

สรุปผลการบริหารความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3

ประเด็นความเสี่ยงของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการนอกเหนือจากการควบคุมภายใน มี 2 ด้าน รวม 8 ประเด็น ซึ่งได้บริหารจัดการ และมีผลการบริหาร ๑ ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ ณ สิ้นไตรมาส 3																																
<p>1. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานของ ร.ร. มาเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การมหาชน (S1)</p> <p>2. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการบริหารจัดการการศึกษา สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาเป็นผู้อำนวยการ และ รองผู้อำนวยการ (S2)</p> <p>3. นักเรียนบางคนอาจไม่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ (S3)</p> <p>4. ระบบการจ่ายค่าตอบแทนยังมีรากฐานการจ่ายมาจากระบบราชการซึ่งไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในปัจจุบันที่ใช้สมรรถนะเป็นฐานในการคำนวณค่าตอบแทน (S4)</p> <p>5. แผนการพัฒนาบุคลากรอาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว (S5)</p> <p>6. โรงเรียนไม่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการบริการวิชาการในระดับกระทรวงและโรงเรียนในโครงการ (S6)</p> <p>7. ภาพลักษณ์ที่สังคมรับรู้ไม่สอดคล้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของโรงเรียน (O7)</p> <p>8. การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของโรงเรียน (O8)</p>	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM (S4,O7,O8)</td> <td>HH (S1,S2,S5,S6)</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM (S3)</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H ผลกระทบ</td> </tr> </table> <p>L โอกาส/ผลกระทบ ระดับน้อย M โอกาส/ผลกระทบ ระดับปานกลาง H โอกาส/ผลกระทบ ระดับสูง</p>	H	HL	HM (S4,O7,O8)	HH (S1,S2,S5,S6)	M	ML	MM (S3)	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H ผลกระทบ	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM (S4,O7)</td> <td>HH (S1,S2,S5,S6)</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM (O8)</td> <td>MH (S3)</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H ผลกระทบ</td> </tr> </table> <p>L โอกาส/ผลกระทบ ระดับน้อย M โอกาส/ผลกระทบ ระดับปานกลาง H โอกาส/ผลกระทบ ระดับสูง</p>	H	HL	HM (S4,O7)	HH (S1,S2,S5,S6)	M	ML	MM (O8)	MH (S3)	L	LL	LM	LH		L	M	H ผลกระทบ
H	HL	HM (S4,O7,O8)	HH (S1,S2,S5,S6)																															
M	ML	MM (S3)	MH																															
L	LL	LM	LH																															
	L	M	H ผลกระทบ																															
H	HL	HM (S4,O7)	HH (S1,S2,S5,S6)																															
M	ML	MM (O8)	MH (S3)																															
L	LL	LM	LH																															
	L	M	H ผลกระทบ																															

ประเด็น ความเสี่ยง	Q1	Q2	Q3	Q4
S1	HH		-	-
S2	HH		-	-
S3	MH		-	-
S4	HM		-	-
S5	HH		-	-
S6	HH		-	-
O7	HM		-	-
O8	HM	MM	-	-

สรุปรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ณ ลี้นไตรมาส 3 (1 ต.ค. 63 – 30 มิ.ย. 64) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
1. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานของ ร.ร. มาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การมหาชน - ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : สูง (H)	1. วางแผนการสรรหาและสำรวจรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม ล่วงหน้า	1. ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และพระราชบัญญัติ องค์การมหาชน ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือราชการต่าง ๆ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง 2. วางแผนและจัดประชุมคณะกรรมการโรงเรียนเป็นการเฉพาะ เพื่อหาหรือ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม 3. ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้ารับตำแหน่งใน วันที่ 20 สิงหาคม 2565 และสรรหาคณะกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้า รับตำแหน่งในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 4. วันที่ 16 เมษายน 2564 คณะกรรมการโรงเรียนได้ประชุมหารือและ จัดทำ succession plan ในการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ	HH	HH
2. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการ บริหารจัดการการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาเป็นผู้อำนวยการ และ รอง ผู้อำนวยการ - ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : สูง (H)	1. วางแผนการสรรหาและขอคำแนะนำจากกรรมการโรงเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้ได้มาซึ่งผู้ที่มี เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ	ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มกราคม 2566	HH	HH
	2. ดำเนินการสรรหาล่วงหน้า เพื่อให้มาเริ่มปฏิบัติงานและเรียนรู้ งานก่อนเข้ารับตำแหน่ง ล่วงหน้า 3 เดือน			
	3. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในให้ได้รับการพัฒนาทักษะ การบริหาร และความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้ มีความสามารถพิเศษ	- ดำเนินการเปิดรับสมัครและทาบทามผู้มีคุณสมบัติและความสามารถจาก บุคลากรในโรงเรียนก่อนเปิดรับสมัครจากบุคคลภายนอก - ได้มีการหารือและขอคำแนะนำจากอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในที่ประชุม คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อวางแผนจัดอบรมและพัฒนา Mid Manager		
	4. จัดทำแผนการทดแทนตำแหน่งบริหาร (succession plan) ในระยะยาว	มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย โดยการเสนอชื่อจากบุคลากรในส่วน งาน ให้ได้มีโอกาสในการบริหารงานตามวาระ		

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
	<p>5. ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงานการพัฒนาสมรรถนะของตนเอง ในมิติของการกำกับดูแลงานประจำ/การพัฒนางานประจำ และการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะสร้างสรรค์หรือท้าทาย</p> <p>6. จัดให้มีการประเมินสมรรถนะในการทำงานของผู้บริหารทุกระดับ เป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา</p> <p>7. สร้างระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินศักยภาพในการทำงาน</p>	<p>มีรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับตามรอบประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกมิติ</p> <p>มีการประเมินสมรรถนะการทำงานของผู้บริหาร และการให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนาทุก 6 เดือน</p> <p>มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการทำงาน ร่วมกันคิด ร่วมกันสร้างสรรค์</p>		
<p>3. นักเรียนบางคนอาจไม่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูง MH</p> <p>โอกาสเกิด : ปานกลาง (M)</p> <p>ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. จัดให้มีการทบทวนหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะนักเรียนในโลกดิจิทัล</p> <p>2. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะนักเรียนตามหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิชาได้มีการจัดประชุมทบทวนหลักสูตรและนำมาปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบทในโลกดิจิทัล ซึ่งระหว่างการใช้หลักสูตร ได้มีการจัดกิจกรรม PLC เป็นระยะ ๆ เพื่อเป็นการสะท้อนผลหลังการใช้และนำมาปรับปรุงหลักสูตร - ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน - ประชุมพิจารณาเพื่อหาแนวการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทบทวนเพื่อหาวิธีในการประเมินผลเพื่อสะท้อนถึงความ เป็นจริงมากที่สุด - สาขาวิชานำข้อมูลที่ได้จากการสะท้อนความคิดเห็นของนักเรียนในการเรียนออนไลน์ ไปวางแผนเพื่อปรับปรุงเทคนิคการสอน กิจกรรมการสอนและวิธีการวัดประเมินผล อย่างสม่ำเสมอเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - มีการดำเนินการสร้างเครื่องมือสำหรับการวัดและประเมินสมรรถนะของนักเรียนโดยคณะครูผู้สอนประจำรายวิชา ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนแบบออนไลน์ - มีคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร่วมกันออกแบบและสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยมีครูผู้สอน ครูผู้ดูแลกิจกรรม และครูที่ปรึกษาประจำชั้นเป็นผู้ประเมินนักเรียน 	MH	MH

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
	<p>3. ประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะนักเรียนตามที่กำหนดในหลักสูตร เพื่อจำแนกระดับสมรรถนะ และวางแผนการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพและความสนใจของนักเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินสมรรถนะของนักเรียนตามหลักสูตรทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย โดยใช้การทดสอบความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหา การประเมินทักษะการคิดและการทดลองโดยการทำปฏิบัติการ และการสังเกตพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิเคราะห์สมรรถนะของนักเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เป็นรายสัปดาห์ ก่อนการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน และมีการบันทึกหลังการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งถัดไป - มีการประชุมคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อวางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามหลักสูตรและเหมาะสมกับบริบทสถานการณ์ปัจจุบัน 		
	<p>4. ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนถึงประสิทธิผลของกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ - มีการประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งถัดไป - อยู่ระหว่างการดำเนินการสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 		
	<p>5. จัดให้มีการสรุปบทเรียน (lesson learned) และสร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการให้คำปรึกษาและดูแลนักเรียน และมีแผนการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในรูปแบบออนไลน์อยู่เสมอ เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป 		
<p>4. ระบบการจ่ายค่าตอบแทนยังมีรากฐานการจ่ายมาจากระบบราชการซึ่งไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในปัจจุบันที่ใช้สมรรถนะเป็นฐานในการคำนวณค่าตอบแทน</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูง (H) โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : ปานกลาง (M)</p>	<p>1. ตั้งคณะทำงานศึกษาความสอดคล้องของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ของ ร.ร. ที่กำหนดไว้ระยะหนึ่งแล้ว กับ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งในการดำเนินงานปัจจุบันของโรงเรียน</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	HM	HM
	<p>2. ให้ความรู้ และสร้างความตระหนัก แก่เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่ง</p>	<p>ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่งผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการแจ้งเตือนกรณีพบว่า มีบุคลากรที่มีแนวโน้มไม่ผ่าน และมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน นิเทศ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p>		

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
	<p>3. พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ</p> <p>4. สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน</p> <p>5. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ที่มีผลการประเมินสมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร</p>	<p>จัดประชุมฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย หัวหน้างาน) ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 96/4/63 วันที่ 29 ต.ค. 63 โดยได้แจ้งให้บุคลากรทราบผ่านการประชุมบุคลากรประจำเดือน</p> <p>- มีการแจ้งผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือนไปยังบุคลากรทุกคน</p> <p>- มีการแจ้งเดือนไปยังบุคลากรที่มีแนวโน้มอาจจะมีภาระงานไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามกล่องเงินเดือนที่ตนเองครองอยู่ และมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามีการกำกับดูแลและติดตาม</p>		
<p>5. แผนการพัฒนาบุคลากรอาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH</p> <p>โอกาสเกิด : สูง (H)</p> <p>ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. ประเมินและวิเคราะห์ ความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคล</p> <p>2. จัดให้มีการโยกย้ายตำแหน่งงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ</p> <p>3. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน และนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาเป็นกรณีตัวอย่าง Human Resource Management Blueprint</p> <p>4. จัดทำระบบการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน</p>	<p>มีการประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานและให้ผลการประเมินย้อนกลับเพื่อพัฒนางาน</p> <p>มีการประชุมในแต่ละสาขาวิชา/ฝ่าย เพื่อให้บุคลากรมีสิทธิ์ที่จะเสนอส่วนงานที่ตนเองประสงค์โยกย้ายเพื่อไปเรียนรู้ตามความถนัด ความสามารถ และสามารถทดแทนได้ในอนาคต</p> <p>มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่มีความหลากหลาย โดยได้แนวทางและข้อมูลจาก</p> <p>1. จัดให้สอดคล้องและสนับสนุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนระยะยาวของโรงเรียน</p> <p>2. การสำรวจความต้องการในการพัฒนางานของบุคลากรรายบุคคล (โดยส่วนกลาง)</p> <p>3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีโอกาสเข้ารับอบรมจากหน่วยงานภายนอกเป็นการเฉพาะด้านและสายอาชีพ</p>	HH	HH

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
<p>6. โรงเรียนไม่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการบริการวิชาการในระดับกระทรวงและโรงเรียนในโครงการ</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH</p> <p>โอกาสเกิด : สูง (H)</p> <p>ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินงานโครงการอย่างเข้มแข็งหรือมีกลยุทธ์ในการกำกับ ติดตามดูแลโรงเรียนในโครงการ</p>	<p>- ทำหนังสือจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สนับสนุนการดำเนินการโครงการที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้การบริการวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ สังกัด สพฐ.</p>	HH	HH
	<p>2. ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกครั้งที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ทำกิจกรรมทางวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ</p>	<p>- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือในการขยายผลฯ ปีงบประมาณ 2560 - 2565 หลักรัฐธรรมนูญกำหนดการขยายผลไปยัง โรงเรียน สังกัด สพฐ. ใน 35 จังหวัด และรายชื่อครูในโครงการที่เข้าอบรม เสนอไปยัง สพฐ.</p> <p>- มีแผนในการจัดทำข้อมูลสรุปผลวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เกี่ยวกับผลสำเร็จของการใช้งบประมาณสนับสนุนจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เสนอไปยัง สพฐ. ในไตรมาส 4</p>		
	<p>3. สร้างโอกาสในการชี้แจง/ทำความเข้าใจ โรงเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ประสานงานหรือหัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่มีความร่วมมือ</p>	<p>- จัดประชุมผ่านสื่อออนไลน์</p> <p>- จัดทำข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมโครงการ ส่งไปยัง ร.ร. ที่เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ผ่านผู้ประสานงานของ ร.ร.แต่ละแห่ง</p>		
	<p>4. ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานของ ร.ร. ในโครงการและให้มีการรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p>	<p>อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน</p>		
	<p>5. ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดประชุมทำความเข้าใจกฎระเบียบและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน</p>		

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
<p>7. ภาพลักษณ์ที่สังคมรับรู้ไม่สอดคล้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของโรงเรียน</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูง HM</p> <p>โอกาสเกิด : สูง (H)</p> <p>ผลกระทบ : ปานกลาง (M)</p>	<p>1. จัดประชุม สร้างความเข้าใจ และสร้างความตระหนักให้บุคลากรและนักเรียนทราบถึงพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน</p> <p>2. จัดกิจกรรมที่ทำให้บุคลากรและนักเรียนมีความรักในองค์กร และร่วมรับผิดชอบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของโรงเรียน</p> <p>3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอต่อภาคสังคมเกี่ยวกับพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน</p>	<p>- จัดประชุมนักเรียนชั้น ม.4, 5, 6 ให้ทราบถึงคุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นไปตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</p> <p>- ในการประชุมครูบุคลากรของ ร.ร.ประจำเดือน ได้มีการเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดีรวมทั้งการดูแลนักเรียน</p> <p>- การเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดี ในการประชุมบุคลากรประจำเดือน วันพุธที่ 23 มิถุนายน 2564 และการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำกับและติดตามบุคลากรในส่วนของตนเองอย่างใกล้ชิด</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนตระหนักและในการมีจิตอาสาต่อโรงเรียนและสังคม ดังนี้</p> <p>1) กิจกรรมจิตอาสา ภาคเรียนที่ 1/2564 ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยให้นักเรียนยื่นแบบขอทำกิจกรรมจิตอาสาและให้ผู้ปกครองพานักเรียนไปทำกิจกรรมในสถานที่ต่าง ๆ รวม 547 คน โดยแบ่งได้เป็น 3 รูปแบบกิจกรรม คือ กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม, กิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม และกิจกรรมประดิษฐ์สิ่งของบริจาค</p> <p>2) กิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ ในภาคเรียนนี้ไม่ได้จัดเนื่องจากสถานการณ์ระบาดของโรคระบาดโควิด 19</p> <p>- สร้างสื่อและกิจกรรมสร้างการรับรู้ และปรับภาพลักษณ์องค์กร (Re-Branding)</p> <p>- เผยแพร่สื่อและกิจกรรมเกี่ยวกับภาพลักษณ์องค์กร</p> <p>- เผยแพร่วิดีโอการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ภาคสังคม ผ่านสถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) วันที่ 11 พ.ย. 63 รายการวันใหม่ว่าไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : โรงเรียนส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาต่อยอดสู่สังคม</p> <p>2) วันที่ 6 ม.ค. 64 รายการสีสนวไรตี้ เกี่ยวกับโครงงานของนักเรียน</p> <p>3) วันที่ 8 ม.ค. 64 รายการวันใหม่ว่าไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : การปรับตัวในช่วงโควิด-19 สู่การคิดนำเสนอโครงงานรูปแบบออนไลน์ และ ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดงาน TISF 2021 ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 5 7 9 NBT และ Thai PBS</p>	HM	HM

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
			ก่อน	หลัง
	<p>4. จัดกิจกรรมนักเรียนที่มีเป้าหมายถ่ายทอดความเข้าใจพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนไปสู่ภาคสังคม</p> <p>5. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของนักเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</p>	<p>- ดำเนินการประสานงานกับนายกสมาคมนักเรียนเก่า เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและผลงานของนักเรียนเก่าให้เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับรางวัล โดยใช้ช่องทาง Facebook, YouTube ของโรงเรียนในการประชาสัมพันธ์</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตที่ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กิจกรรม After School) ในภาคเรียนที่ 1/2564 ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม After School ในโรงเรียน แต่มีการปรับเปลี่ยนและสอดแทรกการพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนในช่วงเวลาโฮมรูมของครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้นที่พบนักเรียน</p>		
<p>8. การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของโรงเรียน</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HM</p> <p>โอกาสเกิด : สูง (H)</p> <p>ผลกระทบ : ปานกลาง (M)</p>	<p>1. กำหนดเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะในการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางสื่อสารหลักของโรงเรียน และกำหนดแนวปฏิบัติกระบวนการรายงานต่อโรงเรียนในกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบในทางลบ</p> <p>2. จัดทำข้อมูลส่งเสริมความเข้าใจโรงเรียนในมิติต่าง ๆ นำเสนอเนื้อหาต่อภาคสังคม</p> <p>3. สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสังคมออนไลน์ให้สอดคล้องกับ พรบ.คอมพิวเตอร์ 2560</p> <p>4. ให้ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์ (Internet Literacy) แก่บุคลากรและนักเรียนสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการตระหนักถึงผลกระทบของการใช้สื่อออนไลน์ที่มีผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน</p>	<p>มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ดูแลรับผิดชอบการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางหลัก และกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลในทางลบต่อโรงเรียนให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับโดยด่วน</p> <p>จัดทำสื่อในการสร้างความเข้าใจ และคำนึงในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่เหมาะสม ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยสำรวจประเมินความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยมีบุคลากรและนักเรียน เป็นกลุ่มตัวอย่างในไตรมาสที่ 4</p> <p>- ประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2564 ฉบับปรับปรุง</p> <p>- อบรมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานของบุคลากร (on the job training)</p> <p>- เตรียมประชาสัมพันธ์ข้อมูลและวิธีการใช้งาน Digital Signature</p>	HM	MM

รายงานการบริหารความเสี่ยงไตรมาสที่ 3

ประเด็นความเสี่ยงของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการนอกเหนือจากการควบคุมภายใน มี 2 ด้าน รวม 8 ประเด็น ซึ่งได้บริหารจัดการและมีผลการบริหาร ฯ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks) มี 6 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานของ ร.ร. มาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชบัญญัติ
องค์การมหาชน

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ ลิ้นไตรมาส 3
1) วางแผนการสรรหาและสำรวจรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมล่วงหน้า	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการโรงเรียน ภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือราชการต่าง ๆ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง - วางแผนและจัดประชุมคณะกรรมการโรงเรียนเป็นการเฉพาะ เพื่อหารือการได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม - ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 20 สิงหาคม 2565 และสรรหาคณะกรรมการให้แล้วเสร็จเพื่อเข้ารับตำแหน่งในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 - คณะกรรมการโรงเรียนได้ประชุมหารือและจัดทำ succession plan ในการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ ในวันที่ 16 เมษายน 2564

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																								
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)																																								
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบสูง (H)																																								
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">H</td> <td style="background-color: yellow;">HL</td> <td style="background-color: orange;">HM</td> <td style="background-color: red; border: 2px solid red;">HH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="background-color: green;">ML</td> <td style="background-color: orange;">MMH</td> <td style="background-color: orange;">MH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="background-color: lightgreen;">LL</td> <td style="background-color: green;">LM</td> <td style="background-color: yellow;">LH</td> <td style="text-align: center;">ผลกระทบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="text-align: center;">H</td> <td></td> </tr> </table>	H	HL	HM	HH		M	ML	MMH	MH		L	LL	LM	LH	ผลกระทบ		L	M	H		<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">H</td> <td style="background-color: yellow;">HL</td> <td style="background-color: orange;">HM</td> <td style="background-color: red; border: 2px solid red;">HH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="background-color: green;">ML</td> <td style="background-color: green;">MM</td> <td style="background-color: orange;">MH</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="background-color: lightgreen;">LL</td> <td style="background-color: green;">LM</td> <td style="background-color: yellow;">LH</td> <td style="text-align: center;">ผลกระทบ</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">L</td> <td style="text-align: center;">M</td> <td style="text-align: center;">H</td> <td></td> </tr> </table>	H	HL	HM	HH		M	ML	MM	MH		L	LL	LM	LH	ผลกระทบ		L	M	H	
H	HL	HM	HH																																						
M	ML	MMH	MH																																						
L	LL	LM	LH	ผลกระทบ																																					
	L	M	H																																						
H	HL	HM	HH																																						
M	ML	MM	MH																																						
L	LL	LM	LH	ผลกระทบ																																					
	L	M	H																																						

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	L	ความจำกัดด้านการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุลำดับประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน
M	ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	ความจำกัดด้านการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน และการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุลำดับประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน
H	มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาก่อน	H	ความจำกัดด้านวิสัยทัศน์ การชี้แนะ และการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เกี่ยวกับทิศทางของโรงเรียน รวมทั้งการช่วยผลักดันให้โรงเรียนบรรลุลำดับประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นที่ 2 : การสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพในการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์มาเป็นผู้อำนวยการ และ รองผู้อำนวยการ
การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) วางแผนการสรรหาและขอคำแนะนำจากกรรมการโรงเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้ได้มาซึ่งผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ	คณะกรรมการโรงเรียนได้ประชุมหารือและจัดทำ succession plan ในการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการโรงเรียน ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ ในวันที่ 16 เมษายน 2564
2) ดำเนินการสรรหาล่วงหน้า เพื่อให้มาเริ่มปฏิบัติงานและเรียนรู้งานก่อนเข้ารับตำแหน่งล่วงหน้า 3 เดือน	ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มกราคม 2566
3) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในให้ได้รับการพัฒนาทักษะการบริหาร และความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเปิดรับสมัครและทาบทามผู้มีคุณสมบัติและความสามารถจากบุคลากรในโรงเรียนก่อนเปิดรับสมัครจากบุคคลภายนอก - ได้มีการหารือและขอคำแนะนำจากอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อวางแผนจัดอบรมและพัฒนา Mid Manager
4) จัดทำแผนการทดแทนตำแหน่งบริหาร (succession plan) ในระยะยาว	มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย โดยการเสนอชื่อจากบุคลากรในส่วนงานให้ได้มีโอกาสในการบริหารงานตามวาระ
5) ให้ผู้บริหารทุกระดับทำรายงานการพัฒนาสมรรถนะของตนเองในมิติของการกำกับดูแลงานประจำ/การพัฒนางานประจำ และการคิดงานใหม่ที่มีลักษณะสร้างสรรค์หรือท้าทาย	มีรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับตามรอบประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกมิติ
6) จัดให้มีการประเมินสมรรถนะในการทำงานของผู้บริหารทุกระดับ เป็นระยะ ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา	มีการประเมินสมรรถนะการทำงานของผู้บริหาร และการให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนาทุก 6 เดือน
7) สร้างระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินศักยภาพในการทำงาน	มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานร่วมกัน คิดร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

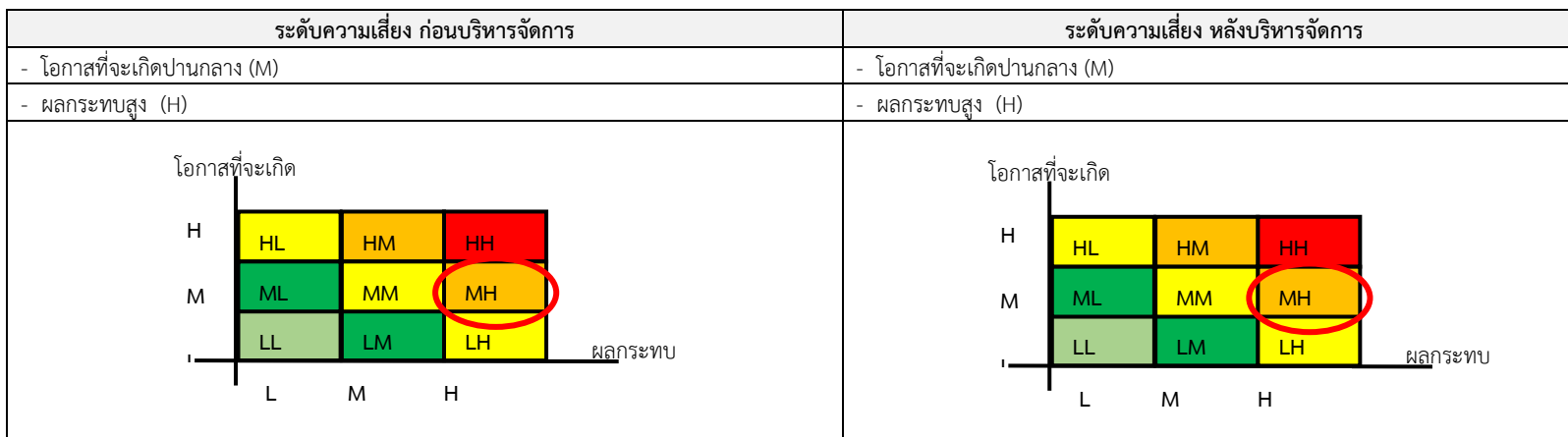
ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)																																
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบสูง (H)																																
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์และเคยบริหารงานในหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาก่อน	L	ได้ผู้ที่มีความสามารถแต่อาจยังไม่เข้าใจบริบทและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน อาจต้องใช้เวลาที่ต้องเรียนรู้เพื่อทำความเข้าใจบริบท ไม่เกิน 6 เดือน
M	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการและมีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	M	ได้ผู้ที่มีความสามารถไม่เหมาะสม ไม่เข้าใจบริบทของโรงเรียน กำหนดทิศทางการบริหารงานไม่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงันไปบ้าง แต่สามารถดำเนินการได้
H	ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถมาเป็นผู้อำนวยการแต่ไม่มีประสบการณ์หรือการทำงานด้านการศึกษสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	H	ไม่สามารถหาผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งได้ ไม่สามารถนำแผนงานหรือนโยบายจากกรรมการมาดำเนินงานต่อได้ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนชะงักงัน ไม่สามารถพัฒนาหรือเดินไปข้างหน้าได้อย่างที่ควรจะเป็น ขาดวิสัยทัศน์ เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการโรงเรียน ทั้งในเชิงการกำหนดนโยบาย การบริหารงาน ทิศทางหลักสูตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นที่ 3 : นักเรียนบางคนอาจไม่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพและความสนใจ

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) จัดให้มีการทบทวนหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะนักเรียนในโลกดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิชาได้มีการจัดประชุมทบทวนหลักสูตรและนำมาปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน/การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบทในโลกดิจิทัล ซึ่งระหว่างการใช้หลักสูตร ได้มีการจัดกิจกรรม PLC เป็นระยะ ๆ เพื่อเป็นการสะท้อนผลหลังการใช้และนำมาปรับปรุงหลักสูตร - ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน - ประชุมพิจารณาเพื่อหาแนวการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทบทวนเพื่อหาวิธีในการประมวลผลเพื่อสะท้อนถึงความเป็นจริงมากที่สุด - สาขาวิชานำข้อมูลที่ได้จากการสะท้อนความคิดเห็นของนักเรียนในการเรียนออนไลน์ ไปวางแผนเพื่อปรับปรุงเทคนิคการสอน กิจกรรมการสอนและวิธีการวัดประเมินผล อย่างสม่ำเสมอเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2) สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะนักเรียนตามหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการวัดและประเมินสมรรถนะของนักเรียนโดยคณะครูผู้สอนประจำรายวิชา ให้ความสำคัญหลากหลายและเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนแบบออนไลน์ - มีคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร่วมกันออกแบบและสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยมีครูผู้สอน ครูผู้ดูแลกิจกรรม และครูที่ปรึกษาประจำชั้น เป็นผู้ประเมินนักเรียน
3) ประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะนักเรียนตามที่กำหนดในหลักสูตร เพื่อจำแนกระดับสมรรถนะ และวางแผนการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพและความสนใจของนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินสมรรถนะของนักเรียนตามหลักสูตรทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย โดยใช้การทดสอบความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหา การประเมินทักษะการคิดและการทดลองโดยการทำปฏิบัติการ และการสังเกตพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิเคราะห์สมรรถนะของนักเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เป็นรายสัปดาห์ ก่อนการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน และมีการบันทึกหลังการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งถัดไป - มีการประชุมคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อวางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามหลักสูตรและเหมาะสมกับบริบทสถานการณ์ปัจจุบัน
4) ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนถึงประสิทธิผลของกิจกรรมเพื่อนำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ - มีการประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งถัดไป - อยู่ระหว่างการดำเนินการสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5) จัดให้มีการสรุปบทเรียน (lesson learned) และสร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการให้คำปรึกษาและดูแลนักเรียน และมีแผนการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบออนไลน์อยู่เสมอ เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป



ระดับความเสี่ยง	
โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ
<p>L</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 2 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจาก รายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน - ร้อยละ 5 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ร้อยละ 40 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - มีเครื่องมือในการวัดและประเมินความสามารถของนักเรียนแต่ละคนและสามารถประเมินได้ว่านักเรียนแต่ละคนสนใจและมีความสามารถด้านไหนที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง 	<p>L</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 2 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตาม ศักยภาพและความสนใจ - ร้อยละ 5 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อน ความเป็นจริง ไม่ได้ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็น รายบุคคล - ร้อยละ 5 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย - มีนักเรียนไม่เกินร้อยละ 30 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้รับการพัฒนา สมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ
<p>M</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 4 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจากรายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน - ร้อยละ 10 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ร้อยละ 50 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - มีเครื่องมือในการวัดและประเมินความสามารถของนักเรียนได้ในภาพกว้าง แต่ยังไม่สามารถลงลึกถึงความ สนใจที่แท้จริงของนักเรียนได้ 	<p>M</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 4 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตาม ศักยภาพและความสนใจ - ร้อยละ 10 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อน ความเป็นจริง ไม่ได้ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็น รายบุคคล - ร้อยละ 10 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย - มีนักเรียนมากกว่าร้อยละ 30 ไม่เกินร้อยละ 50 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้รับ การพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ
<p>H</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 6 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้เรียนในรายวิชาเพิ่มเติมตามที่ตนเองสนใจ อันเนื่องจาก รายวิชาเพิ่มเติมที่นักเรียนสนใจไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักเรียนลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน - ร้อยละ 15 ของผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยครูผู้สอน ครูประจำชั้น และครูผู้จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ไม่สะท้อนความเป็นจริง อันเนื่องจากมาตรฐานการประเมินของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ ร้อยละ 60 ของทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ต้องอาศัยการลงมือปฏิบัติไม่สามารถ ปฏิบัติได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - ไม่มีเครื่องมือวัดและประเมินความสามารถและความสนใจของนักเรียน 	<p>H</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 6 ของนักเรียนทั้งหมด (720 คน) ไม่ได้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะได้เต็มตาม ศักยภาพและความสนใจ - ร้อยละ 15 ของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่สะท้อน ความเป็นจริง ไม่ได้ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความเหมาะสมเป็น รายบุคคล - ร้อยละ 15 ของนักเรียนทั้งหมด ไม่ได้ได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการที่จำเป็นและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย - มีนักเรียนมากกว่าร้อยละ 50 ของนักเรียนทั้งหมดที่อาจยังไม่ได้รับการพัฒนา สมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ

ประเด็นที่ 4 : ระบบการจ่ายค่าตอบแทนยังมีรากฐานการจ่ายมาจากระบบราชการซึ่งไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในปัจจุบันที่ใช้สมรรถนะ
เป็นฐานในการคำนวณค่าตอบแทน
การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) ตั้งคณะทำงานศึกษาความสอดคล้องของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ของ ร.ร. ที่กำหนดไว้ระยะหนึ่งแล้ว กับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่ จำเป็นสำหรับตำแหน่งในการดำเนินงานปัจจุบันของโรงเรียน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2) ให้ความรู้ และสร้างความตระหนัก แก่เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของ บุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่ง	ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่งผ่านระบบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการแจ้งเตือนกรณีพบว่า มีบุคลากรที่มีแนวโน้มไม่ผ่าน และมอบหมาย ให้ผู้บังคับบัญชาหมอบหมายงาน นิเทศ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ
3) พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะ การปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ	จัดประชุมฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย หัวหน้างาน) ปรับปรุงระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับ ตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบในการ ประชุมครั้งที่ 96/4/63 วันที่ 29 ต.ค. 63 โดยได้แจ้งให้บุคลากรทราบผ่านการประชุมบุคลากรประจำเดือน
4) สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็น ฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน	
5) จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ที่มีผลการประเมินสมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ ที่กำหนด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแจ้งผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือนไปยังบุคลากรทุกคน - มีการแจ้งเตือนไปยังบุคลากรที่มีแนวโน้มอาจจะมีภาระงานไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามกล่องเงินเดือนที่ตนเอง ครอบงอยู่ และมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามีการกำกับดูแลและติดตาม

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)
- ผลกระทบปานกลาง (M)	- ผลกระทบปานกลาง (M)
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	บุคลากรของโรงเรียนในส่วนของผู้ถูกประเมินเข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน แต่อาจยังไม่ยอมรับผลการประเมินเมื่อเทียบกับคะแนนที่เคยได้รับจากการประเมินรูปแบบเดิม	L	บุคลากรบางส่วนของโรงเรียนมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนจากการสื่อสารด้านการประเมินในด้านลบ แต่ยังคงเข้าใจการบริหารจัดการในภาพรวม
M	บุคลากรของโรงเรียนในส่วนของผู้ถูกประเมินเข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือนไม่ดีพอ และยึดติดอยู่กับการประเมินในรูปแบบเดิม การจ่ายค่าตอบแทนแปรผันตามประสพการณ์และผลงานในอดีต	M	บุคลากรของโรงเรียนที่มีศักยภาพและมีประสพการณ์เกิดภาวะหมดไฟในการทำงานในบางช่วงของเวลา แต่ยังคงมีความผูกพันกับโรงเรียนเมื่อได้รับแรงเสริมในการทำงาน
H	บุคลากรของโรงเรียนยังไม่เข้าใจระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงานของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน และผู้ประเมินไม่มีความกล้าพอที่จะให้ความดีความชอบตามภาระงานที่เกิดขึ้นจริง อีกทั้งยังยึดติดอยู่กับการประเมินในรูปแบบเดิม การจ่ายค่าตอบแทนแปรผันตามประสพการณ์และผลงานในอดีต	H	บุคลากรของโรงเรียนที่มีศักยภาพและมีประสพการณ์เกิดภาวะหมดไฟในการทำงานและทยอยลาออกไปจากโรงเรียน ทำให้การดำเนินงานติดขัดในบางส่วน

ประเด็นที่ 5 : แผนการพัฒนาบุคลากรอาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) ประเมินและวิเคราะห์ ความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคล	มีการประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากรรายบุคคลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานและให้ผลการประเมินย้อนกลับเพื่อพัฒนางาน
2) จัดให้มีการโยกย้ายตำแหน่งงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	มีการประชุมในแต่ละสาขาวิชา/ฝ่าย เพื่อให้บุคลากรมีสิทธิ์เสนอส่วนงานที่ตนเองประสงค์โยกย้ายเพื่อไปเรียนรู้ตามความถนัด ความสามารถและสามารถทดแทนได้ในอนาคต
3) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน และนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาเป็นกรณีตัวอย่าง Human Resource Management Blueprint	มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่มีความหลากหลาย โดยได้แนวทางและข้อมูลจาก 1. จัดให้สอดคล้องและสนับสนุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนระยะยาวของโรงเรียน 2. การสำรวจความต้องการในการพัฒนางานของบุคลากรรายบุคคล (โดยส่วนกลาง) 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีโอกาสเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภายนอกเป็นการเฉพาะด้านและสายอาชีพ
4) จัดทำระบบการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน	

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ																																
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)																																
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบสูง (H)																																
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>โอกาสที่จะเกิด</p> <table border="1"> <tr> <td>H</td> <td>HL</td> <td>HM</td> <td>HH</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>ML</td> <td>MM</td> <td>MH</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>LL</td> <td>LM</td> <td>LH</td> </tr> <tr> <td></td> <td>L</td> <td>M</td> <td>H</td> </tr> </table> <p>ผลกระทบ</p>	H	HL	HM	HH	M	ML	MM	MH	L	LL	LM	LH		L	M	H
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														
H	HL	HM	HH																														
M	ML	MM	MH																														
L	LL	LM	LH																														
	L	M	H																														

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ต่อการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ถูกต้องและเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร มีบุคลากรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองมากกว่าร้อยละ 70	L	มีบุคลากรไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
M	โรงเรียนเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง แต่วิสัยทัศน์ไม่ไปในทิศทางของการเปลี่ยนแปลง มีบุคลากรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานร้อยละ 50 - 70	M	มีบุคลากรร้อยละ 20 - 40 ของจำนวนบุคลากรที่ทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
H	มีบุคลากรน้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาตนเองเพียงเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ประเมินขั้นต่ำ และมีบุคลากรบางส่วนไม่ยอมปรับวิธีการทำงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก	H	มีบุคลากรมากกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดมีสมรรถนะที่จำเป็นในภารกิจของตนเองไม่เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

ประเด็นที่ 6 : โรงเรียนไม่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการบริการวิชาการในระดับกระทรวงและโรงเรียนในโครงการ

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินงานโครงการอย่างเข้มแข็งหรือมีกลยุทธ์ในการกำกับ ติดตามดูแลโรงเรียนในโครงการ	- ทำหนังสือจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สนับสนุนการดำเนินการโครงการที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้การบริการวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ สังกัด สพฐ.
2) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกครั้งที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ทำกิจกรรมทางวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ	- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือในการขยายผลฯ ปีงบประมาณ 2560 - 2565 หลักสูตรการอบรม กำหนดการขยายผลไปยัง โรงเรียน สังกัด สพฐ. ใน 35 จังหวัด และรายชื่อครูในโครงการที่เข้าอบรม เสนอไปยัง สพฐ. - มีแผนในการจัดทำข้อมูลสรุปผลวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เกี่ยวกับผลสำเร็จของการใช้งบประมาณ สนับสนุนจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เสนอไปยัง สพฐ. ในไตรมาส 4
3) สร้างโอกาสในการชี้แจง/ทำความเข้าใจ โรงเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ประสานงานหรือหัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนที่มีความร่วมมือ	- จัดประชุมผ่านสื่อออนไลน์ - จัดทำข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมโครงการ ส่งไปยังโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ผ่านผู้ประสานงานของโรงเรียนแต่ละแห่ง
4) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการ และ ให้มีการรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน
5) ประธานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดประชุมทำความเข้าใจกฎระเบียบและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง	อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)
- ผลกระทบสูง (H)	- ผลกระทบสูง (H)
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>

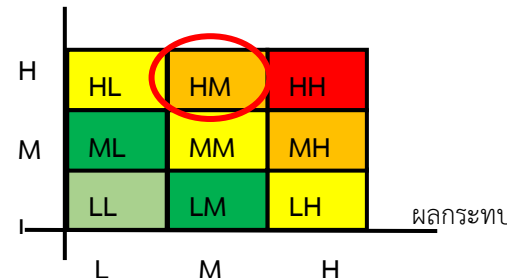
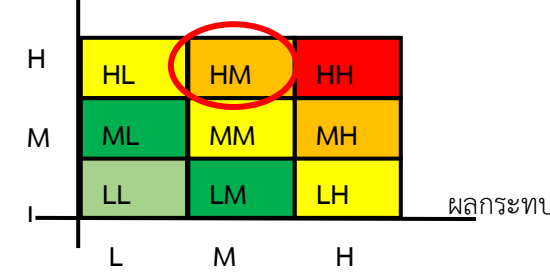
ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	มีการปรับเปลี่ยนผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกระทรวงศึกษาธิการ เช่น เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	L	โรงเรียนในโครงการไม่เกิน ร้อยละ 40 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
M	มีการปรับเปลี่ยนผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของโรงเรียนในโครงการ ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการที่ดูแลงานด้านวิชาการ	M	โรงเรียนในโครงการ ร้อยละ 40 - 50 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
H	มีการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบในการเป็นผู้ประสานงานหลักของโรงเรียนในโครงการ	H	โรงเรียนในโครงการมากกว่าร้อยละ 50 ไม่จริงจังในการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operations Risks) มี 2 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ 7 : ภาพลักษณ์ที่สังคมรับรู้ไม่สอดคล้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของโรงเรียน

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) จัดประชุม สร้างความเข้าใจ และสร้างความตระหนักให้บุคลากรและนักเรียนทราบถึงพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมนักเรียนชั้น ม.4, 5, 6 ให้ทราบถึงคุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นไปตามหลักสูตรของ ร.ร. - ในการประชุมบุคลากรประจำเดือน ได้มีการเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดีรวมทั้งการดูแลนักเรียน
2) จัดกิจกรรมที่ทำให้บุคลากรและนักเรียนมีความรักในองค์กร และร่วมรับผิดชอบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - การเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดี ในการประชุมบุคลากรประจำเดือน วันพุธที่ 23 มิถุนายน 2564 และการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำกับและติดตามบุคลากรใน ส่วนงานของตนอย่างใกล้ชิด - ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนตระหนักและในการมีจิตอาสาต่อโรงเรียนและสังคม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมจิตอาสา ภาคเรียนที่ 1/2564 ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยให้นักเรียนยื่นแบบขอทำกิจกรรมจิตอาสาและให้ ผู้ปกครองพานักเรียนไปทำกิจกรรมในสถานที่ต่าง ๆ รวม 547 คน โดยแบ่งได้เป็น 3 รูปแบบกิจกรรม คือ กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม, กิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมและกิจกรรมประดิษฐ์สิ่งของบริจาค 2) กิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ ในภาคเรียนนี้ไม่ได้จัดเนื่องจากสถานการณ์ระบาดของโรคระบาดโควิด 19
3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอต่อภาคสังคมเกี่ยวกับพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างสื่อและกิจกรรมสร้างการรับรู้ และปรับภาพลักษณ์องค์กร (Re-Branding) - เผยแพร่สื่อและกิจกรรมเกี่ยวกับภาพลักษณ์องค์กร - เผยแพร่วิดีโอการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ภาคสังคม ผ่านสถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส มีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) วันที่ 11 พ.ย. 63 รายการวันใหม่วาไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : โรงเรียนส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาต่อยอดสู่สังคม 2) วันที่ 6 ม.ค. 64 รายการสี่สนวาไรตี้ เกี่ยวกับโครงการของนักเรียน 3) วันที่ 8 ม.ค. 64 รายการวันใหม่วาไรตี้ ช่วงประเด็นสังคม : การปรับตัวในช่วงโควิด-19 สู่การคิดนำเสนอโครงการรูปแบบออนไลน์และ ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดงาน TISF 2021 ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 5 7 9 NBT และ Thai PBS
4) จัดกิจกรรมโรงเรียนที่มีเป้าหมายถ่ายทอดความเข้าใจพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนไปสู่ภาคสังคม	<p>ดำเนินการประสานงานกับนายกสมาคมนักเรียนเก่า เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและผลงานของนักเรียนเก่าให้เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับรางวัลโดยใช้ช่องทาง Facebook, YouTube ของโรงเรียนในการประชาสัมพันธ์</p>
5) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ของนักเรียนมหิดล	<p>ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตที่ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กิจกรรม After School) ในภาคเรียนที่ 1/2564 ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม After School ในโรงเรียน แต่มีการปรับเปลี่ยนและสอดแทรกการพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนในช่วงเวลาโฮมรูมของครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้นที่พบนักเรียน</p>

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)
- ผลกระทบปานกลาง (M)	- ผลกระทบปานกลาง (M)
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> 	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> 

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนมุ่งส่งเสริมการศึกษาต่อด้านแพทยศาสตร์ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	L	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักเรียนเรียนเก่งแต่ไม่มีคุณลักษณะของผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์
M	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนมุ่งส่งเสริมเฉพาะการเป็นนักวิทยาศาสตร์ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	M	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียน ผิดหวังเมื่อพบว่าหลักสูตรของโรงเรียนไม่ได้มุ่งส่งเสริมการศึกษาด้านแพทยศาสตร์
H	สังคมภายนอกเข้าใจว่า เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่เรียนเก่ง เช่นเดียวกับโรงเรียนยอดนิยมนอื่น ๆ ของประเทศ และไม่มีพันธกิจอื่นนอกจากนี้	H	นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก ไม่ยอมรับการพัฒนาคุณลักษณะตามกิจกรรมที่โรงเรียนมุ่งส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน

ประเด็นที่ 8 : การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของโรงเรียน

การบริหารความเสี่ยง :

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาส 3
1) กำหนดเจ้าหน้าที่ที่เป็นการเฉพาะในการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางสื่อสารหลักของโรงเรียน และกำหนดแนวปฏิบัติกระบวนการรายงานต่อโรงเรียนในกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบในทางลบ	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ดูแลรับผิดชอบการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็นช่องทางหลัก และกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผลในทางลบต่อโรงเรียนให้รับรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับโดยด่วน
2) จัดทำข้อมูลที่ส่งเสริมความเข้าใจโรงเรียนในมิติต่าง ๆ นำเสนอเนื้อหาต่อภาคสังคม	จัดทำสื่อในการสร้างความเข้าใจ และคำนิยมในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่เหมาะสม ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยสำรวจประเมินความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยมีบุคลากรและนักเรียน เป็นกลุ่มตัวอย่างในไตรมาสที่ 4
3) สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสังคมออนไลน์ให้สอดคล้องกับ พรบ.คอมพิวเตอร์ 2560	- ประชาสัมพันธ์แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โรงเรียนมหิตวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2564 ฉบับปรับปรุง
4) ให้ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์ (Internet Literacy) แก่บุคลากรและนักเรียน สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการตระหนักถึงผลกระทบของการใช้สื่อออนไลน์ที่มีผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน	- อบรมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานของบุคลากร (on the job training) - เตรียมประชาสัมพันธ์ข้อมูลและวิธีการใช้งาน Digital Signature

ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารจัดการ	ระดับความเสี่ยง หลังบริหารจัดการ
- โอกาสที่จะเกิดสูง (H)	- โอกาสที่จะเกิดปานกลาง (M)
- ผลกระทบสูง (M)	- ผลกระทบปานกลาง (M)
<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>	<p>โอกาสที่จะเกิด</p> <p>ผลกระทบ</p>

ระดับความเสี่ยง			
โอกาสที่จะเกิด		ผลกระทบ	
L	บุคลากรหรือนักเรียนของโรงเรียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโรงเรียนไม่ตรงกับข้อเท็จจริง แต่ไม่มีการกระจายความเห็นไปยังสังคมภายนอก	L	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กรในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร
M	บุคลากรหรือนักเรียนของโรงเรียนแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในประเด็นต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร	M	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กรในสื่อสังคมออนไลน์
H	ผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกโรงเรียนแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในประเด็นต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร	H	เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร และมีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์และสื่อสังคมออนไลน์ โดยนำไปถึงการถูกดำเนินการทางกฎหมาย