

รายงานการบริหารความเสี่ยงไตรมาสที่ 4

ประเด็นความเสี่ยงของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการนอกเหนือจากการควบคุมภายใน มี 2 ด้าน รวม 8 ประเด็น ซึ่งได้บริหารจัดการ และมีผลการบริหาร ฯ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks) มี 6 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานของ ร.ร. มาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การมหาชน
การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) วางแผนการสรรหาและสำรวจรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมล่วงหน้า	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือราชการต่าง ๆ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง - วางแผนและจัดประชุมคณะกรรมการโรงเรียนเป็นการเฉพาะ เพื่อหารือการได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม - ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 20 สิงหาคม 2565 และสรรหาคณะกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 - คณะกรรมการโรงเรียนได้ประชุมหารือและจัดทำ succession plan ในการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ ในวันที่ 16 เมษายน 2564 และในการประชุมคณะกรรมการโรงเรียนครั้งที่ 141/4/2564 วันที่ 13 กรกฎาคม 2564

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																								
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)																																								
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบปานกลาง (M)																																								
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">H</td> <td style="background-color: yellow;">HL</td> <td style="background-color: orange;">HM</td> <td style="background-color: red; border: 2px solid red;">HH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="background-color: green;">ML</td> <td style="background-color: yellow;">MM</td> <td style="background-color: orange;">MH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="background-color: lightgreen;">LL</td> <td style="background-color: green;">LM</td> <td style="background-color: yellow;">LH</td> <td style="text-align: right;">ผลกระทบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="text-align: center;">H</td> <td></td> </tr> </table>	H	HL	HM	HH		M	ML	MM	MH		L	LL	LM	LH	ผลกระทบ		L	M	H		<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">H</td> <td style="background-color: yellow;">HL</td> <td style="background-color: orange; border: 2px solid red;">HM</td> <td style="background-color: red;">HH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="background-color: green;">ML</td> <td style="background-color: yellow;">MM</td> <td style="background-color: orange;">MH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="background-color: lightgreen;">LL</td> <td style="background-color: green;">LM</td> <td style="background-color: yellow;">LH</td> <td style="text-align: right;">ผลกระทบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="text-align: center;">H</td> <td></td> </tr> </table>	H	HL	HM	HH		M	ML	MM	MH		L	LL	LM	LH	ผลกระทบ		L	M	H	
H	HL	HM	HH																																						
M	ML	MM	MH																																						
L	LL	LM	LH	ผลกระทบ																																					
	L	M	H																																						
H	HL	HM	HH																																						
M	ML	MM	MH																																						
L	LL	LM	LH	ผลกระทบ																																					
	L	M	H																																						

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	L	ความจำกัดด้านการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลូវัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน
M	ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	ความจำกัดด้านการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน และการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลូវัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน
H	มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาก่อน	H	ความจำกัดด้านวิสัยทัศน์ การชี้แนะ และการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน รวมทั้งการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลូវัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นที่ 2 : การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาเป็นผู้อำนวยการ

และ รองผู้อำนวยการ

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) วางแผนการสรรหาและขอคำแนะนำจากกรรมการโรงเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้ได้มาซึ่งผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ	คณะกรรมการโรงเรียนได้ประชุมหารือและจัดทำ succession plan ในการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการโรงเรียน ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ ในวันที่ 16 เมษายน 2564 และในการประชุมคณะกรรมการโรงเรียนครั้งที่ 141/4/2564 วันที่ 13 กรกฎาคม 2564
2) ดำเนินการสรรหาล่วงหน้า เพื่อให้มาเริ่มปฏิบัติงานและเรียนรู้งานก่อนเข้ารับตำแหน่ง ล่วงหน้า 3 เดือน	ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มกราคม 2566
3) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในให้ได้รับการพัฒนาทักษะการบริหาร และความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเปิดรับสมัครและทาบทามผู้มีคุณสมบัติและความสามารถจากบุคลากรในโรงเรียนก่อนเปิดรับสมัครจากบุคคลภายนอก - ได้มีการหารือและขอคำแนะนำจากอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อวางแผนจัดอบรมและพัฒนา Mid Manager
4) จัดทำแผนการทดแทนตำแหน่งบริหาร (succession plan) ในระยะยาว	<p>มีการคัดเลือกและสรรหาหัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเสนอชื่อจากบุคลากรในสำนักงาน ให้ได้มีโอกาสในการบริหารงานตามวาระ 2. เมื่อสรรหาจากบุคลากรภายในโรงเรียนแล้วพบว่า ไม่มีผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จึงประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเข้ารับการคัดเลือก
5) ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงานการพัฒนสมรรถนะของตนเองในมิติของกรกำกับดูแลงานประจำ/การพัฒนางานประจำและการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะสร้างสรรค์หรือท้าทาย	มีรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับตามรอบประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกมิติ
6) จัดให้มีการประเมินสมรรถนะในการทำงานของผู้บริหารทุกระดับ เป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา	- มีการประเมินสมรรถนะการทำงานของผู้บริหาร และการให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนาทุก 6 เดือน
7) สร้างระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินศักยภาพในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมหารือระหว่างผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการทุกสัปดาห์ หรือกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน - มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานร่วมกันคิดร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

