

(สำหรับเผยแพร่ทางเว็บไซต์)

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ครั้งที่ ๙๑/๖/๒๕๕๖

วันพุธที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ ดร. สิบปนนท์ เกตุทัต โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

* * * * *

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) ดร. โกศล เพ็ชร์สุวรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| (๒) ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| (๓) รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | ประธานกรรมการ |
| (๔) ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (๕) รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (๖) รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย ลีลารัมย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (๗) ดร. ฉันทวิทย์ สุชาติานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (๘) อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร. รัชตะ รัชตะนาวิน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| (๙) ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| (๑๐) เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกรรมการโดยตำแหน่ง
(นางสาวพจนีย์ เจนพนัส ผู้แทน) | |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กรรมการโดยตำแหน่ง
(ดร. อ้อมใจ ไทรเมฆ ผู้แทน) | |
| (๑๒) ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกรรมการโดยตำแหน่ง
(นางดวงสมร คล่องสารา ผู้แทน) | |
| (๑๓) ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยวดี นาคะผดุงรัตน์) | |

รายนามกรรมการติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้

- | | |
|--|---------------------|
| (๑). ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. คุณหญิงสุชาดา กิระนันท์ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
|--|---------------------|

รายนามผู้ร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| (๑) นายชุมพล เต็ดดวง | นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ สำนักงานงบประมาณ |
| (๒) นางพรณี ลีมีศรีวัฒน์ | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๓) นางปาริชาติ ปังสุวรรณ | รองผู้อำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๔) นายประดิษฐ์ นวลจันทร์ | ที่ปรึกษาฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๕) นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๖) นางสาววาสนา รัตนศรีทอง | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๗) นางจตุพร ทองไทย | ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๘) นางสาวอรุษา จันทร์ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๙) นางสาวศุภมาส เจือกโ้ว้น | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |
| (๑๐) นางสาวชวชนิ โรจนาวี | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการบริหารฯ ได้แจ้งที่ประชุมว่า เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เชิญประธานกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารของโรงเรียนร่วมเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖

ตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิธานุสรณ์ ได้ประชุมครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว

มติที่ประชุม

๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ และแก้ไขมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๘ จาก “เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ” เป็น “เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนและผู้อำนวยการเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ”

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลทางคดี: การวางเพลิงอาคารมทิดลวิทยานุสรณ์ ๒ โรงเรียนมทิดลวิทยานุสรณ์
ตามที่โรงเรียนได้ประสบเหตุเพลิงไหม้อาคารมทิดลวิทยานุสรณ์ ๒ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๓
โรงเรียนได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนทางกฎหมายแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานผลทางคดี: การถูกฟ้องในศาลปกครอง กรณีการว่าจ้างบริษัท ทรุสเกล อินทีเรีย จำกัด ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงสำนักวิชาการ (อาคารทรงไทย)

กรณีการว่าจ้าง บริษัท ทรุสเกล อินทีเรีย จำกัด ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงสำนักงาน วิชาการ (อาคารทรงไทย) บริษัทได้ร้องขออำนาจศาลปกครองให้พิจารณาคืนเงินค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า และระงับการยึดเงินประกันผลงาน ศาลได้มีคำพิพากษาให้โรงเรียนลดเบี้ยปรับลงและไม่ต้องคืนเงินประกัน ผลงาน ซึ่งโรงเรียนเห็นว่าเป็นการปฏิบัติตามสัญญา จึงขอให้สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุดอุทธรณ์ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ การรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

โรงเรียนได้ดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว มีนักเรียนสนใจสมัครทั้งสิ้น ๑๙,๐๑๐ คน จำแนกเป็น (๑) นักเรียนที่สมัครสอบโรงเรียนมทิดล-วิทยานุสรณ์ จำนวน ๑๕,๑๑๖ คน (๒) นักเรียนที่สมัครสอบโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย จำนวน ๘,๖๐๑ คน และ (๓) นักเรียนที่สมัครสอบโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของ มหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) จำนวน ๕,๒๑๑ คน

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ การเลื่อนเงินเดือน ประจำปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖) เห็นชอบให้ เลื่อนเงินเดือนให้แก่ครูและเจ้าหน้าที่ ประจำปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับการเลื่อนเงินเดือน ประจำปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น โรงเรียนได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ ครูและเจ้าหน้าที่ และจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ผู้ที่มีเงินเดือนเต็มขั้น ประจำปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ แล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ เงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖) ได้เห็นชอบให้ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เช่นเดียวกับการพิจารณาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คือ แบ่งผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลฯ เป็น ๓ กลุ่มตามคะแนนประเมิน และแบ่งเงินรางวัลเป็น ๒ ส่วน

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้จ่ายเงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วาระที่ ๓.๖ การสรรหารองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ (วาระลับ)

ตามที่ คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖) เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่มีใจเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนเป็นคณะกรรมการสรรหา รองผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีผู้อำนวยการเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ นั้น คณะอนุกรรมการสรรหาโรงเรียนได้ดำเนินการและรายงานผลการสรรหารองผู้อำนวยการฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ นายเศวต ภูภากรณ์และ นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง ผู้ผ่านการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาฯ เสนอ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ รายงานการเงินและการบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

และแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

โรงเรียนได้จัดทำงบดุลและบัญชีทำการของโรงเรียนและรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลได้พิจารณาให้ข้อคิดเห็นแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาเห็นชอบ (๑) รายงานการเงินและการบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒) รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ (๓) เห็นชอบให้โรงเรียนจัดส่งงบดุลและบัญชีทำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด ผู้สอบบัญชีฯ ตรวจสอบก่อนนำส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน พร้อมนี้ คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลเสนอขอความเห็นชอบแผนตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายงานการเงินและการบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลเสนอ
๓. เห็นชอบให้โรงเรียนจัดส่งงบดุลและบัญชีทำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด ผู้สอบบัญชี

