

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
<p>ด้านการเงิน</p> <p>1. งบประมาณที่โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากรัฐไม่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนของโรงเรียนตามหลักสูตรของโรงเรียนและไม่สามารถทำให้พันธกิจตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพได้</p> <p><u>ระดับความเสี่ยง</u> โอกาสที่จะเกิด: M ผลกระทบ: M</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สังคมภายนอกไม่เห็นความสำคัญในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียน - ผู้มีบทบาทในการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนไม่เข้าใจพันธกิจและเป้าหมายการจัดตั้งโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์ ที่ทันต่อเหตุการณ์เกี่ยวกับ 1) ความสำเร็จในการพัฒนานักเรียนปัจจุบัน และผลงานของนักเรียนเก่าและนักเรียนปัจจุบัน ตามเป้าหมายของโรงเรียน 2) ผลงานทางวิชาการของครูที่สื่อถึงศักยภาพทางวิชาการในระดับชาติ/นานาชาติ 3) บทบาทของโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ - มีการนำเสนอเรื่องราว (Content) ผลผลิตตามพันธกิจของโรงเรียน ในรูปแบบคลิปวิดีโอ/บทสัมภาษณ์ ผ่าน Facebook Fan page และเว็บไซต์ของโรงเรียน เดือนละ 1 เรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอ เกี่ยวกับพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนต่อภาคสังคมอย่างสม่ำเสมอ 	<p>งานองค์กรสัมพันธ์/สาขาวิชา/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ฝ่ายบริหารการศึกษา (งานวิชาการงานกิจการนักเรียน)/ฝ่ายบริหารทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์ งานมัลติมีเดีย)</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
		- มีการเผยแพร่ผลผลิตตามพันธกิจของ โรงเรียน ผ่าน MWIT Magazine (Electronic Magazine) ปีละ 2 ฉบับ	- เผยแพร่องค์ความรู้/ประสบการณ์/ผลงาน ของนักเรียน ครูและโรงเรียน	คณะกรรมการฯ จัดทำ MWIT Magazine/ สาขาวิชา/กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน/ฝ่ายบริหาร การศึกษา	
		- มีรายงานวิเคราะห์การใช้งบประมาณทุก สิ้นไตรมาส	- ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลการเงินและ ปรับเปลี่ยนการบริหารงบประมาณให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานการเงิน/งานและ ยุทธศาสตร์)/สาขาวิชา/ ฝ่าย/งาน/กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้ น้อยกว่า 5 %	L	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนด ในหลักสูตร 10 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนด 10 %
M	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้ 5-15 %	M	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนด ในหลักสูตร 11-20 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนด 11-20 %
H	การได้รับงบประมาณลดลงกว่ากรอบงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้มากกว่า 15 %	H	นักเรียนทำปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้น้อยกว่าที่กำหนด ในหลักสูตร มากกว่า 20 % และเป้าหมายการบริการการศึกษาน้อยกว่าที่กำหนด มากกว่า 20 %

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
<p>ด้านกลยุทธ์</p> <p>2. แนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนและรูปแบบการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่สามารถเป็นต้นแบบให้แก่โรงเรียนในลักษณะเดียวกัน ตามหมายเหตุท้ายพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาทั่วไป มีระบบการทำงานแบบราชการ จัดการเรียนการสอนนักเรียนทั่วไปตามนโยบายเดียวกัน จากส่วนกลาง ในขณะที่โรงเรียนมหิตลิวทยาบริหารจัดการในรูปแบบองค์กรมหาชน และจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางการบริหารจัดการและรูปแบบการจัดการเรียนการสอน รวมทั้ง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนมหิตลิวทยา นุสรณ์ กับผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาทั่วไป ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณละ อย่างน้อย 2 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมกับผู้บริหารระดับสูงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกัน เพื่อวางนโยบายและกำหนดมาตรการการปฏิบัติ ในการบริหารจัดการในโรงเรียน/ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความเป็นต้นแบบ เพื่อให้เป้าหมายในการบริหารจัดการ และการพัฒนาผู้เรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน 	<p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ฝ่ายบริหารการศึกษา/งานองค์กรสัมพันธ์</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>
<p><u>ระดับความเสี่ยง</u></p> <p>โอกาสที่จะเกิด: H</p> <p>ผลกระทบ: M</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบการบริหารจัดการทั้งในส่วนของการจัดการศึกษา และการบริหารจัดการ ภาพรวมของหน่วยงานหลัก อาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ทันกับระบบที่โรงเรียนมหิตลิวทยานุสรณ์วางไว้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบการจัดการองค์ความรู้ที่บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนจากหน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงได้โดยตรง - มีสื่อที่นำเสนอผ่านระบบจัดการองค์ความรู้ อย่างน้อย 6 ชิ้น/ภาคเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการจัดการองค์ความรู้ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนจากหน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงได้โดยตรง - พัฒนาสื่อองค์ความรู้ที่สามารถนำไปแสดงในระบบการจัดการองค์ความรู้ - ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงระบบการจัดการองค์ความรู้ไปยังบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนจากหน่วยงานภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหารทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์)/สาขาวิชา/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/งานองค์กรสัมพันธ์ 	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ ให้ความสนใจรูปแบบการจัดการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนมทิดลา ไม่น้อยกว่า 80 %	L	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจนำรูปแบบการจัดการศึกษาไปประยุกต์ใช้ ไม่น้อยกว่า 75 % ของหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ
M	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ ให้ความสนใจรูปแบบการจัดการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนมทิดลา ระหว่าง 65-79 %	M	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจนำรูปแบบการจัดการศึกษาไปประยุกต์ใช้ 50 – 74 % ของหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ
H	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ ให้ความสนใจรูปแบบการจัดการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนมทิดลา ไม่ถึง 65 %	H	- มีหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจนำรูปแบบการจัดการศึกษาไปประยุกต์ใช้น้อยกว่า 50 % ของหน่วยงานทางการศึกษา/ผู้สนใจ

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
ด้านกลยุทธ์ 3. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความ เข้าใจในการดำเนินงานของ โรงเรียนมาเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการ โรงเรียน ภายใต้พระราชบัญญัติ องค์กรมหาชน ระดับความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: M	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่สามารถสรรหากรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิตามกำหนดเวลาได้ - คุณสมบัติของกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่กำหนดไว้ บางประการตามความแห่ง พระราชบัญญัติองค์กรมหาชน ทำให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความ เข้าใจการดำเนินงานของโรงเรียน ไม่สามารถรับการสรรหาเข้าเป็น กรรมการในคณะกรรมการ โรงเรียนได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ที่มี คุณสมบัติเหมาะสมไว้ล่วงหน้า 	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการสรรหาและสำรวจรายชื่อ ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไว้ล่วงหน้า 	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ผู้ประสานงาน)	ตลอด ปีงบประมาณ

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	L	- ความจำกัดด้านการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน
M	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	- ความจำกัดด้านการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน และการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน
H	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ แต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาก่อน	H	- ความจำกัดด้านวิสัยทัศน์ การชี้แนะ และการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน รวมทั้งการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
<p>ด้านกลยุทธ์</p> <p>4. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถและศักยภาพในการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เป็นผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ</p> <p><u>ระดับความเสี่ยง</u> โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: M</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่มีความสามารถเชิงบริหารและมีความเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขาดแคลน - บุคคลภายนอกที่ผ่านการสรรหาบางรายไม่สามารถปรับการทำงานให้เข้ากับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์และบริบทของโรงเรียน - บุคคล (ภายนอกและภายใน) ที่เข้าสู่กระบวนการคัดเลือก/สรรหา มีจำนวนน้อย และมีศักยภาพไม่เหมาะสมต่อการทำงานในระดับบริหารโรงเรียนวิทยาศาสตร์ในฐานะองค์การมหาชน และการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ผู้มีความรู้ความสามารถและเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ 	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการสรรหาและขอคำแนะนำจากกรรมการโรงเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้ได้มาซึ่งผู้ที่มีเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ - ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในให้ได้รับการพัฒนาทักษะการบริหาร และความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ - จัดทำแผนการทดแทนตำแหน่งบริหาร (succession plan) ในระยะยาว - ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงานการพัฒนาศมรรถนะของตนเองในมิติของการกำกับดูแลงานประจำ/การพัฒนางานประจำ และการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะสร้างสรรค์หรือท้าทาย - จัดให้มีการประเมินสมรรถนะในการทำงานของผู้บริหารทุกระดับเป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสร้างระบบการกำกับติดตาม ประเมินศักยภาพในการทำงาน 	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ผู้ประสานงาน)	ตลอด ปีงบประมาณ

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน	L	- ได้ผู้ที่มีความสามารถแต่อาจยังไม่เข้าใจบริบทและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน อาจต้องใช้เวลาที่ต้องเรียนรู้เพื่อทำความเข้าใจบริบท ไม่เกิน 6 เดือน
M	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	- ได้ผู้ที่มีความสามารถ แต่ไม่เข้าใจในบริบทของโรงเรียน กำหนดทิศทางการบริหารงานไม่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงันไปบ้าง แต่สามารถดำเนินการได้
H	- ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	H	- ไม่สามารถหาผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งได้ ไม่สามารถนำแผนงานหรือนโยบายจากกรรมการมาดำเนินงานต่อได้ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงัน ไม่สามารถพัฒนาหรือเดินไปข้างหน้าได้อย่างที่ควรจะเป็น ขาดวิสัยทัศน์ เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโรงเรียน ทั้งในเชิงการกำหนดนโยบาย การบริหารงานทิศทางการหลักสูตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
ด้านหลักสูตร 5. การสร้างหลักสูตรและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนมีความเสี่ยงที่จะไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงานและสังคมในอนาคต <u>ระดับความเสี่ยง</u> โอกาสที่จะเกิด: H ผลกระทบ: H	<ul style="list-style-type: none"> - การขาดวิสัยทัศน์ หรือมุมมองรอบด้าน หรือขาดการคาดการณ์ล่วงหน้าในการปรับเปลี่ยนของบริบทต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศในกระบวนการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรม การให้ความรู้/อบรม/ศึกษาดูงาน ให้กับครูและเจ้าหน้าที่ด้านทิศทางการศึกษาและสมรรถนะที่จำเป็น ตามความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้ ฝึกอบรม จัดศึกษาดูงานให้กับครูและเจ้าหน้าที่ เพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองทางการศึกษาที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคตให้มากขึ้น 	สาขาวิชา/ฝ่ายบริหาร การศึกษาและกิจการนักเรียน/ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานบุคคล)	ตลอด ปีงบประมาณ
		<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมสะท้อนการใช้หลักสูตร และผลผลิตของหลักสูตรปัจจุบันจาก ครู ผู้ปกครอง นักเรียนปัจจุบัน นักเรียนเก่า และสถาบันในประเทศที่มีนักเรียนจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ไปศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนการใช้หลักสูตร โดยพิจารณาถึงข้อดี ข้อเสีย แนวทางแก้ไข และการปรับปรุงหลักสูตร 	สาขาวิชา/ ฝ่ายบริหารการศึกษาและ กิจการนักเรียน (งานวิชาการ)	
		<ul style="list-style-type: none"> - ร่างหลักสูตรแล้วเสร็จ ภายในงบประมาณปี 2565 โดยกำหนดเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานและสังคมในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงหลักสูตรโดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาให้นักเรียนให้มีสมรรถนะที่จำเป็นในตลาดแรงงานและสังคมในอนาคต 	สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน ฝ่ายบริหารการศึกษาและ กิจการนักเรียน (งานวิชาการ)	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- หลักสูตรมุ่งเน้นความเชื่อมโยงทุกศาสตร์ แต่ยังไม่เน้นแนวโน้มความเป็นไปของสังคมอนาคต	L	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ ถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของบริบททุกด้านต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม
M	- หลักสูตรมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แต่ไม่เน้นความเป็นไปของสังคมอนาคต	M	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ ถึงผลกระทบจากความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม
H	- หลักสูตรมุ่งเน้นความรู้เชิงทฤษฎีในสาขาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับเข้มข้นลึกซึ้ง และไม่เน้นความเป็นไปของสังคมอนาคต	H	- นักเรียนซึ่งเป็นผลผลิตของโรงเรียน ไม่มีพื้นฐานความรู้หรือความเข้าใจ เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของบริบททุกด้านต่อวิชาชีพและการใช้ชีวิตในสังคม

ประเด็นความเสี่ยง/ ระดับความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	KPI	แนวทาง/แผนการจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัน/ช่วงเวลา ดำเนินการ
ด้านการดำเนินการ 6. การไม่สามารถขับเคลื่อนองค์กร เกี่ยวกับการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการทำงานในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลได้ตามเป้าหมาย <u>ระดับความเสี่ยง</u> โอกาสที่จะเกิด: M ผลกระทบ: H	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรบางส่วนไม่ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงแบบ disruptive ที่เกิดขึ้นจาก digital technology 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน digital technology ในการประชุมประจำเดือนของสาขา/ฝ่าย/งาน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีกระบวนการ Peer learning โดยเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ร่วมกันภายในสาขา/ฝ่าย/งาน 	สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน	ตลอด ปีงบประมาณ
	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรบางส่วนจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา digital mindset เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทัน 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรผ่านการสอบมาตรฐาน IC3 GS6 Level 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 - มีการจัดอบรมด้านการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร (ทุกรูปแบบ) ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาหลักสูตรอบรม/สัมมนาให้สอดคล้องกับความต้องการ/ความจำเป็นในการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรที่ต่างกัน - การจัดอบรม/แผนพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีให้กับบุคลากร หรือจัดให้มีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญให้คำแนะนำให้ความรู้ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์/การเรียนรู้ - มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ - พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรภายในองค์กร (ERP) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด - พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาพรวม (Backoffice) 	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานบุคคล)/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์)	

คำอธิบายความหมายของ L, M, H

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ระดับ	ผลกระทบ
L	- บุคลากรมากกว่าร้อยละ 10 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงานโดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	L	- ความล่าช้าของข้อมูลในระบบ e-office ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหารด้านการใช้เวลา
M	- บุคลากร ร้อยละ 11 - 29 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงานโดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	M	- ความเสียหายขององค์กรด้านชื่อเสียงและการเงินจากการตัดสินใจบนความผิดพลาดของข้อมูลในระบบ e-office
H	- บุคลากรเกินร้อยละ 30 ใช้เวลาในการพัฒนาและปรับตัวในการทำงานโดยใช้ digital technology มากกว่า 3 เดือน	H	- ความเสียหายขององค์กรด้านชื่อเสียงและการเงินหรือเกิดคดีความจากการตัดสินใจบนความผิดพลาดของข้อมูลในระบบ e-office