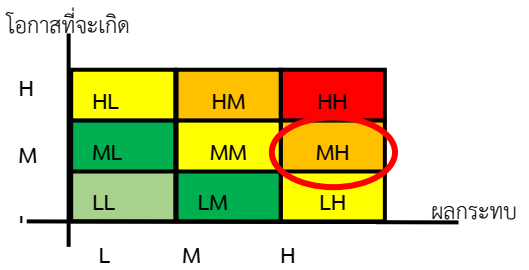
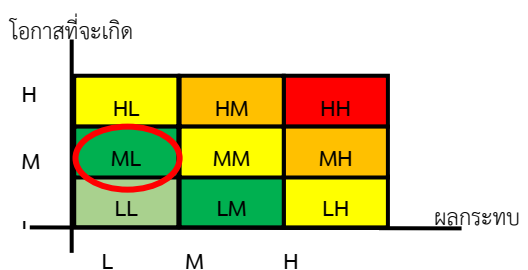
ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)																																
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบปานกลาง (M)																																
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์มาก่อน	L	ได้ผู้ที่มีความสามารถแต่อาจยังไม่เข้าใจบริบทและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน อาจต้องใช้เวลาที่ต้องเรียนรู้เพื่อทำความเข้าใจบริบท ไม่เกิน 6 เดือน
M	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	ได้ผู้ที่มีความสามารถไม่เหมาะสม ไม่เข้าใจในบริบทของโรงเรียน กำหนดทิศทางการบริหารงานไม่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงันไปบ้าง แต่สามารถดำเนินการได้
H	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	H	ไม่สามารถหาผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งได้ ไม่สามารถนำแผนงานหรือนโยบายจากกรรมการมาดำเนินงานต่อได้ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงัน ไม่สามารถพัฒนาหรือเดินไปข้างหน้าได้อย่างที่ควรจะเป็น ขาดวิสัยทัศน์ เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโรงเรียน ทั้งในเชิงการกำหนดนโยบาย การบริหารงานทิศทางการหลักสูตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นที่ 3 : นักเรียนบางคนอาจไม่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) จัดให้มีการทบทวนหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะนักเรียนในโลกดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิชาได้มีการจัดประชุมทบทวนหลักสูตรและนำมาปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบทในโลกดิจิทัล ซึ่งระหว่างการใช้หลักสูตร ได้มีการจัดกิจกรรม PLC เป็นระยะ ๆ เพื่อเป็นการสะท้อนผลหลังการใช้และนำมาปรับปรุงหลักสูตร - ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน - ประชุมพิจารณาเพื่อหาแนวการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทบทวนเพื่อหาวิธีในการประมวลผลเพื่อสะท้อนถึงความเป็นจริงมากที่สุด - สาขาวิชานำข้อมูลที่ได้จากการสะท้อนความคิดเห็นของนักเรียนในการเรียนออนไลน์ ไปวางแผนเพื่อปรับปรุงเทคนิคการสอน กิจกรรมการสอนและวิธีการวัดประเมินผล อย่างสม่ำเสมอเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - มีการประชุมครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาและในแต่ละระดับชั้นเป็นประจำทุกเดือนเพื่อติดตามการจัดการเรียนการสอน PLC เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน สะท้อนปัญหาในการจัดการเรียนการสอน
2) สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะนักเรียนตามหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการวัดและประเมินสมรรถนะของนักเรียนโดยคณะครูผู้สอนประจำรายวิชา ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนแบบออนไลน์ - มีคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร่วมกันออกแบบและสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยมีครูผู้สอน ครูผู้ดูแลกิจกรรม และครูที่ปรึกษาประจำชั้น เป็นผู้ประเมินนักเรียน - มีการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินและการประมวลผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตร
3) ประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะนักเรียนตามที่กำหนดในหลักสูตร เพื่อจำแนกระดับสมรรถนะ และวางแผนการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพและความสนใจของนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินสมรรถนะของนักเรียนตามหลักสูตรทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย โดยใช้การทดสอบความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหา การประเมินทักษะการคิดและการทดลองโดยการทำปฏิบัติการ และการสังเกตพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิเคราะห์สมรรถนะของนักเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เป็นรายสัปดาห์ ก่อนการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน และมีการบันทึกหลังการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งถัดไป - มีการประชุมคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อวางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามหลักสูตรและเหมาะสมกับบริบทสถานการณ์ปัจจุบัน
4) ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนถึงประสิทธิภาพของกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อ ๆ ไป	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ - มีการประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งถัดไป - อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - มีการประชุมเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม การสรุปกิจกรรม และการวางแผนในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 2/2564
5) จัดให้มีการสรุปบทเรียน (lesson learned) และสร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการให้คำปรึกษาและดูแลนักเรียน และมีแผนการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในรูปแบบออนไลน์อยู่เสมอ เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป - มีการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาตอนปลายภาคเรียนในรูปแบบ KM โดยมุ่งเน้นการรายงานปัญหาและแนวทางการแก้ไขเพื่อนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