๔. เห็นชอบแผนตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลเสนอ

วาระที่ ๔.๒ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

และประเด็นความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๘๘/๓/๒๕๕๖ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖) ได้เห็นชอบประเด็นความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าว และได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานแล้ว โรงเรียนจึงเสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และโรงเรียนเสนอประเด็นความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และเห็นชอบในหลักการสำหรับประเด็นความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ข้อคิดเห็น

วาระที่ ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

และแผนปฏิบัติการระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๘๖/๑/๒๕๕๖ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖) ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของโรงเรียนได้รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในและโรงเรียนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และเสนอขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และเห็นชอบแผนปฏิบัติการระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

วาระที่ ๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๘๘/๓/๒๕๕๖ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖) รับทราบการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๕๓/๒/๒๕๕๖ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖) เสนอ โรงเรียนได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**วาระที่ ๔.๕ รายงานการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖**

คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๘๕/๖/๒๕๕๕ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕) ได้เห็นชอบโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแบ่งเป็น ๒ ระบบย่อย ได้แก่ (๑) การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการระบบวิชาการ และ (๒) การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการระบบงานบุคคล โรงเรียนได้รายงานการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบ โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

วาระที่ ๔.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๕๕/๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖) ได้อาศัยอำนาจตามข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มอบหมายให้โรงเรียนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดร. ฉันทวิทย์ สุชาติานนท์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นประธานกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ และขอความเห็นชอบให้โรงเรียนใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการตามข้อ ๕๖ (๒) (๓) และ (๔) ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๒๐/๒/๒๕๔๙ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๔๙) กำหนด

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

วาระที่ ๔.๗ รายงานประจำปี ๒๕๕๖

ในการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๕๖ คณะทำงานในการจัดทำรายงานประจำปี ได้เสนอโครงร่างรายงานประจำปี ๒๕๕๖ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๔.๗

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้ให้ทำรายงานประจำปีโดยเปรียบเทียบข้อมูลกับปีที่ผ่านมา สะท้อนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ และควรมีข้อมูลการติดตามผลงานนักเรียนเก่ารวมทั้งบทบาทของโรงเรียนในการช่วยเหลือสังคม

วาระที่ ๔.๘ การปรับปรุงข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนได้ใช้ข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๕ มาได้ระยะหนึ่งแล้ว จึงขอปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ สภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และจากหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๖.๔/ว.๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล

ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ (ครั้งที่ ๙๐/๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖) ได้เห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์เอกชัย ลีลารัมย์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เป็นประธานอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล และผู้ตรวจสอบภายในของโรงเรียนเป็นเลขานุการ โดยให้ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิบุคคลภายนอกเป็นกรรมการ และให้เชิญ ศาสตราจารย์สุรพล นิติไกรพจน์ เป็นที่ปรึกษาของ คณะอนุกรรมการฯ ซึ่งประธานกรรมการบริหารฯ ลงนามแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ คณะกรรมการกำหนดแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ด้วยโรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากทุกแขนง มาร่วมเป็นคณะกรรมการ และได้เชิญ ศาสตราจารย์ยงยุทธ ยุทธวงศ์ รองศาสตราจารย์เอกชัย ลีลารัมย์ และ นางฉันทวิทย์ สุขาดานนท์ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการชุดนี้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ ผลการดำเนินงานโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

โรงเรียนได้เสนอผลการดำเนินงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ ความสำเร็จของการใช้ผลสำรวจความพึงพอใจเพื่อพัฒนาการให้บริการ

คำรับรองการปฏิบัติงานโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ “ระดับความสำเร็จของการใช้ผลการสำรวจความพึงพอใจเพื่อพัฒนาการให้บริการ” เป็นตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงการให้บริการให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ โดยจะต้องวิเคราะห์ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของปีที่ผ่านมา นำมากำหนดแนวทางในการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจ โรงเรียนจึงขอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตามโครงการฝึกอบรมเรื่อง “การบริการสู่ความเป็นเลิศ”

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕.๕ การสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

คำรับรองการปฏิบัติงานโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดให้ “ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองที่มีต่องานบริการของโรงเรียน” เป็นตัวชี้วัดหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน โรงเรียนได้ว่าจ้าง รองศาสตราจารย์ ดร. สมสรณุก์ วงษ์อยู่ น้อย เป็นผู้สำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และผู้ดำเนินการสำรวจได้นำเสนอรายงานสรุป

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕.๖ รายงานผลการประเมินตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติงานโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่โรงเรียนได้ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น โรงเรียนได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งโรงเรียนจะได้นำรายงานการประเมินตนเองดังกล่าวแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบต่อไป

สำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เชิญประธานกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารของโรงเรียนร่วมเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด นำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียน มหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

รับทราบ และให้โรงเรียนหาข้อมูลงานวิจัยของแพทย์เพื่อนำมาเจรจากับ ก.พ.ร. ในปีถัดไปว่า การเรียนแพทย์ก็สามารถที่จะเป็นนักวิจัยได้เช่นกัน

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ครั้งต่อไป

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุม และวาระการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุม
คณะกรรมการบริหารฯ ในรอบหนึ่งปี

มติที่ประชุม

รับทราบ กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

นางจตุพร ทองไทย

ผู้บันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุวดี นาคะผดุงรัตน์

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม