงานภายนอก</p> <p>- นำเสนอเรื่องราว ในรูปแบบการเล่าเรื่องราว ชีวิตนักเรียน ด้านการเรียนและการใช้ชีวิต ผ่าน Facebook Fan page และเว็บไซต์ของ โรงเรียน จำนวน 50 เรื่อง อาทิ เช่น 1) ความสำเร็จของนักเรียนเก่า ในการร่วมค้นพบ หนึ่งในกาแล็กซีที่ไกลที่สุด ด้วยกล้อง โทรทรรศน์อวกาศเจมส์ เว็บบ์ 2) ศักยภาพของ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในการจัดงานเคมี โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 18 และ 3) โอกาสของนักเรียนในเวทีการแข่งขัน ต่างประเทศ</p>					

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล การควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง		หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
						ก่อน	หลัง		
		3. มีการเผยแพร่ผลผลิตตามพันธกิจของโรงเรียน ผ่าน MWIT Magazine (e- Magazine) ปีละ 2 ฉบับ	3. เผยแพร่องค์ความรู้/ประสบการณ์/ผลงานของนักเรียน ครูและโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ MWIT Magazine (e-Magazine) ฉบับที่ 1 และเผยแพร่สู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน ในเดือนเมษายน 2565 - มีการประชุมวางแผนการจัดทำ (e-Magazine) ฉบับที่ 2 และเปิดรับสมัครผลงานจากครูและนักเรียน กำหนดให้ส่งผลงานภายในเดือนกรกฎาคม 2565 และมีแผนจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการเขียนบทความทางวิชาการ ให้ครูและนักเรียนที่ส่งผลงานในเดือนกันยายน 2565 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่องค์ความรู้/ประสบการณ์/ผลงานของนักเรียน ครูและโรงเรียน โดยจัดทำเป็น MWIT Magazine (e-Magazine) ปีละ 2 ฉบับ 			คณะกรรมการฯ จัดทำ MWIT Magazine/ สาขาวิชา/กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน/ ฝ่ายบริหาร การศึกษา	
		4. มีรายงานวิเคราะห์การใช้งบประมาณทุกสิ้นไตรมาส	4. ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลการเงินและปรับเปลี่ยนการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดำเนินการเบิก/จ่าย เงินให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ และทบทวนการดำเนินงานในแต่ละเดือน หากไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ให้ดำเนินการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน - ดำเนินการสรุปรายงานวิเคราะห์ผลการใช้งบประมาณตามแผนการดำเนินงานของสาขาวิชา/ฝ่าย/งาน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในแต่ละเดือนและ ณ สิ้นไตรมาส ประจำปีงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงาน/และผู้ตรวจสอบภายในเพื่อพิจารณารับทราบผลการใช้งบประมาณของโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีสรุปรายงานผลการใช้งบประมาณในแต่ละเดือน และ ณ สิ้นไตรมาสเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการบริหารงบประมาณของโรงเรียน 			ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานและ ยุทธศาสตร์/ งานการเงิน)/ สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน/ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้ต่ำกว่า 5 %	L	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร 10 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาต่ำกว่าที่กำหนด 10 %
M	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้ 5-15 %	M	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร 11-20 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนด 11-20 %
H	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้มากกว่า 15 %	H	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร มากกว่า 20 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนด มากกว่า 20 %

- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณ

- ปัญหา / อุปสรรค

ไม่มี

- ข้อเสนอแนะ

ไม่มี