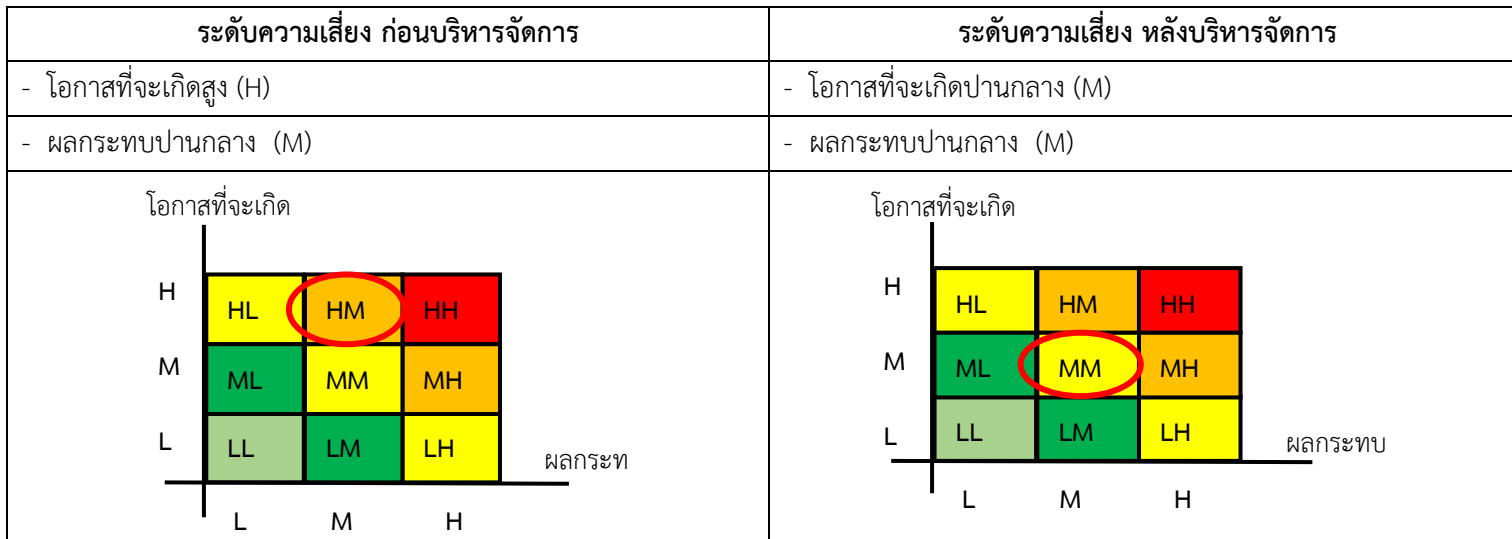
ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดปานกลาง (M)	- โอกาสที่จะเกิดปานกลาง (M)
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบต่ำ (L)
	

ระดับความเสี่ยง	
โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ
- ร้อยละ 2 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจากรายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน	- ร้อยละ 2 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ
L - ร้อยละ 5 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน	L - ร้อยละ 5 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อนความเป็นจริง ไม่ได้ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็นรายบุคคล
- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ร้อยละ 40 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- ร้อยละ 5 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย
- มีเครื่องมือในการวัดและประเมินความสามารถของนักเรียนแต่ละคนและสามารถประเมินได้ว่านักเรียนแต่ละคนสนใจและมีความสามารถด้านไหนที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง	- มีนักเรียนไม่เกินร้อยละ 30 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
	- ร้อยละ 4 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจากรายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน		- ร้อยละ 4 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้รับการพัฒนาศมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ
M	- ร้อยละ 10 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องมาจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน	M	- ร้อยละ 10 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อนความเป็นจริง ไม่ได้รับการพัฒนาคคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็นรายบุคคล
	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ร้อยละ 50 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้		- ร้อยละ 10 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย
	- มีเครื่องมือในการวัดและประเมินความสามารถของนักเรียนได้ในภาพกว้าง แต่ยังไม่สามารถลงลึกถึงความสนใจที่แท้จริงของนักเรียนได้		- มีนักเรียนมากกว่าร้อยละ 30 ไม่เกินร้อยละ 50 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้รับการพัฒนาศมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ
	- ร้อยละ 6 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจากรายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน		- ร้อยละ 6 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้รับการพัฒนาศมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ
H	- ร้อยละ 15 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องมาจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน	H	- ร้อยละ 15 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อนความเป็นจริง ไม่ได้รับการพัฒนาคคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็นรายบุคคล
	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ร้อยละ 60 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้		- ร้อยละ 15 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย
	- ไม่มีเครื่องมือวัดและประเมินความสามารถและความสนใจของนักเรียน		- มีนักเรียนมากกว่าร้อยละ 50 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้รับการพัฒนาศมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ

ประเด็นที่ 4 : ระบบการจ่ายค่าตอบแทนยังมีรากฐานการจ่ายมาจากระบบราชการซึ่งไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในปัจจุบันที่ใช้สมรรถนะเป็นฐานในการคำนวณค่าตอบแทน การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) ตั้งคณะกรรมการศึกษาความสอดคล้องของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ของ ร.ร. ที่กำหนดไว้ระยะหนึ่งแล้ว กับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งในการดำเนินงานปัจจุบันของโรงเรียน	ได้มีการนำข้อมูลผลการประเมินปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งตามกล่องเงินเดือนและตำแหน่งทางวิชาการมาประชุมพิจารณาหารือในทีมบริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย/งาน) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานปัจจุบันของโรงเรียน
2) ให้ความรู้ และสร้างความตระหนัก แก่เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่ง	ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่งผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการแจ้งเตือนกรณีพบว่า มีบุคลากรที่มีแนวโน้มไม่ผ่าน และมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน นิเทศ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ
3) พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย หัวหน้างาน) ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ และนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 96/4/63 วันที่ 29 ต.ค. 63 โดยได้แจ้งให้บุคลากรทราบผ่านการประชุมบุคลากรประจำเดือน - มีการวิเคราะห์ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนางานในสายงานของตนเองแม้จะไม่ใช่งานที่ระบุว่าเป็นภารกิจที่จำเป็นต้องทำในกล่องเงินเดือนของตน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้คุ้นชินกับงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจจะเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินการปฏิบัติงานในอนาคต
4) สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน	
5) จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ที่มีผลการประเมินสมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	



ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	บุคลากรของโรงเรียนในส่วนของผู้ถูกประเมินเข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน แต่อาจยังไม่ยอมรับผลการประเมินเมื่อเทียบกับคะแนนที่เคยได้รับจากการประเมินรูปแบบเดิม	L	บุคลากรบางส่วนของโรงเรียนมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนจากการสื่อสารด้านการประเมินในด้านลบ แต่ยังคงเข้าใจการบริหารจัดการในภาพรวม
M	บุคลากรของโรงเรียนในส่วนของผู้ถูกประเมินเข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือนไม่ตีพอ และยึดติดอยู่กับการประเมินในรูปแบบเดิม การจ่ายค่าตอบแทนแปรผันตามประสพการณ์และผลงานในอดีต	M	บุคลากรของโรงเรียนที่มีศักยภาพและมีประสพการณ์เกิดภาวะ หมดไฟในการทำงานในบางช่วงของเวลา แต่ยังคงมีความผูกพันกับโรงเรียนเมื่อได้รับแรงเสริมในการทำงาน
H	บุคลากรของโรงเรียนยังไม่เข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน และผู้ประเมินไม่มีความกล้าพอที่จะให้ความดีความชอบตามภาระงานที่เกิดขึ้นจริง อีกทั้งยังยึดติดอยู่กับการประเมินในรูปแบบเดิม การจ่ายค่าตอบแทนแปรผันตามประสพการณ์และผลงานในอดีต	H	บุคลากรของโรงเรียนที่มีศักยภาพและมีประสพการณ์เกิดภาวะ หมดไฟในการทำงานและทยอยลาออกไปจากโรงเรียน ทำให้การดำเนินงานติดขัดในบางส่วน

ประเด็นที่ 5 : แผนการพัฒนาบุคลากรอาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) ประเมินและวิเคราะห์ ความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคล	- มีการประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานและให้ผลการประเมินย้อนกลับเพื่อพัฒนางาน - มอบหมายภาระงานใหม่เพื่อเป็นการกระตุ้นบุคลากรให้แสดงศักยภาพด้านต่าง ๆ
2) จัดให้มีการโยกย้ายตำแหน่งงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	มีการประชุมในแต่ละสาขาวิชา/ฝ่าย เพื่อให้บุคลากรมีสิทธิ์เสนอส่วนงานที่ตนเองประสงค์โยกย้ายเพื่อไปเรียนรู้ตามความถนัด ความสามารถและสามารถทดแทนได้ในอนาคต
3) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน และนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาเป็นกรณีตัวอย่าง Human Resource Management Blueprint	มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่มีความหลากหลาย โดยได้แนวทางและข้อมูลจาก 1. จัดให้สอดคล้องและสนับสนุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนระยะยาวของโรงเรียน 2. การสำรวจความต้องการในการพัฒนางานของบุคลากรรายบุคคล (โดยส่วนกลาง) 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีโอกาสเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภายนอกเป็นการเฉพาะด้านและสายอาชีพ 4. จัดให้บุคลากรเสนอแผนพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ (Smart goal) และสามารถติดตามผลการพัฒนาได้
4) จัดทำระบบการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน	

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดปานกลาง (M)																																
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบปานกลาง (M)																																
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														

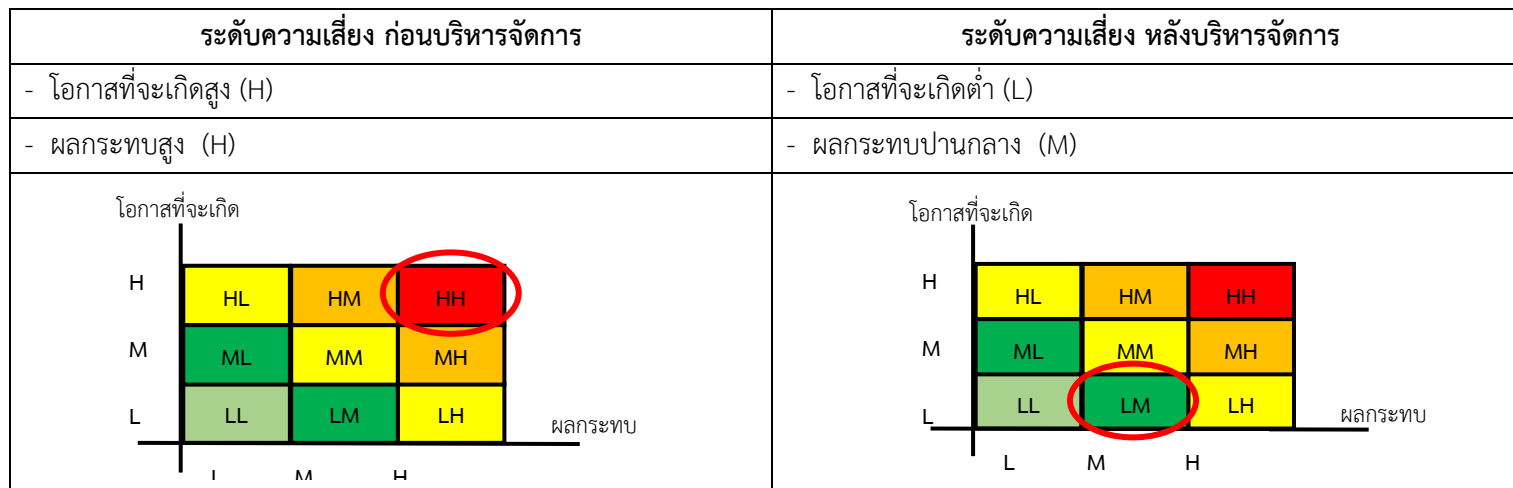
ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ต่อการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ถูกต้องและเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร มีบุคลากรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองมากกว่าร้อยละ 70	L	มีบุคลากรไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
M	โรงเรียนเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง แต่วิสัยทัศน์ไม่ไปในทิศทางของการเปลี่ยนแปลง มีบุคลากรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานร้อยละ 50 – 70	M	มีบุคลากรร้อยละ 20 - 40 ของจำนวนบุคลากรที่ทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
H	มีบุคลากรน้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองเพียงเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ประเมินขั้นต่ำ และมีบุคลากรบางส่วนไม่ยอมปรับวิธีการทำงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก	H	มีบุคลากรมากกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

ประเด็นที่ 6 : โรงเรียนไม่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการบริการวิชาการในระดับกระทรวงและโรงเรียนในโครงการ

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินงานโครงการอย่างเข้มแข็งหรือมีกลยุทธ์ในการกำกับ ติดตามดูแลโรงเรียนในโครงการ	- ทำหนังสือจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สนับสนุนการดำเนินการโครงการที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้การบริการวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ สังกัด สพฐ.
2) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกครั้งที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ทำกิจกรรมทางวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ	- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือในการขยายผลฯ ปีงบประมาณ 2560 - 2565 หลักสูตรการอบรม กำหนดการขยายผลไปยัง โรงเรียน สังกัด สพฐ. ใน 35 จังหวัด และรายชื่อครูในโครงการที่เข้าอบรม เสนอไปยัง สพฐ. - มีแผนในการจัดทำข้อมูลสรุปผลวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เกี่ยวกับผลสำเร็จของการใช้งบประมาณสนับสนุนจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เสนอไปยัง สพฐ. ในไตรมาส 4
3) สร้างโอกาสในการชี้แจง/ทำความเข้าใจ โรงเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ประสานงานหรือหัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่มีความร่วมมือ	- จัดประชุมผ่านสื่อออนไลน์ - จัดทำข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมโครงการ ส่งไปยังโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ผ่านผู้ประสานงานของโรงเรียนแต่ละแห่ง
4) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการ และ ให้มีการรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการประสานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการและให้มีการรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้ เนื่องจากเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้และอยู่นอกเหนือขอบเขต/อำนาจของโรงเรียน
5) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดประชุมทำความเข้าใจกฎระเบียบและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง	โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการประสานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดประชุมทำความเข้าใจกฎระเบียบและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้ เนื่องจากเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้และอยู่นอกเหนือขอบเขต/อำนาจของโรงเรียน

[47]



ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	มีการปรับเปลี่ยนผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกระทรวงศึกษาธิการ เช่น เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	L	โรงเรียนในโครงการไม่เกิน ร้อยละ 40 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
M	มีการปรับเปลี่ยนผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของโรงเรียนในโครงการ ได้แก่ ผู้อำนวยการรองผู้อำนวยการที่ดูแลงานด้านวิชาการ	M	โรงเรียนในโครงการ ร้อยละ 40 - 50 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
H	มีการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบในการเป็นผู้ประสานงานหลักของโรงเรียนในโครงการ	H	โรงเรียนในโครงการมากกว่าร้อยละ 50 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

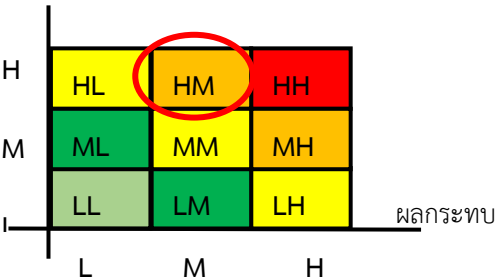
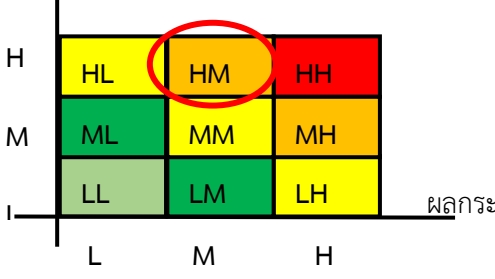
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operations Risks) มี 2 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ 7 : ภาพลักษณ์ที่สังคมรับรู้ไม่สอดคล้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของโรงเรียน

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) จัดประชุม สร้างความเข้าใจ และสร้างความตระหนักให้บุคลากร และนักเรียนทราบถึงพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมนักเรียนชั้น ม.4, 5, 6 ให้ทราบถึงคุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เป็นไปตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ - ในการประชุมครูบุคลากรของ ร.ร.ประจำเดือน ได้มีการเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดีรวมทั้งการดูแลนักเรียน - การประชุมผู้ปกครองระดับชั้นม.4-6 ร่วมกับผู้บริหาร เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามพันธกิจของโรงเรียน ในวันที่ 3 กันยายน 2564 จำนวน 3 ครั้ง
2) จัดกิจกรรมที่ทำให้บุคลากรและนักเรียนมีความรักในองค์กรและร่วมรับผิดชอบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - การเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดี ในการประชุมบุคลากรประจำเดือน วันพุธที่ 23 มิถุนายน 2564 และการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำกับและติดตามบุคลากรในส่วนของตนอย่างใกล้ชิด - ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนตระหนักและในการมีจิตอาสาต่อโรงเรียนและสังคม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมจิตอาสา ภาคเรียนที่ 1/2564 ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยให้นักเรียนยื่นแบบขอทำกิจกรรมจิตอาสาและให้ผู้ปกครองพานักเรียนไปทำกิจกรรมในสถานที่ต่าง ๆ รวม 547 คน โดยแบ่งได้เป็น 3 รูปแบบกิจกรรม คือ กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม, กิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมและกิจกรรมประดิษฐ์สิ่งของบริจาค 2) กิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ ในภาคเรียนนี้ไม่ได้จัดเนื่องจากสถานการณ์ระบาดของโรคระบาดโควิด 19 3) การอบรม “Re (skill) หรือ Up (skill) อะไรดีในยุค Disruption”
3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอต่อภาคสังคมเกี่ยวกับพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างสื่อและกิจกรรมสร้างการรับรู้ และปรับภาพลักษณ์องค์กร (Re-Branding) - เผยแพร่สื่อและกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนที่ครอบคลุมพันธกิจของโรงเรียน ซึ่งช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร - เผยแพร่สื่อและวิดีโอเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์ ที่ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการเรียนตามพันธกิจของโรงเรียน พร้อมทั้งสร้างภาพลักษณ์ความสามารถในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ - การสื่อสารทำความเข้าใจกับนักเรียน ครู เจ้าหน้าที่ เรื่องการใช้ภาพพื้นหลังในการประชุมออนไลน์ - การจัดกิจกรรม MWIT Open House 2021 <ol style="list-style-type: none"> 1) Learning@MWIT แนะนำหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอนของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์จากมุมมองของอาจารย์และศิษย์เก่า

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
	2) Lab @Home สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอนของโรงเรียน - เผยแพร่วิดีโอการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ภาคสังคม ผ่านสถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส มีรายละเอียดดังนี้ 1) วันที่ 11 พ.ย. 63 รายการวันใหม่วาไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : โรงเรียนส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาต่อยอดสู่สังคม 2) วันที่ 6 ม.ค. 64 รายการสี่สนวาไรตี้ เกี่ยวกับโครงการงานของนักเรียน 3) วันที่ 8 ม.ค. 64 รายการวันใหม่วาไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : การปรับตัวในช่วงโควิด-19 สู่การคิดนำเสนอโครงการรูปแบบออนไลน์และ ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดงาน TISF 2021 ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 5 7 9 NBT และ Thai PBS
4) จัดกิจกรรมโรงเรียนที่มีเป้าหมายถ่ายทอดความเข้าใจพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนไปสู่ภาคสังคม	ดำเนินการประสานงานกับนายกสมาคมนักเรียนเก่า เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและผลงานของนักเรียนเก่าให้เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับรางวัลโดยใช้ช่องทาง Facebook, YouTube ของโรงเรียนในการประชาสัมพันธ์
5) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ของนักเรียนมหิดล	- ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตที่ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กิจกรรม After School) ในภาคเรียนที่ 1/2564 ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม After School ในโรงเรียน แต่มีการปรับเปลี่ยนและสอดแทรกการพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนในช่วงเวลาโฮมรูมของครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้นที่พบนักเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศในรูปแบบออนไลน์เพื่อส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปรับเปลี่ยนมุมมองและความคิดให้มีความเป็นสากลมากขึ้น และตระหนักถึงบทบาทของตนเองในฐานะการเป็นพลเมืองโลก (Global Citizen)

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)
- ผลกระทบปานกลาง (M)	- ผลกระทบปานกลาง (M)
โอกาสที่จะเกิด 	โอกาสที่จะเกิด 

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนมุ่งส่งเสริมการศึกษาต่อต้าน แพทยศาสตร์ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	L	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักเรียนเรียนเก่งแต่ไม่มีคุณลักษณะของ ผู้มี ความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์
M	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนมุ่งส่งเสริมเฉพาะการเป็น นักวิทยาศาสตร์ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	M	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียน ผิดหวังเมื่อพบว่าหลักสูตรของโรงเรียนไม่ได้ มุ่งส่งเสริมการศึกษาด้านแพทยศาสตร์
H	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่เรียนเก่ง เช่นเดียวกับโรงเรียนยอดนิยมอื่น ๆ ของประเทศ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	H	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก ไม่ยอมรับการพัฒนาคุณลักษณะตามกิจกรรมที่ โรงเรียนมุ่งส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นที่ 8 : การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของโรงเรียน

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 4
1) กำหนดเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะในการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางสื่อสารหลักของโรงเรียน และกำหนดแนวปฏิบัติกระบวนการรายงานต่อโรงเรียนในกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบในทางลบ	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ดูแลรับผิดชอบการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางหลัก และกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลในทางลบต่อโรงเรียนให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับโดยด่วน
2) จัดทำข้อมูลที่ส่งเสริมความเข้าใจโรงเรียนในมิติต่าง ๆ นำเสนอเนื้อหาต่อ ภาคสังคม	จัดทำสื่อในการสร้างความเข้าใจ และคำนิยมในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่เหมาะสม ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์
3) สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสังคมออนไลน์ให้สอดคล้องกับ พรบ. คอมพิวเตอร์ 2560	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โรงเรียนมหิดล-วิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2564 ฉบับปรับปรุง - อบรมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานเรื่องรูปแบบ Digital Signature เพื่อสร้างความเข้าใจถึงระดับความน่าเชื่อถือของเอกสารที่ลงนาม
4) ให้ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์ (Internet Literacy) แก่บุคลากรและนักเรียน สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการตระหนักถึงผลกระทบของการใช้สื่อออนไลน์ที่มีผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานของบุคลากร (on the job training) - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและแจ้งเตือนภัยคุกคามผ่านสื่อสังคมออนไลน์

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดต่ำ (L)																																
- ผลกระทบสูง (M)	- ผลกระทบปานกลาง (M)																																
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MMH</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MMH	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MMH	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	บุคลากรหรือนักเรียนของโรงเรียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโรงเรียนไม่ตรงกับข้อเท็จจริง แต่ไม่มีการกระจายความเห็นไปยังสังคมภายนอก	L	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กรในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร
M	บุคลากรหรือนักเรียนของโรงเรียนแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในประเด็นต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร	M	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กรในสื่อสังคมออนไลน์
H	ผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกโรงเรียนแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในประเด็นต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร	H	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร และมีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์และสื่อสังคมออนไลน์ โดยนำไปถึงการถูกดำเนินการทางกฎหมาย